

# 罗湖区东门街道垃圾分类密闭化标准桶点建设 (民生微实项目)

## 招标文件信息

项目编号: LHCG2021246054

项目名称: 罗湖区东门街道垃圾分类密闭化标准桶点建设(民生微实项目)

包号: A

项目类型: 货物类

采购方式: 公开招标

货币类型: 人民币

评标方法: 综合评分法(新价格分算法)

## 资格性审查表

序号	内容
1	投标人不符合资格要求,或未提交相应的资格证明资料(详见招标公告投标人资格要求,即申请人的资格要求)

## 符合性审查表

序号	内容
1	将一个包或一个标段的内容拆开投标;
2	对同一项目投标时,提供两套以上的投标方案(招标文件另有规定的除外);
3	分项报价或投标总价高于相应财政预算金额(或设定的财政预算金额下的最高限价);
4	评审委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价,有可能影响产品质量或者不能诚信履约的,应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明,必

	要时提交相关证明材料；在此情况下，投标人仍不能证明其报价合理性的（评审委员会成员对投标人提供的说明材料判断不一致的，按照“少数服从多数”的原则确定评审委员会的意见）；
5	所投货物、服务在技术、商务等方面没有实质性满足招标文件要求的（是否实质性满足招标文件要求，由评审委员会根据《实质性条款响应情况表》做出评判）；
6	未按招标文件所提供的样式填写《投标函》；未按招标文件所提供的《政府采购投标及履约承诺函》进行承诺；未按招标文件对投标文件组成的要求提供投标文件；
7	投标报价有缺漏项目,或者对招标文件规定的项目需求内容或者需求数量进行修改，评审委员会判定投标响应不满足采购需求；
8	投标文件存在列放位置错误，导致属于信息公开情形的没有被公开；
9	投标文件电子文档带病毒；
10	投标文件用不属于本公司的电子密钥进行加密的；
11	误选了非本项目的最新加密规则文件，导致投标文件不能在开标时解密；
12	法律、法规、规章、规范性文件规定的其他情形。

## 评标信息

### 评标方法：综合评分法（新价格分算法）

综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

价格分计算方法：

采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价)×100

评标总得分=F1×A1+F2×A2+……+Fn×An

F1、F2……Fn 分别为各项评审因素的得分；

A1、A2、……An 分别为各项评审因素所占的权重(A1+A2+……+An=1)。

评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。

此方法适用于货物类、服务类、工程类项目。

序号	评分项			权重(%)
1	价格			30
2	技术部分			17
	序号	评分因素	权重(%)	评分准则
	1	项目实施方案评价	5	（一）评分内容： 1.技术保障措施； 2.质量保障措施； 3.项目工作计划。 （二）评分依据： 满足三点得 80 分，满足任意两点得 60 分，

				<p>满足任意一点得 30 分，未满足不得分。 在此基础上，专家根据各供应商的具体响应内容按照量化的评审因素指标进一步评审：</p> <p>1.方案全面完善，设计目标清晰明确，充分满足客户的应用需求，评审为优的加 20 分；</p> <p>2.方案相对全面完善，设计目标相对清晰明确，相对满足客户的应用需求，评审为良的加 15 分；</p> <p>3.方案一般，具有设计目标，基本满足客户的应用需求，评审为中的加 10 分；</p> <p>4.方案不全面不完善，无设计目标，不满足客户的应用需求，评审为差的得 0 分。如果评审为差，要求专家书面说明理由，并记录在档。</p>
	2	技术要求符合性评价	12	<p>评分内容：</p> <p>1、投标人应按照技术要求如实填写《技术要求偏离表》，评审委员会根据技术需求参数响应情况进行打分。各项技术参数指标及要求全部满足的得 100 分，一般技术参数每项负偏离扣 10 分，“▲”重要技术参数每项负偏离扣 20 分，扣完为止。</p>
3	商务部分			7
	序号	评分因素	权重 (%)	评分准则
	1	售后服务方案评价	2	<p>（一）评分内容：</p> <p>1.质量保证期和质量维护期服务承诺；</p> <p>2.售后服务机构及维护人员配置；</p> <p>3.售后服务应急措施；</p> <p>4.交货期及故障或技术具备响应时间。</p> <p>（二）评分依据：</p> <p>满足四点得 80 分，满足任意三点得 60 分，满足任意两点得 40 分，满足任意一点得 20 分，未满足不得分。</p> <p>在此基础上，专家根据各供应商的具体响应内容按照量化的评审因素指标进一步评审：</p> <p>1.方案全面完善，设计目标清晰明确，充分满足客户的应用需求，评审为优的加 20 分；</p> <p>2.方案相对全面完善，设计目标相对清晰明确，相对满足客户的应用需求，评审为良的加 15 分；</p> <p>3.方案一般，具有设计目标，基本满足客户的应用需求，评审为中的加 10 分；</p> <p>4.方案不全面不完善，无设计目标，不满足客户的应用需求，评审为差的得 0 分。如果评审为差，要求专家书面说明理由，并记</p>

				录在档。
	2	安装调试方案评价	2	<p>（一）评分内容：</p> <p>1.安装调试承诺；</p> <p>2.安装技术人员配置；</p> <p>3.安装响应时间。</p> <p>（二）评分依据：</p> <p>满足三点得 80 分，满足任意两点得 60 分，满足任意一点得 30 分，未满足不得分。</p> <p>在此基础上，专家根据各供应商的具体响应内容按照量化的评审因素指标进一步评审：</p> <p>1.方案全面完善，设计目标清晰明确，充分满足客户的应用需求，评审为优的加 20 分；</p> <p>2.方案相对全面完善，设计目标相对清晰明确，相对满足客户的应用需求，评审为良的加 15 分；</p> <p>3.方案一般，具有设计目标，基本满足客户的应用需求，评审为中的加 10 分；</p> <p>4.方案不全面不完善，无设计目标，不满足客户的应用需求，评审为差的得 0 分。如果评审为差，要求专家书面说明理由，并记录在档。</p>
	3	免费保修期内售后服务条款偏离情况	1	<p>投标人应如实填写《商务要求偏离表》</p> <p>（一）免费保修期内售后服务要求，评审委员会根据响应情况进行打分，全部满足要求的得 100 分，每负偏离一项扣 50 分。</p>
	4	免费保修期外售后服务条款偏离情况	1	<p>投标人应如实填写《商务要求偏离表》</p> <p>（二）免费保修期外售后服务要求，评审委员会根据响应情况进行打分，全部满足要求的得 100 分，每负偏离一项扣 50 分。</p>
	5	其他商务条款偏离情况	1	<p>投标人应如实填写《商务要求偏离表》</p> <p>（三）其他商务要求，评审委员会根据响应情况进行打分，全部满足要求的得 100 分，每负偏离一项扣 50 分。</p>
4	综合实力			41
	序号	评分因素	权重 (%)	评分准则
	1	业绩情况	6	<p>（一）评分内容：</p> <p>投标人在 2019 年 1 月 1 日至本项目招标公告日（以合同签订时间为准）止，与政府部门投标签订的垃圾分类投放点设备采购的项目，项目清单中具有有害垃圾、可回收物、厨余垃圾、其他垃圾收集容器的，每提供一个得 35 分，本项最高得 100 分。</p> <p>（二）评分依据：</p> <p>一年一签的续签项目只计算一个，同一项目不重复计分。如涉及到需要判断是否为同一项目续签的情形，如项目名称相同、</p>

				<p>出具服务评价证明单位相同、合同金额相同，属于同一项目。项目名称相同、出具服务评价证明单位相同，但是合同金额不同或经过重新组织招标、招标编号不同的，不属同一项目续签。</p> <p>备注：提供中标通知书和项目合同关键页扫描件，原件备查，无证明资料或证明资料提供不全的不得分。</p>
	2	相关资质	5	<p>（一）评分内容：</p> <p>具有垃圾分类箱或垃圾桶环保外罩或回收箱垃圾桶或果皮箱等相关的（发明或实用新型或外观）专利证书，专利权人为①投标人或所投桶柜产品制造商；或②投标人或所投桶柜产品制造商在职员工，每提供一项得 10 分，本项累计最高得 100 分。</p> <p>1.若专利权人为投标人或所投桶柜产品制造商，提供专利证书扫描件；</p> <p>2.若专利权人为投标人或所投桶柜产品制造商在职员工，提供专利证书扫描件以及在职员工（提供 2021 年 2 月至 10 月在投标人单位的社保清单证明，如开标日上一个月的社保材料因社保部门原因暂时无法取得，则可以往前顺延一个月）</p> <p>提供以上相关证明扫描件，原件备查，未提供或证书不清晰导致专家无法判断的不得分。</p>
	3	拟投入的生产设备情况	8	<p>考察投标人或所投桶柜产品制造商的生产设备情况，评审委员会根据提供的生产设备情况进行打分。</p> <p>（一）评分内容：</p> <p>1.提供激光切割机，具备 2 台得 30 分，每增加 1 台加 20 分，最高得 50 分；</p> <p>2.提供折弯机，具备 2 台得 30 分，每增加 1 台加 10 分，最高得 50 分。</p> <p>注：以上 2 项累计满分 100 分。</p> <p>（二）评分依据：</p> <p>若为投标人的生产设备，提供设备照片、进货合同及进货发票扫描件；</p> <p>若为所投桶柜产品制造商的生产设备，提供设备照片、制造商车间设备实景图片；</p> <p>未提供或提供不符合要求的不得分。</p> <p>备注：以上证明材料不按要求提供，或者提供不清晰、专家无法凭所提供的资料判断是否得分的情况，一律作不得分处理；</p>
	4	拟投入的生产场地配置情况	8	<p>（一）评分内容：</p> <p>1. 投标人或所投桶柜产品制造商在广东省内有生产制造场地且场地面积在 5000（不含）平方米以上的得 100 分；</p> <p>2. 投标人或所投桶柜产品制造商在广东省内有生产制造场地且场地面积在 3000（不</p>

				<p>含)平方米以上的得 80 分; 3. 投标人或所投桶柜产品制造商在广东省内有生产制造场地且场地面积在 2000 (不含)平方米以上的得 50 分。低于 2000 平方米的不得分;</p> <p>4. 投标人或所投桶柜产品制造商在广东省外有生产制造场地且场地面积在 5000 平方米 (不含)以上的得 50 分。其余不得分。</p> <p>(二) 评分依据: 投标人如果是自有的服务场所, 需提供自有产权证明; 投标人如果是租赁的服务场所, 需提供租赁合同, 租赁合同必须是在招标公告日前签订, 且合同有效期在 1 年 (含 1 年) 以上。</p>
	5	投标人本地服务能力	2	<p>(一) 评分内容:</p> <p>1. 投标人在深圳市范围内有服务场所, 得 100 分;</p> <p>2. 投标人在深圳市外广东省内有服务场所, 得 50 分;</p> <p>3. 投标人承诺中标后在深圳市内设立服务场所, 得 30 分。</p> <p>注: 同时满足第 2、3 条的, 按取得分较高的计算。本项不可累计得分, 满分 100 分。</p> <p>(二) 评分依据:</p> <p>1. 投标人如果是自有的服务场所, 需提供自有产权证明;</p> <p>2. 投标人如果是租赁的服务场所, 需提供租赁合同, 租赁合同必须是在招标公告日前签订, 且合同有效期在 1 年 (含 1 年) 以上。</p> <p>备注: 承诺中标后在深圳市内设立服务场所, 需提供符合评分内容要求的承诺函, 不提供或提供不清晰导致专家无法判断的不得分。</p>
	6	拟投入安全负责人 (仅限 1 人)	6	<p>(一) 评分内容:</p> <p>1. 拟投入安全负责人具有安全生产监督管理部门或应急管理部门颁发的《安全生产管理人员培训合格证书》, 且执业证上聘用单位为投标单位的, 得 50 分;</p> <p>2. 拟投入安全负责人获得国家安全生产监督管理总局 (或中华人民共和国应急管理部) 颁发的《注册安全工程师》职业资格证书, 且执业证上聘用单位为投标单位的, 中级或以上《注册安全工程师》得 50 分, 初级《注册安全工程师》得 10 分。</p> <p>注: 以上 2 项累计满分 100 分。</p> <p>(二) 评分依据: 提供人员证书扫描件及投标截止日前两个月投标人为其购买的社保清单 (以养老保险为准, 如开标日上一个月的社保材料因社保部门原因暂</p>

				时无法取得，则可以往前顺延一个月)。
	7	投标人认证情况	6	<p>(一) 评分内容：</p> <p>1.投标人具有质量管理体系认证证书，且认证范围包含“垃圾分类”相关内容；</p> <p>2.投标人具有环境管理体系认证证书，且认证范围包含“垃圾分类”相关内容；</p> <p>3.投标人具有职业健康安全管理体系认证证书的，且认证范围包含“垃圾分类”相关内容；</p> <p>4.投标人具有商品售后服务评价体系五星级（含）以上服务认证证书；</p> <p>注：满足以上 4 项得 100 分，满足任意 3 项得 40 分，满足任意 2 项得 10 分，满足 2 项（不含）以下不得分。</p> <p>(二) 评分依据：</p> <p>1.第 1、2、3、4 项要求提供有效期内的认证证书扫描件及全国认证认可公共服务平台（<a href="http://cx.cnca.cn">http://cx.cnca.cn</a>）认证信息查询截图（截图需显示证书状态为有效），方可得分；</p> <p>2.评分中出现无证明资料或专家无法凭所提供资料判断是否得分的情况，一律作不得分处理。</p>
5	诚信情况			5
	序号	评分因素	权重 (%)	评分准则
	1	诚信情况	5	投标人在参与政府采购活动中存在诚信相关问题且在主管部门相关处理措施实施期限内的，本项不得分，否则得满分。投标人无需提供任何证明材料，由政府集中采购机构工作人员查询后向评审委员会提供相关信息。

## 投标书目录

- 投标函
- 政府采购投标及履约承诺函
- 投标人情况及资格证明文件
- 项目详细报价
- 业绩情况
- 相关资质
- 拟投入的生产设备情况
- 拟投入的生产场地配置情况
- 投标人本地服务能力
- 拟投入安全负责人（仅限 1 人）
- 投标人认证情况

---

# 政府采购 招标文件

(货物类)

( 深圳公共资源交易中心  
2021 )



## 警示条款

一、《深圳经济特区政府采购条例》第五十七条 供应商在政府采购中，有下列行为之一的，一至三年内禁止其参与本市政府采购，并由主管部门记入供应商诚信档案，处以采购金额千分之十以上千分之二十以下的罚款；情节严重的，取消其参与本市政府采购资格，处以采购金额千分之二十以上千分之三十以下的罚款，并由市场监管部门依法吊销其营业执照；给他人造成损失的，依法承担赔偿责任；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

- （一）在采购活动中应当回避而未回避的；
- （二）未按本条例规定签订、履行采购合同，造成严重后果的；
- （三）隐瞒真实情况，提供虚假资料的；
- （四）以非法手段排斥其他供应商参与竞争的；
- （五）与其他采购参加人串通投标的；
- （六）恶意投诉的；
- （七）向采购项目相关人行贿或者提供其他不当利益的；
- （八）阻碍、抗拒主管部门监督检查的；
- （九）其他违反本条例规定的行为。

二、《深圳经济特区政府采购条例实施细则》第七十六条 供应商有下列行为之一的，由主管部门记入供应商诚信档案并作出以下处罚：

（一）违法行为属于采购条例第五十七条的（一）、（二）、（三）、（四）、（六）、（八）、（九）项情形，涉及的采购金额累计在五十万元以下的，处以采购金额千分之十的罚款，一年内禁止其参与本市政府采购；涉及的采购金额累计在五十万元以上两百万元以下的，处以采购金额千分之十五的罚款，两年内禁止其参与本市政府采购；涉及的采购金额累计在两百万元以上五百万以下的，处以采购金额千分之二十的罚款，三年内禁止其参与本市政府采购。

（二）违法行为属于采购条例第五十七条第（五）、（七）项情形，涉及的采购金额累计在一百万元以下，处以采购金额千分之十五的罚款，两年内禁止其参与本市政府采购；涉及的采购金额累计在一百万元以上两百万元以下的，处以采购金额千分之二十的罚款，三年内禁止其参与本市政府采购。

三、《深圳经济特区政府采购条例实施细则》第七十七条 供应商有下列行为之一的，属于情节严重，由市场监管部门依法吊销其营业执照，主管部门取消其参与本市政府采购的资格，并作出以下处罚：

（一）违法行为属于采购条例第五十七条的（一）、（二）、（三）、（四）、（六）、（八）、（九）项情形，涉及的采购金额累计在五百万元以上一千万元以下的，处以采购金额千分之二十的罚款；涉及的采购金额累计在一千万元以上两千万以下的，处以采购金额千分之二十五的罚款；涉及的采购金额累计在两千万以上的，处以采购金额千分之三十的罚款；

（二）违法行为属于采购条例第五十七条第（五）、（七）项情形，涉及的采购金额累计在两百万元以上五百万元以下的，处以采购金额千分之二十五的罚款；涉及的采购金额累计在五百万元以上的，处以采购金额千分之三十的罚款。

四、《深圳经济特区政府采购条例实施细则》第七十九条 供应商有下列情形的，属于采购条例所称的串通投标行为，按照采购条例第五十七条有关规定处理：（一）投标供应商之间相互约定给予未中标的供应商利益补偿；（二）不同投标供应商的法定代表人、主要经营负责人、项目投标授权代表人、项目负责人、主要技术人员为同一人、属同一单位或者在同一单位缴纳社会保险；（三）不同投标供应商的投标文件由同一单位或者同一人编制，或者由同一人分阶段参与编制的；（四）不同投标供应商的投标文件或部分投标文件相互混装；（五）不同投标供应商的投标文件内容存在非正常一致；（六）由同一单位工作人员为两家以上（含两家）供应商进行同一项投标活动的；（七）主管部门依照法律、法规认定的其他情形。

五、《深圳经济特区政府采购条例实施细则》第八十一条 供应商有下列情形之一的，属于隐瞒真实情况，提供虚假资料，按照采购条例第五十七条的有关规定处理：（一）通过转让或者租借等方式从其他单位获取资格或者资质证书投标的；（二）由其他单位或者其他单位负责人在投标供应商编制的投标文件上加盖印章或者签字的；（三）项目负责人或者主要技术人员不是本单位人员的；（四）投标保证金不是从投标供应商基本账户转出的；（五）其他隐瞒真实情况、提供虚假资料的行为。

投标供应商不能提供项目负责人或者主要技术人员的劳动合同、社会保险等劳动关系证明材料的，视为存在前款第（三）项规定的情形。

## 目 录

### 第一册 专用条款

#### 关键信息

- 第一章 招标公告
- 第二章 对通用条款的补充内容及其他关键信息
- 第三章 用户需求书
- 第四章 投标文件组成要求及格式
- 第五章 合同条款及格式

### 第二册 通用条款

- 第一章 总则
- 第二章 招标文件
- 第三章 投标文件的编制
- 第四章 投标文件的递交
- 第五章 开标
- 第六章 评审要求
- 第七章 评审程序及评审方法
- 第八章 定标及公示
- 第九章 公开招标失败的后续处理
- 第十章 合同的授予与备案
- 第十一章 质疑处理

# 第一册 专用条款

## 第一章 招标公告

### 项目概况

[罗湖区东门街道垃圾分类密闭化标准桶点建设（民生微实事项目）](#)项目的潜在投标人应在深圳公共资源交易中心（深圳交易集团有限公司罗湖分公司）网站（<http://lh.szzfcg.cn/>）获取招标文件，并于 [2021 年 11 月 18 日 9 时 30 分](#)（北京时间）前递交投标文件。

### 一、项目基本情况

1. 项目编号：[LHCG2021246054](#)
2. 项目名称：[罗湖区东门街道垃圾分类密闭化标准桶点建设（民生微实事项目）](#)
3. 预算金额：3,419,400.00 元
4. 最高限价：3,363,800.00 元
5. 采购需求：

标的名称	数量	单位	简要技术需求（服务需求）	备注
罗湖区东门街道垃圾分类密闭化标准桶点建设 1	1.0	项	详见采购文件	
罗湖区东门街道垃圾分类密闭化标准桶点建设 2	1.0	项	详见采购文件	

6. 合同履行期限：详见招标文件用户需求书。
7. 本项目不接受联合体投标：详见“申请人的资格要求”。

### 二、申请人的资格要求：

1. 具有独立法人资格或是具有独立承担民事责任能力的其它组织（提供营业执照或事业单位法人证书等证明材料扫描件，原件备查）；
2. **本项目不接受联合体投标，不接受投标人选用进口产品参与投标；**
3. 参与本项目投标前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（由供应商在《政府采购投标及履约承诺函》中作出声明）；
4. 参与本项目政府采购活动时不存在被有关部门禁止参与政府采购活动且在有效期内的情况（由供应商在《政府采购投标及履约承诺函》中作出声明）；
5. 具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款的条件以及不违反《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条的规定（由供应商在《政府采购投标及履约承诺函》中作出声明）；
6. 未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单（由供应商在《政府采购投标及履约承诺函》中作出声明）。

注：（1）“信用中国”中“信用服务”栏的“重大税收违法案件当事人名单”“失信被执行人”、“中国政府采购网”中的“政府采购严重违法失信行为记录名单”、“深圳信用网”以及“深圳市政府采购监管网”为供应商信用信息的查询渠道，相关信息以开标当日的查询结果为准；

（2）供应商投标（上传投标文件）必须先行办理注册手续，具体请按照本公告“六、其他补充事宜”相关内容指引办理。

### 三、获取招标文件

时间：[2021 年 11 月 2 日 18 时 30 分](#)至 [2021 年 11 月 18 日 9 时 30 分](#)（北京时间）每天上午 00:00 至 12:00，下午 12:00 至 24:00。

地点：登录深圳公共资源交易中心（深圳交易集团有限公司罗湖分公司）网站（<http://lh.szzfcg.cn/>）下载本项目的招标文件。

方式：在线下载。

售价：免费。

#### 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

时间：[2021年11月18日9点30分](#)（北京时间）

地点：深圳公共资源交易中心（深圳交易集团有限公司罗湖分公司）

#### 五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

#### 六、其他补充事宜

1. 本项目实行网上投标，采用电子投标文件。

2. 报名操作：投标人如确定参加投标，首先要在深圳政府采购网上报名投标，方法为登录深圳公共资源交易中心（深圳交易集团有限公司政府采购业务分公司）网后点击“应标管理→投标响应”或“应标管理→确认邀请”；如果网上报名后又不参加投标，应再到【应标管理】→【投标响应】功能点中点击“撤销响应”；如果网上报名后上传了投标文件，又不参加投标，应再到【应标管理】→【上传投标文件】功能点中进行“撤标”操作；如果是未注册为深圳政府采购的供应商，请访问深圳公共资源交易中心（深圳交易集团有限公司政府采购业务分公司）（<http://www.szzfcg.cn/>），先办理注册手续（注册咨询：83938966；电子密钥咨询：83948165 4008301330），再进行投标报名。在网上报名后，点击“应标管理→下载招标文件”进行招标文件的下载。

3. 投标操作：具体操作为登录“深圳公共资源交易中心（深圳交易集团有限公司罗湖分公司）网”，用“应标管理→上传投标文件”功能点上传投标文件。本项目电子投标文件最大容量为100MB，超过此容量的文件将被拒绝。

4. 开标操作：投标人可以登录“深圳公共资源交易中心（深圳交易集团有限公司罗湖分公司）网站”，在系统登录首页面即可查看开标情况。

5. 采购文件澄清/修改事项：[2021年11月13日00:00前](#)（北京时间），供应商如认为采购文件存在不明确、不清晰和前后不一致等问题，要求对采购文件作出澄清的，可登录深圳公共资源交易中心（深圳交易集团有限公司罗湖分公司）网，在“应标管理→提出采购文件澄清要求”功能点中填写需澄清内容。[2021年11月15日00:00前（北京时间）](#)将采购文件澄清/修改情况在“应标管理→采购文件澄清/修改查询”中公布，望投标人予以关注。

（重要提示：“提出采购文件澄清要求”不等同于“对采购文件质疑”，供应商提出的澄清要求内容如出现“质疑”字眼，将予以退回。供应商如认为采购文件存在限制性、倾向性、其权益受到损害，应在采购文件公布之日起七个工作日内以书面形式提出质疑，质疑材料的内容应符合《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）第十二条的要求。地址：深圳市罗湖区深南东路1076号党群服务中心4楼，质疑咨询电话：0755-82239952。根据《深圳经济特区政府采购条例》第四十二条“供应商投诉的事项应当是经过质疑的事项”的规定，未经正式质疑的，将影响供应商行使向财政部门提起投诉的权利。）

6. 深圳公共资源交易中心（深圳交易集团有限公司罗湖分公司）有权对投标人就本项目要求提供的相关证明资料（原件）进行审查。供应商提供虚假资料被查实的，则可能面临被取消本项目中标资格、列入不良行为记录名单和三年内禁止参与深圳市政府采购活动的风险。

7. 本招标公告及本项目招标文件所涉及的时间一律为北京时间。投标人有义务在招标活动期间浏览深圳公共资源交易中心（深圳交易集团有限公司罗湖分公司）网（<http://lh.szzfcg.cn/>），在深圳公共资源交易中心（深圳交易集团有限公司罗湖分公司）网上公布的与本次招标项目有关的信息视为已送达各投标人。

8. 本项目不需要投标保证金。

#### 七、对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名称：[深圳市罗湖区东门街道办事处](#)

地 址： 深圳市罗湖区蛟湖路 12 号

联系方式： [郭工：0755-82225340](tel:0755-82225340)

## 2. 政府集中采购机构

名 称： 深圳公共资源交易中心，具体由深圳公共资源交易中心（深圳交易集团有限公司罗湖分公司）组织实施

地 址： 深圳市罗湖区深南东路 1076 号党群服务中心 4 楼

联系方式（技术支持）： 杨工 0755-82201873

## 3. 项目联系方式

项目联系人： [叶工](#)

电 话： [0755-82239962](tel:0755-82239962)

## 八、附件

招标文件及相关配套软件

深圳公共资源交易中心

[2021 年 11 月 2 日](#)

## 第二章 对通用条款的补充内容及其他关键信息

### 一、对通用条款的补充内容

通用条款序号	涉及事项	具体补充内容
3.1	采购人	<a href="#">深圳市罗湖区东门街道办事处</a>
3.2	政府集中采购机构	深圳公共资源交易中心 (深圳交易集团有限公司罗湖分公司)
5.3	联合体投标	不接受
9	踏勘现场	不组织
10	标前会议	不组织
12/13	招标文件的澄清和修改	投标截止日三日前, 投标人有义务在招标期间在政府集中采购机构网站浏览与本项目有关的澄清和修改信息
20	投标有效期	120 个日历日
22	投标人的替代方案	不接受
25	投标文件的大小	投标文件大小不得超过 100MB
26	样品、现场演示、方案讲解	无
37	评审方法	综合评分法
38	定标方法	<b>评定分离</b>
46	履约担保	<a href="#">本项目无需提供履约保证金。</a>

备注：本表“通用条款序号”按招标文件第二册《通用条款（公开招标）》中的条款号编写，如条款号为第 3.1 条，则称为“第二册通用条款（公开招标）第 3.1 项”

本表是通用条款相关条款的补充和明确，如与通用条款内容相冲突的，以本表为准。

### 二、其他关键信息

#### （一）与“对通用条款的补充内容”章节相关的事项

##### 1、评标定标信息

评标方法	综合评分法
定标方法	<b>自定法</b>
候选中标供应商家数	3
中标供应商家数	1

**注：**

1、评标委员会按投标人综合得分由高到低的顺序进行排列，推荐综合得分前 3 名为本项目的候选中标供应商；因综合得分相同而无法确定候选中标供应商的，按投标报价由低到高顺序排列确定候选中标供应商；得分且投标报价相同的，采取抽签法确定候选中标供应商。

2、因质疑成立导致候选中标供应商数量减少的，不再替补；因质疑成立取消中标供应商中标资格的，由采购人在剩余有效的候选中标供应商中自行确定新的中标供应商；因质疑成立导致有效投标供应商不足三家时，本项目应当重新组织公开招标。

#### （二）其他事项

##### 1、关于享受优惠政策的主体及价格扣除比例

（1）投标人提供的货物（以招标文件第三章用户需求书“二、货物清单明细”的“货物名称（标的名称）”一栏为准）全部均由优惠主体制造，则对其投标总价给予 10 % 的扣除，用扣除后的价格参与评审。满足多项优惠政策的企业，不重复享受多项价格扣除政策。



备注：(a) 优惠主体包括小型企业、微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位；中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业、微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外；符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业；(b) 优惠主体制造是指货物由优惠主体生产且使用该优惠主体商号或者注册商标；投标人提供的货物既有优惠主体制造货物，又有非优惠主体制造货物的，不给予价格扣除。

(2) 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号），本项目采购标的（货物）对应的中小企业划分标准所属行业为 其他未列明行业。

(3) 小型企业、微型企业、残疾人福利性单位作为优惠主体的认定资料为《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》；监狱企业作为优惠主体的认定资料为省级以上监狱管理局、戒毒管理局出具的监狱企业证明文件。**声明函样式见本招标文件第一册专用条款第四章投标文件组成要求及格式中“三、投标人情况及资格证明文件”章节提供的格式，声明函须放入投标文件正文，否则不享受相应的价格扣除，但不作投标无效处理。**

(4) 享受价格扣除获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业。

## 2、政策说明

(1) 根据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）的规定，采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构应当依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。对于已列入品目清单的产品类别，采购人可在采购需求中提出更高的节约资源和保护环境要求，对符合条件的获证产品给予优先待遇。对于未列入品目清单的产品类别，鼓励采购人综合考虑节能、节水、环保、循环、低碳、再生、有机等因素，参考相关国家标准、行业标准或团体标准，在采购需求中提出相关绿色采购要求，促进绿色产品推广应用。

(2) 根据《财政部国务院扶贫办关于运用政府采购政策支持脱贫攻坚的通知》（财库〔2019〕27号）的规定，一是鼓励采用优先采购、预留采购份额方式采购贫困地区农副产品：（1）各级预算单位采购农副产品的，同等条件下应优先采购贫困地区农副产品；（2）购买贫困地区农副产品时要遵循就近、经济的原则；（3）贫困地区农副产品是指 832 个国家级贫困县域内注册的企业、农民专业合作社、家庭农场等出产的农副产品。二是鼓励优先采购聘用建档立卡贫困人口物业公司提供的物业服务，对注册地在 832 个国家级贫困县域内，且聘用建档立卡贫困人口达到公司员工（含服务外包用工）30%以上的物业公司，各级预算单位可根据符合条件的物业公司数量等具体情况，按规定履行有关变更采购方式报批程序后，采用竞争性谈判、竞争性磋商、单一来源等非公开招标采购方式，采购有关物业公司提供的物业服务。

(3) 根据省委办公厅、省府办公厅《关于促进民营经济高质量发展的若干政策措施》（粤办发〔2018〕43号），对获得国家行政主管部门认定的中国质量奖、中国专利奖、中国版权金奖、中国商标金奖、制造业单项冠军、绿色工厂等的企业，在参与政府采购时，可以结合采购需求的实际需要，给予适当技术加分，但最高不能超过 2 分。

## 第三章 用户需求书

### 一、项目基本信息

序号	采购计划编号	采购项目名称	财政预算限额（元）
1	<a href="#">PLAN-2021-440303-</a>	<a href="#">罗湖区东门街道垃圾分类密闭</a>	2,777,600.00

	<a href="#">0310164001-01014</a>	<a href="#">化标准桶点建设（民生微实事项目）</a>	
2	<a href="#">PLAN-2021-440303-0310164001-01015</a>		641,800.00
合计			3,419,400.00

本项目在财政预算金额下设定最高限价 3,363,800.00 元，如投标人的投标报价超过此最高限价，将按照符合性审查要求作投标无效处理

## 二、货物需求明细

序号	项目名称	规格	数量	单位	备注	所属行业
1	生活垃圾密闭化标准桶	5420*950*1730 (实际尺寸可按现场情况调整)	121	套	每个点 1 套，设备由有害垃圾、玻璃、金塑纸（为金属、塑料、纸张的简称）、厨余垃圾、其他垃圾收集容器组合而成。组合方式根据场地实际情况摆放，符合《深圳市生活垃圾分类管理条例》第二十二条的要求，原硬底化面积不够的需加大至摆放需要，并按新标准配置相应的内桶。	其他未列明行业
2	内桶	—	121		每个点 1 套，根据生活垃圾收集容器的组合方式，可调整为 240L 或 120L 或 660L 内桶。	其他未列明行业
3	除臭设备	—	121	个		其他未列明行业

### 备注：

本项目的设施布置在各小区不同的垃圾分类投放点，应根据投放点位置大小及周边实际情况设置相应的组合方式，但必须符合深圳市垃圾分类投放点收集容器设置要求。（投标人可自行前往踏勘辖区内小区的垃圾分类投放点情况。）

1. 备注栏注明“拒绝进口”的产品不接受投标人选用进口产品参与投标；注明“接受进口”的产品允许投标人选用进口产品参与投标，但不排斥国内产品。

2、进口产品是指通过海关验放进入中国境内且产自关境外的产品。即所谓进口产品是指制造过程均在国外，如果产品在国内组装，其中的零部件（包括核心部件）是进口产品，则应当视为非进口产品。采用“接受进口”的产品优先采购向我国企业转让技术、与我国企业签订消化吸收再创新方案的供应商的进口产品，相关内容以财库（2007）119 号文和财办库（2008）248 号文的相关规定为准。

深圳公共资源交易中心（深圳交易集团有限公司罗湖分公司）网站首页“政策法规”栏目有此链接，详细网址为：

<http://lh.szzfcg.cn/portal/documentView.do?method=view&id=10690932>

## 三、实质性条款

序号	实质性条款具体内容
----	-----------



1	★投标文件载明的交货期不超过招标文件规定的期限
2	★投标文件载明的免费保修期不低于招标文件规定的期限
3	《招标文件★号条款承诺函》，详见招标文件第三章四、技术要求（二）基本要求

注：实质性服务条款（以★号标注）为实质性要求（即投标无效条款），上表所列内容为不可负偏离条款，负偏离将视为未实质性满足招标文件要求作投标无效处理。

## 四、技术要求

### （一）招标技术要求

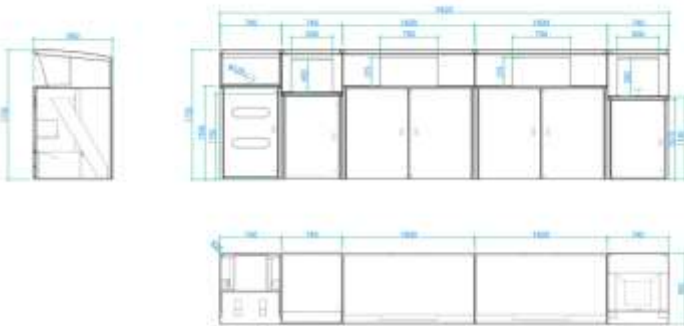
说明：

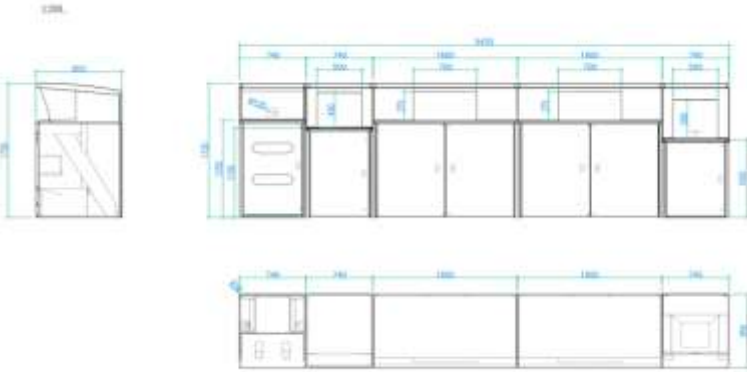
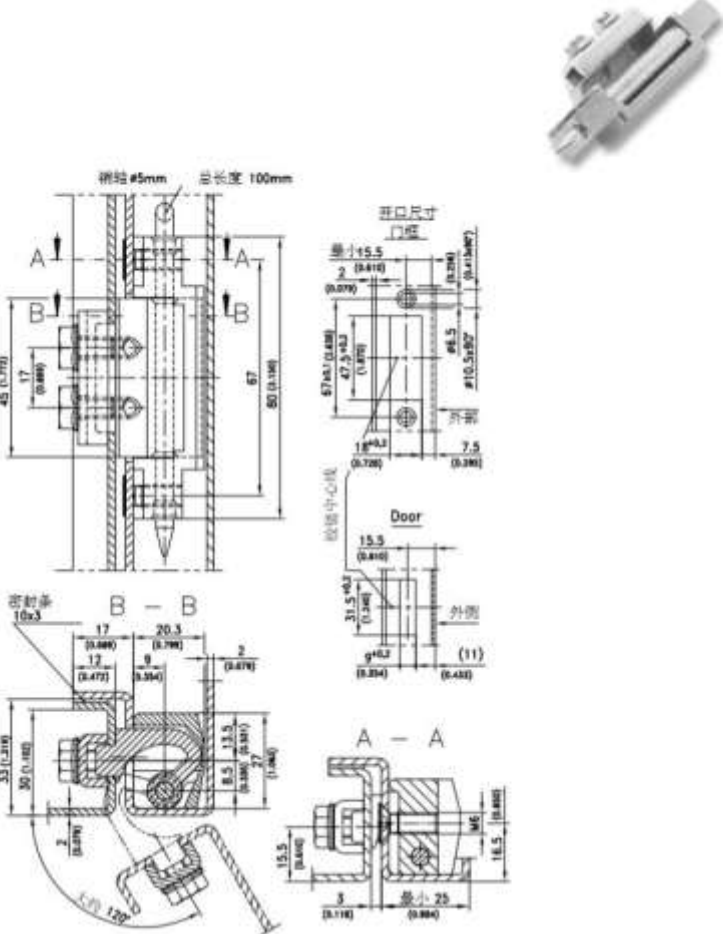
1、评分时，如对一项招标技术要求（以划分框为准）中的内容存在两处（或以上）负偏离的，在评分时只作一项负偏离扣分。

2、带“★”指标项为实质性条款，如出现负偏离，将被视为未实质性满足招标文件要求作投标无效处理；带“▲”指标项为重要参数条款，负偏离时依相关评分准则内容作重点扣分处理。

3、招标技术要求中，用**红色加粗字体标注**的指标项均要求提供证明资料，**共 0 项**；其余指标项未要求提供证明资料，无需提供相关证明资料。

4、招标技术要求出现“不少于”“不低于”“不大于”“不超过”“至少”“至多”要求的，均包含本数，“大于”“小于”“低于”“超过”不含本数。

序号	货物名称	招标技术要求
1	设备组成	设备由有害垃圾、玻璃、金塑纸（为金属、塑料、纸张的简称）、厨余垃圾、其他垃圾收集容器组合而成。有害垃圾收集容器配置外罩，不配置内桶，其余收集容器由外罩和内桶组成，内桶配置高密度聚乙烯（HDPE）标准桶（以下简称 HDPE 桶）。
<b>2. 外罩配置</b>		
2.1	外罩尺寸	<p>外罩总高度≤1730mm，有害垃圾、金塑纸、其他垃圾投放口平台高度≤1250mm，玻璃投放口平台高度≤1150mm，厨余垃圾（内桶尺寸为 240L）投放口平台高度≤1100mm，厨余垃圾（内桶尺寸为 120L）投放口平台高度≤1005mm。</p> 

		
2.2	铰链要求	<p>铰链要求：外罩门配置均采用隐藏式铰链，参见以下构造图。</p> 
3	外观样式	<p>▲桶柜一侧（外露部分）加印“湾区枢纽 万象罗湖”标志和东门标识（详见如下：）（注：投标人在《技术要求偏离表》中响应满足招标文件外观样式要求即可，无需提供图片）</p>



4. 生活垃圾集中分类投放点标准桶柜产品性能检测基本要求		
4.1	部分箱体耐中性盐雾腐蚀试验 (500h)	检验依据: GB/T 10125-2012 《人造气氛腐蚀试验盐雾试验》 技术要求: 表面应无腐蚀、无锈迹、无起皮、无脱落。
4.2	部分箱体着色涂料耐水性 (500h)	检验依据: GB/T 1733-1993 《漆膜耐水性测定法》 技术要求: 无起泡、开裂剥落、生锈、明显变色、明显色泽变化。
4.3	部分箱体耐候性 (500h)	检验依据: GB/T 1865-2009 《色漆和清漆 人工气候老化和人工辐射曝露 滤过的氙弧辐射》 技术要求: 无起泡、开裂剥落、粉化。
4.4	部分箱体表面漆膜耐冲击	检验依据: GB/T 1732-2020 《漆膜耐冲击测定法》 试验条件: 5N·m 技术要求: 漆膜无裂纹、皱纹及剥落等现象。
4.5	部分箱体表面漆膜附着力	检验依据: GB/T 1720-2020 《漆膜划圈试验》 技术要求: ≤2 级
4.6	部分箱体表面漆膜厚度	检验依据: GB/T 13452.2-2008 《色漆和清漆漆膜厚度的测定》 技术要求: ≥50
4.7	桶身着色涂料苯含量	检验依据: GB 18581-2020 《木器涂料中有害物质限量》 技术要求: ≤0.3
4.8	201 不锈钢板	检验依据: GB/T11170-2008 《不锈钢多元素含量的测定火花放电原子发射光谱法 (常规法)》 检验项目: 不锈钢材料成分分析: 碳 (C, %) : ≤0.15; 硅 (Si, %) : ≤1.00; 锰 (Mn, %) : 5.5-7.5; 磷 (P, %) : ≤0.060; 硫 (S, %) : ≤0.030; 铬 (Cr, %) : 16.0-18.0; 镍 (Ni, %) : 3.5-5.5
4.9	撑杆	检验依据: GB/T11170-2008 《不锈钢多元素含量的测定火花放电原子发射光谱法 (常规法)》、GB/T3325-2017 《金属家具通用技术条件》 检验项目:

		1、打开角度不小于 60° 2、抗盐雾：18h 无锈点，符合标准要求。 3、耐腐蚀：100h 后，检查划道两侧 3mm 以外，应无锈迹、剥落、起皱、变色和失光等现象，符合标准要求。												
4.10	铰链	检验依据：GB/T8738-2014《铸造用锌合金锭》、GB/T3325-2017《金属家具通用技术条件》 检验项目： 1、打开角度不小于 120° 2、抗盐雾：18h 无锈点，符合标准要求。 3、耐腐蚀：100h 后，检查划道两侧 3mm 以外，应无锈迹、剥落、起皱、变色和失光等现象，符合标准要求。												
<b>5、内桶设置</b>														
5.1	内桶外观	详见如下：（注：投标人在《技术要求偏离表》中响应满足招标文件外观样式要求即可，无需提供图片） 												
5.2	尺寸标准	HDPE 桶尺寸和标志尺寸要求 <table border="1"> <thead> <tr> <th>分类收集容器</th><th>容器尺寸 (长 mm*宽 mm*高 mm)</th><th>标志尺寸 (宽 mm*高 mm)</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>120 升</td><td>540*460*600</td><td>243*364</td></tr> <tr> <td>240 升</td><td>720*600*950</td><td>152*364</td></tr> <tr> <td>660 升</td><td>1370*780*1250</td><td>321*364</td></tr> </tbody> </table> 注：660 升 HDPE 桶开盖高度≤1180mm，含盖高度≤1250mm。	分类收集容器	容器尺寸 (长 mm*宽 mm*高 mm)	标志尺寸 (宽 mm*高 mm)	120 升	540*460*600	243*364	240 升	720*600*950	152*364	660 升	1370*780*1250	321*364
分类收集容器	容器尺寸 (长 mm*宽 mm*高 mm)	标志尺寸 (宽 mm*高 mm)												
120 升	540*460*600	243*364												
240 升	720*600*950	152*364												
660 升	1370*780*1250	321*364												
<b>6、除臭设备</b>														
6.1	设备参数	机器尺寸 175*140*70mm、酒精容量 20ML、净重 0.5kg、覆盖范围 200-300 m², 电源 DC12V0.5A, 功率 10W、工作噪音 45db, 油耗 2.5kg/0.2 安施方式壁挂。												

## （二）基本要求

招标文件（二）基本要求带★项为不可负偏离要求，有一项负偏离即导致投标无效。投标人必须按招标文件的格式内容提交《招标文件★号条款承诺函》，并以此作为投标人是否满足★号条款的依据，若投标人提交的《招标文件★号条款承诺函》格式内容与招标文件不符的，视为未实质性满足招标要求，按投标无效处理。

## 《招标文件★号条款承诺函》

我公司已仔细阅读 罗湖区东门街道垃圾分类密闭化标准桶点建设（民生微实事项目） 项目（编号：LHCG2021246054）的招标文件，并承诺如下：

（1）承诺完全响应满足招标文件（二）基本要求中所有带★号条款的要求，若中标后被发现不能满足招标文件中任何带★号条款的要求；

（2）承诺中标后设备交付前提供标准桶整体检测报告给采购单位核实。

若违反上述规定，采购单位有权拒绝签订合同或取消已签订的采购合同，且我公司自愿接受财政部门作出的行政处罚，并自行承担一切后果。

特此承诺

### ★1. 通用要求

#### （1）材质要求

主体：材质 201 不锈钢，底部安装物件板材厚度 2.0mm，外罩材料厚度 1.5mm，有害垃圾收集容器的内部构件材料厚度 1.2mm。

配件：铰链锌合金材质，撑杆、拉手、螺丝钉、门锁、钥匙、厨余垃圾箱插销等使用不锈钢材质。

#### （2）工艺要求

外罩和有害垃圾收集容器的内部构件均喷涂户外环保型粉末，做到表面无起泡、无鼓包、无划伤。设备加工采用钣金工艺，做到表面无毛刺、无披锋，棱角和边缘做圆角处理或设置防护胶条。收集容器外罩顶部呈弧形，由投放口上部向背部倾斜 5°；投放口下部平面适应外倾，内外高差 1cm；外罩立柱做圆角加工。

**特别要求：**对于部分投放点，因地理位置原因无法顺畅移动内桶的，投标人需通过技术手段解决铰链旋转角度超过 120° 的问题，以确保内桶顺畅拉送转运垃圾。

#### （3）外罩标志

外罩标志按照深圳市地方标准《生活垃圾分类设施设备配置规范》（DB4403/T73—2020）要求丝印，尺寸如下表：


分类收集容器	标志尺寸（宽 mm*高 mm）
有害垃圾	电池：97*170      短灯管：157*171 长灯管：157*153      家用化学品：202*226
玻璃	152*364


金塑纸	金属：214*364      塑料：169*364 纸张：211*364
其他垃圾	321*364
厨余垃圾	243*364

## ★2、桶柜要求

序号	货物名称	招标技术要求	参考图片
1	有害垃圾收集容器	1. 色号标准：PANTONG Black C 橘纹，PANTONG 485CVC 细砂纹。 2. 内部设置电池、长灯管、短灯管、家用化学用品抽屉，抽屉安装拉手；长灯管抽屉斜面角度为 $56^{\circ}$ 。 3. 门设置 3 个铰链、加强结构，旋转角度 $\geq 120^{\circ}$ ；上部和下部安装门锁，中部安装隐藏式扣手。 4. 家用化学用品抽屉设置导向斜面 250mm，向下倾斜 $30^{\circ}$ ； 5. 各投放口设置防护胶条。	
2	玻璃收集容器外罩（240L）	1. 色号标准：PANTONG Black C 橘纹，PANTONG 647CVC 细砂纹。 2. 可以内置 240 升 HDPE 桶。（本次招标含内桶） 3. 门设置 3 个铰链、加强结构，旋转角度 $\geq 120^{\circ}$ ；上部和下部安装门锁，中部安装隐藏式扣手。 4. 投放口盖板设置加强结构，双侧加装撑杆，打开角度 $\geq 60^{\circ}$ ，中间安装拉手。 5. 投放口边缘及投放口盖板设置防护胶条	
3	金塑纸收集容器外罩（660L）	1. 色号标准：PANTONG Black C 橘纹，PANTONG 647CVC 细砂纹。 2. 可以内置 660 升 HDPE 桶。（本次招标含内桶） 3. 每个门设置 3 个铰链、加强结构，旋转角度 $\geq 120^{\circ}$ ；上部和下部安装门锁，中部安装隐藏式扣手。 4. 投放口盖板设置加强结构，双侧加装撑杆，打开角度 $\geq 60^{\circ}$ ，中间安装拉手。 5. 投放口边缘及投放口盖板设置防护胶条。	



序号	货物名称	招标技术要求	参考图片
4	玻金塑纸收集容器外罩（660L）	1. 色号标准：PANTONG Black C 橘纹，PANTONG 647CVC 细砂纹。 2. 可以内置 660 升 HDPE 桶。（本次招标含内桶） 3. 每个门设置 3 个铰链、加强结构，旋转角度 $\geq 120^\circ$ ；上部和下部安装门锁，中部安装隐藏式扣手。 4. 投放口盖板设置加强结构，双侧加装撑杆，打开角度 $\geq 60^\circ$ ，中间安装拉手。 5. 投放口边缘及投放口盖板设置防护胶条。	
5	玻金塑纸收集容器外罩（240L）	1. 色号标准：PANTONG Black C 橘纹，PANTONG 647CVC 细砂纹。 2. 可以内置 240 升 HDPE 桶。（本次招标含内桶） 3. 每个门设置 3 个铰链、加强结构，旋转角度 $\geq 120^\circ$ ；上部和下部安装门锁，中部安装隐藏式扣手。 4. 投放口盖板设置加强结构，双侧加装撑杆，打开角度 $\geq 60^\circ$ ，中间安装拉手。 5. 投放口边缘及投放口盖板设置防护胶条。	
6	金塑纸收集容器外罩（240L）	1. 色号标准：PANTONG Black C 橘纹，PANTONG 647CVC 细砂纹。 2. 可以内置 240 升 HDPE 桶。（本次招标含内桶） 3. 每个门设置 3 个铰链、加强结构，旋转角度 $\geq 120^\circ$ ；上部和下部安装门锁，中部安装隐藏式扣手。 4. 投放口盖板设置加强结构，双侧加装撑杆，打开角度 $\geq 60^\circ$ ，中间安装拉手。 5. 投放口边缘及投放口盖板设置防护胶条。	
7	其他垃圾收集容器外罩（660L）	1. 色号标准：PANTONG Black C 橘纹，PANTONG Black 7 CVC 细砂纹。 2. 可以内置 660 升 HDPE 桶。（本次招标含内桶） 3. 每个门设置 3 个铰链、加强结构，旋转角度 $\geq 120^\circ$ ；上部和下部安装门锁，中部安装隐藏式扣手。 4. 投放口盖板设置加强结构，双侧加装撑杆，打开角度 $\geq 60^\circ$ ，中间安装拉手。 5. 投放口边缘及投放口盖板设置防护胶条。	

序号	货物名称	招标技术要求	参考图片
8	其他垃圾收集容器外罩（240L）	1. 色号标准：PANTONG Black C 橘纹，PANTONG Black 7 CVC 细砂纹。 2. 可以内置 240 升 HDPE 桶。（本次招标含内桶） 3. 每个门设置 3 个隐形铰链、加强结构，旋转角度 $\geq 120^{\circ}$ ；上部和下部安装门锁，中部安装隐藏式扣手。 4. 投放口盖板设置加强结构，双侧加装撑杆，打开角度 $\geq 60^{\circ}$ ，中间安装拉手。 5. 投放口边缘及投放口盖板设置防护胶条。	

### ★3、涂料要求

箱体所用涂料防腐蚀效果好，主要性能须符合或优于 HG/T 3668-2009《富锌底漆》标准，且符合 HG/T 4759-2014《水性环氧树脂防腐涂料》及 HG/T 4758-2014《水性丙烯酸树脂涂料》标准要求。

### ★4、基础设施完善（121 项）

- 1、电路、电灯部署：对各投放点统一部署电源至投放点处，需配备配电箱一套（内含防水插座二三插二个，断路开关一个，定时器一个用于定时照明系统），支持手动电源切断。取电源头支持漏电保护功能。并配备户外定时照明 LED 灯具一套。
- 2、部分桶点地面硬化：对于没有硬底化或硬底化需维修、扩建的，按照 C30 混凝土垫层（15cm 厚），石粉（10cm 厚）的标准进行基础地埋水泥平整、改造；
- 3、部分洗手池完善：对于没有洗手池或洗手池需维修的，需要做好建设改造，完善上水、下水的建设；

### ★5、除臭设备

- 1、灭菌除臭设备可根据使用场景，需具备使用太阳能供电或安全电压供电的功能。
- 2、产品技术功能支持对新性冠状病毒具有灭活作用。产品需具有省级微生物分析检测中心的检测报告（中标后提供给采购人核实），对大肠杆菌、金黄色葡萄球菌、白色念珠菌、绿脓杆菌等均需超过 99% 的杀灭率。产品如使用紫外线或使用其它技术进行灭菌除臭时，需避免对人体造成损害，需支持感应探测功能，当探测到产品工作范围区域内无人活动时，才允许设备自动工作。当工作区域范围有人活动时，应自动保持关机状态，确认无人后产品自动继续启动。

## 五、样品要求

无

## 六、商务要求

说明：1、评分时，如对一项招标商务要求（以划分框为准）中的内容存在两处（或以上）负偏离的，在评分时只作一项负偏离扣分。

2、带“★”指标项为实质性条款，如出现负偏离，将被视为未实质性满足招标文件要



求作投标无效处理；带“▲”指标项为重要参数，负偏离时依相关评分准则内容作重点扣分处理。

序号	商务需求项	招标商务要求
<b>(一) 免费保修期内售后服务要求</b>		
1	维修响应及故障解决时间	1.1 在保修期内，一旦发生质量问题，投标人保证在接到通知 24 小时内赶到现场进行修理或更换，免费保修服务自验收合格之日起算。 1.2 中标人须提供售后服务机构的名称、地址、联系电话。
2	免费保修期	★2.1 货物免费保修期 <u>2</u> 年，时间自最终验收合格并交付使用之日起计算。 ★2.2 免费保修期内，所有服务及配件全部免费。
3	技术文件	供应商应提供全套、完整的书面技术资料，包括仪器说明书、操作手册、简单维修说明、图纸等。
4	安装要求	(1) 供应商必须按采购人计划安排，派出足够的有经验的专业技术人员到安装现场进行安装工作，直到设备正常使用。 (2) 供应商负责投放点设备采购、安装及基础设施建设，其费用已包含于投标报价中。 (3) 供应商应提供安装中全部所需的工具。 (4) 供应商在安装及施工过程中，必须严格执行深圳市各级政府有关疫情防控的规定，落实各级建设主管部门有关安全生产和文明施工的要求，如需动土的施工，在施工前必须进行物探后方可实施，以确保安全施工，杜绝发生一切责任事故。
5	质量保证	保证所提供的产品全部采用优质材料和一流工艺制造而成，并未曾使用过的全新产品；所供产品均为原厂正品，决不使用任何劣货、假货产品。
6	培训	中标供应商应负责免费对用户的操作、维修、保养的人员（至少 2 名）进行培训（并提供设备使用维护说明书），具体培训时间和培训方案应由双方协商制定，直至其完全掌握货物的功能应用及基本故障处理技术。
7	其他免费保修期内售后服务要求	7.1 免费保修期内，如果有因质量问题而引起的损坏，中标人应对货物予以维修或更换，全部服务费和更换货物或配件的费用由中标人承担，中标人如不能修理或不能调换，按货物原价赔偿处理。 7.2 在保修期结束前一个月，须由中标人和采购人代表进行一次全面检查，任何缺陷应由投标方负责修理或更换。在修复之后，中标方应将缺陷原因、修理内容、完成修理及恢复正常的时间和日期等报告用户。 7.3 保修期内的承诺：保修期内，设备如发生故障，中标供应商维修人员应在接到故障通知后 6 小时内赴故障现场对设备进行抢修；如需更换小部件，应在接到故障通知 12 小时内更换修理完毕；如要更换大部件，应在接到故障通知 3 天内更换修理完毕。
<b>(二) 免费保修期外售后服务要求</b>		
1	维修零配件、消耗品和延续保修合同	1.1 由设备制造商提供售后服务， <u>1</u> 小时内响应， <u>24</u> 小时维修到位，并在 <u>48</u> 小时内消除故障（不可抗力情况除外）。消耗品和零配件供应及时，特殊情况下可提供备用机。在境内有相对应的零配件保税库，于中标后出具证明文件。

	的报价	<p>1.2 投标人及货物制造商不得以任何理由不按时进行维修，不得要求采购人购买所谓“保修服务”（即：不论货物有无故障先买保修服务），不得在货物中嵌设任何不利于采购人使用与维修货物的障碍。</p> <p>1.3 在保修期满以后，中标供应商应按其在深圳地区同类产品的最优惠价格提供保修服务。</p>
<b>（三）其他商务要求</b>		
1	履约时间和地点	<b>★1.1 履约时间和地点：签订合同后 40 至 50 日历日内在交货地点交货，交货地点为东门街道辖区 121 个垃圾分类投放点。</b>
2	付款期限和方式	<b>合同签订后 15 个工作日内，甲方向乙方支付合同总价 70 % 的款项。货到指定地点、验收合格并提供全额发票后，甲方向乙方支付合同总价 30 % 的款项。</b>
3	验收条件	<p>3.1 投标人货物经过双方检验认可后，签署验收报告，产品保修期自验收合格之日起算，由投标人提供产品保修文件。</p> <p>3.2 当满足以下条件时，采购人才向中标人签发货物验收报告：</p> <p>a、中标人已按照合同规定提供了全部产品及完整的技术资料，其中技术资料包括但不限于货物配置清单、产品说明书、图纸、操作手册、维护手册（含维修密码及接口数据）、质量保证文件、服务指南，所有外文资料须提供中文译本。</p> <p>b、货物符合招标文件技术规格书的要求，性能满足要求。</p> <p>c、货物具备产品合格证。</p> <p>d、货物如需计量检定的应提供相关计量检定部门出具的合法检定报告。</p> <p>e、进口货物必须具有报关证明文件、原产地证明和商检合格证明文件。</p> <p>f、投标人负责将货物安全无损运抵采购人指定地点，并承担包括但不限于货物的包装、运输、保险、装卸、安装调试、培训、商检及计量检测、关税、增值税和进口代理等费用。</p> <p>g、货物安装调试完毕，能正常运行。</p> <p>h、采购人可委托第三方进行检测验收，相关费用中标人承担。</p>
4	违约责任	<b>投标人逾期未交货物的，投标人向采购人每日偿付货物款 10% 的违约金。投标人超过交货期限 5 日仍未交货，采购人有权解除合同，追讨损失。</b>
5	争议解决方法	<p>5.1 因货物的质量问题发生争议的，应当邀请国家认可的质量检测机构对货物质量进行鉴定。货物符合标准的，鉴定费由甲方承担；货物不符合质量标准的，鉴定费由乙方承担。</p> <p>5.2 因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲、乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决争议，则向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼；</p>
6	知识产权	6.1 提供的货物必须是合法厂家生产和经销的原包装产品（包括零配件），必须具备生产日期、厂家、厂址、产品合格证。

		6.2 投标人应保证采购人在使用该货物或其任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其专利权、商标权、著作权或其它知识产权的起诉。投标人保证所提供软件的合法性，所发生的任何知识产权纠纷与采购人无关。若因为知识产权纠纷造成的一切损害赔偿及损失由投标人承担，包括但不限于实际损失、预期损失和对方要求赔偿损失及支出的律师费、交通费和差旅费等。
7	其他	7.1 投标人应按其投标文件中的承诺，进行其他售后服务工作。 7.2 风险承担：货物交付给采购单位验收合格前的所有风险由供应商承担。

## 七、其他重要条款

1、本项目投标报价采用包干制，应包括成本、法定税费和相应的利润，应涵盖本项目招标范围和招标文件所列的各项内容中所述的全部。由投标人根据招标需求自行测算投标报价；一经中标，投标报价即作为中标单位与采购人签订的合同金额。

2、投标人应充分了解项目的位置、情况、道路及任何其它足以影响投标报价的情况，任何因忽视或误解项目情况而导致的索赔或服务期限延长申请将不获批准。

3、投标人不得期望通过索赔等方式获取补偿，否则，除可能遭到拒绝外，还可能将被作为不良行为记录在案，并可能影响其以后参加政府采购的项目投标。各投标人在投标报价时，应充分考虑投标报价的风险。

4、鼓励采购人积极运用公共信用信息，明确对信用记录良好的供应商（特别是中小微企业）免收履约保证金，确需收取履约保证金的，列明通过保函等非现金方式收取。在采购合同中明确对上述企业加大首付款或预付款比例，具体由采购人根据项目实际情况确定。

5、除政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益外，双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。

6、“信用中国”、“中国政府采购网”、“深圳信用网”以及“深圳市政府采购监管网”为供应商信用信息的查询渠道，相关信息以开标当日的查询结果为准。如开标当日“信用中国”、“中国政府采购网”、“深圳信用网”以及“深圳市政府采购监管网”四个网站出现网站无法打开的特殊情况，相关信息则以中标通知书发出前的查询结果为准。

7、供应商提供报价合理性、澄清、说明、补正或者错误的修正的方式，包括但不限于现场提交（地址：深圳市罗湖区深南东路 1076 号党群服务中心 4 楼）、电邮提交（邮箱：szexlhfgs@szexgrp.com）等便捷方式。

8、根据市区政府有关文件,区政府将通过集中购买,场地授权方式实现软件正版化,包括 WPS office 2016、华为 FusionSphere 虚拟化软件、微软操作系统、微软数据库软件、微软服务器软件、微软服务器管理软件、微软开发管理系统、微软行云服务等软件。为避免重复采购，请各采购单位向区智慧城市建设中心索取正版软件，供应商协助采购单位安装。该软件报价不计入投标报价，中标人协助安装软件的服务费用含入投标报价。所有需要向政府申请正版软件的政府工作人员必须在政府网站上注册用户，通过注册，工作人员获得了用户名，用户口令，通过登陆，才能合法使用门户网站里的信息资源。

## 第四章 投标文件组成要求及格式

### 特别提醒：

投标文件正文将对外公开，投标文件附件不公开。投标人在编辑投标文件时，在投标文件目录中属于本节点内容的必须在本节点中填写，填写到其他节

点或附件的将可能导致投标无效，一切后果由供应商自行承担。

投标文件正文（信息公开部分）必须编制于“投标书目录”部分，投标文件附件（非信息公开部分）必须编制于“投标书附件”部分，如下图所示。



政府集中采购机构公布投标文件正文（信息公开部分）时为计算机截取信息自动公布，如投标人误将涉及个人隐私的信息放入投标文件正文，相关后果由投标人自负；如投标人将必须放于投标文件正文（信息公开部分）的内容放入投标文件附件（非信息公开部分），将作投标无效处理。

## 投标文件组成：

1. 投标文件正文（信息公开部分），主要包括以下内容：
  - （1）投标函
  - （2）政府采购投标及履约承诺函
  - （3）投标人情况及资格证明文件
  - （4）项目详细报价
  - （5）业绩情况

- (6) 相关资质
- (7) 拟投入的生产设备情况
- (8) 拟投入的生产场地配置情况
- (9) 投标人本地服务能力
- (10) 拟投入安全负责人（仅限 1 人）
- (11) 投标人认证情况

2.投标文件附件（信息不公开部分）：主要包括以下内容：

- (1) 法定代表人（负责人）证明书
- (2) 投标文件签署授权委托书
- (3) 实质性条款响应情况表
- (4) 技术要求偏离表
- (5) 商务要求偏离表
- (6) 项目实施方案评价
- (7) 售后服务方案评价
- (8) 安装调试方案评价
- (9) 投标人认为需要加以说明的其他内容

备注：

1. 本项目为网上电子投标项目，投标文件不需法人或授权委托人另行签字，无需加盖单位公章，招标文件专用条款另有规定的除外。

2. 关于填写“开标一览表”的说明：“开标一览表”中除“投标总价”外，其他信息不作评审依据。

3. 关于投标书编制软件中“开标一览表”的填写说明：“开标一览表”中“完工期”一栏的填写内容不作任何要求，由投标人自行填写。



## 投标文件正文（信息公开部分）

### 一、投标函

致：深圳公共资源交易中心

1、根据已收到贵单位的项目编号为 LHCG2021246054 的 罗湖区东门街道垃圾分类密闭化标准桶点建设（民生微实项目） 的招标文件，遵照《深圳经济特区政府采购条例》和《深圳网上政府采购管理暂行办法》等有关规定，我单位经研究上述招标文件的专用条款及通用条款后，愿意按照招标文件要求承包上述项目并修补其任何缺陷。

2、投标价格见投标书编制软件中《开标一览表》中填写的投标总价。

3、如果我单位中标，我单位将按照招标文件的要求足额提交履约担保。

4、我单位同意所递交的投标文件在“对通用条款的补充内容”中明确的投标有效期内有效，在此期间内我单位的投标有可能中标，我方将受此约束。

5、除非另外达成协议并生效，贵单位的中标通知书和本投标文件将构成合同的重要内容。

6、我单位理解贵单位将不受必须接受所收到的最低报价或其它任何投标文件的约束。

**投标供应商：**

**法定代表人（负责人）或其委托代理人：**

单位地址：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_ 电话：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_

开户银行名称：\_\_\_\_\_ 开户银行账号：\_\_\_\_\_

开户银行地址：\_\_\_\_\_ 开户银行电话：\_\_\_\_\_

**日期：**\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

（红色为必填项，其他为可选填项）

备注：

如联合体投标，投标人一栏仅需填写牵头人的名称。

为缓解中小企业融资难题，我市推出政府采购订单融资改革举措。订单融资具体流程及试点金融机构订单融资服务承诺可参阅深圳市政府采购监管网（[zfcg.sz.gov.cn](http://zfcg.sz.gov.cn)）信息公开栏目或深圳政府采购网（<http://www.szzfcg.cn/>）政府采购订单融资栏目。

### 二、政府采购投标及履约承诺函

致：深圳公共资源交易中心

我单位承诺：

1. 我单位本招标项目所提供的货物或服务未侵犯知识产权。

2. 我单位参与本项目投标前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

3. 我单位参与本项目政府采购活动时不存在被有关部门禁止参与政府采购活动且在有

效期内的情况。

4. 我单位具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的六项条件，我单位不违反《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条的规定。

5. 我单位未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

6. 我单位参与该项目投标，严格遵守政府采购相关法律，不造假，不围标、串标、陪标。我单位已清楚，如违反上述要求，投标将作无效处理，被列入不良记录名单并在网上曝光，同时将被提请政府采购主管部门给予一定年限内禁止参与政府采购活动或其他处罚。

7. 我单位如果中标，做到守信，不偷工减料，依照本项目招标文件需求内容、签署的采购合同及本单位在投标中所作的一切承诺履约。我单位对本项目的报价负责，中标后将严格按照本项目招标文件需求、签署的采购合同及我单位在投标中所作的全部承诺履行。

我单位清楚，若以“报价太低而无法履约”为理由放弃本项目中标资格时，愿意接受主管部门的处理处罚。若我单位中标本项目，我单位的报价明显低于其他投标人的报价时，我单位清楚，本项目将成为重点监管、重点验收项目，我单位将按时保质保量完成，并全力配合有关监管、验收工作；若我单位未按上述要求履约，我单位愿意接受主管部门的处理处罚。

8. 我单位已认真核对了投标文件的全部内容，所有资料均为真实资料。我单位对投标文件中全部投标资料的真实性负责，如被证实我单位的投标文件中存在虚假资料的，则视为我单位隐瞒真实情况、提供虚假资料，我单位愿意接受主管部门作出的行政处罚。

9. 我单位承诺中标后项目不转包，未经采购人同意不进行分包。

10. 我单位保证，其所提供的货物通过合法正规渠道供货，在提供给采购人前具有完全的所有权，采购人在中华人民共和国使用该货物或货物的任何一部分时，不会产生因第三方提出的包括但不限于侵犯其专利权、商标权、工业设计权等知识产权和侵犯其所有权、抵押权等物权及其他权利而引发的纠纷；如有纠纷，我单位承担全部责任。

11. 我单位保证，若所投货物涉及《财政部生态环境部关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）列明的政府采购强制产品，则所投该产品符合节能产品的认证要求。

以上承诺，如有违反，愿依照国家相关法律法规处理，并承担由此给采购人带来的损失。

投标供应商：

日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

### 三、投标人情况及资格证明文件

#### （一）投标人资格证明文件

##### 1、供应商情况介绍

投标人可以就公司整体情况做出详细的介绍。

**2、资格证明材料：**投标人须按本招标文件第一册第一章招标公告“申请人的资格要求”（即投标人资格要求）提供相关的资格证明资料，未提供或提供不完整、不符合要求的，将作投标无效处理。

3、如联合体投标，投标人还必须提供《联合体共同投标协议》（可选项）。

#### （二）中小企业声明函、残疾人福利性单位声明函及监狱企业声明函

#### 填写指引：

1、该部分内容由投标人根据自身实际情况填写，不符合要求的投标人可以不填写或直接删除相应的声明函。投标人提供《中小企业声明函》内容不实的，属于“隐瞒真实情况，提供虚假资料的”情形，依照《深圳经济特区政府采购条例》的有关规定追究相应责任。

2、该部分内容填写需要参考的相关文件：(1)财政部《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）；(2)《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号，以下简称300号文）。（原文可详见招标文件附件中小企业及残疾人福利性单位相关文件）

3、请依照提供的格式和内容填写声明函，不要随意变更格式；**声明函不需要盖章或签字；满足多项优惠政策的投标人，不重复享受多项价格扣除政策。**

#### 4、声明函具体填写要求：

(1) 声明是中小企业须填写《中小企业声明函》的以下内容：

第一处，在“单位名称”下划线处如实填写采购人名称（深圳公共资源交易中心不是本项目的采购人，而是组织实施机构）；

第二处，在“项目名称”下划线处如实填写采购项目名称；

第三处，在“标的名称”下划线处填写所采购货物（标的）的具体名称（以招标文件第一册第三章用户需求书“货物清单明细”的“货物名称”一栏为准）；如果涉及多项货物（标的）为同一企业制造，“标的名称”下划线处可以如实填写多项货物；

第四处，在“招标文件中明确的所属行业”下划线处填写采购标的对应的中小企业划分标准所属行业（所属行业可在招标文件第一册第二章“对通用条款的补充内容及其他关键信息”章节查看）；

第五处，在“企业名称”下划线处如实填写制造商名称；在“从业人员”、“营业收入”、“资产总额”下划线处如实填写从业人员、营业收入、资产总额；在“中型企业、小型企业、微型企业”下划线处如实依照300号文填写相应的企业类型；从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可以不填报。

(2) 声明是残疾人福利性单位须填写《残疾人福利性单位声明函》的相关内容，具体参照以上《中小企业声明函》填写要求执行。

(3) 声明是监狱企业须填写《监狱企业声明函》的三项内容（填写位置的字体已加粗），具体参照以上《中小企业声明函》填写要求执行。

5、声明函的有效性最终由评审委员会判定；如评审委员会判定声明函无效，相关供应商不享受价格扣除（但不作投标无效处理）。

### 1、中小企业声明函（货物）

本投标人郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本投标人参加（采购人名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（招标文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员  人，营业收入为  万元，资产总额为  万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（招标文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员  人，营业收入为  万元，资产总额为  万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本投标人已知悉《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《中小企业划型标准规定》（工信部联企〔2011〕300号）、《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》等规定，承诺提供的声明函内容是真实的，并知悉根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）第二十条规定，投标人按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标，依照《政府采购法》等政府采购有关法律法规



规定追究相应责任。

## 2、残疾人福利性单位声明函（货物类）

本投标人郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本投标人参加（采购人名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的残疾人福利性单位制造。相关残疾人福利性单位的具体情况如下：

1. （标的名称），制造商为（单位名称），属于残疾人福利性单位；
2. （标的名称），制造商为（单位名称），属于残疾人福利性单位。

.....

本投标人已知悉《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，承诺提供的声明函内容是真实的，如提供声明函内容不实，则依法追究相关法律责任。

## 3、监狱企业声明函【货物类，提供监狱企业货物的供应商如需享受优惠政策，还须另行提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的监狱企业证明文件】

本投标人郑重声明，根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）的规定，本投标人参加（采购人名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的监狱企业制造。相关监狱企业的具体情况如下：

1. （标的名称），制造商为（企业名称），属于监狱企业；
2. （标的名称），制造商为（企业名称），属于监狱企业。

.....

本投标人对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

附：省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的监狱企业证明文件。

## 四、项目详细报价

### （一）分项报价表

序号	采购计划编号	货物名称	规格/品牌/型号	原产地	制造商名称	是否为进口产品	数量	单位	单价(元)	合价(元)	最高限价(元)
1	<a href="#">PLAN-2021-440303-0310164-001-</a>	生活垃圾收集容器					121	套			3,363,800.00
2	<a href="#">01014、PLAN-2021-440303-0310164</a>	内桶					121	个			

3	001-01015	除臭设备					121	个			
4		基础设施完善					121	项			
5		运输装卸及安装					121	项			
6		管理费					1	项			
7		税金					1	项			
		合计（即投标总价；币种：人民币；单位：元）小写：									

注：

1. 本表可按同样格式扩展。
2. 如所投货物属于定制类的非量产货物或无具体品牌、型号的货物，可以在“规格/品牌/型号”一栏仅填写规格信息而不填写品牌、型号等信息（品牌、型号信息用“定制”描述即可）；此类填写错误（所投货物为定制类的非量产货物但供应商却错误填报了品牌、型号）的不利后果由供应商承担，经评审委员会认定，在使用综合评分法的项目中一项此类填写错误将按照一项招标技术要求负偏离作处理。
3. “原产地”是指该货物的实际生产加工地，而非品牌总公司所在地。
4. 所投货物均应填写制造商名称，注明所投产品是否为进口产品。
5. 以上分项报价表的投标总价应当与开标一览表的投标总价一致。
6. 单价、合价和投标总价为包干价，即三者均应包含货物的价款、包装、运输、装卸、安装、调试、技术指导、培训、咨询、服务、保险、税费、检测、验收合格交付使用之前以及技术和售后服务等其他各项有关费用。
7. 所有价格应按“招标文件”中规定的货币单位填写；投标总价应为以上各分项价格之和；投标总价和项目报价表中单个采购预算条目报价均不得超过对应的财政预算限额，否则将导致投标无效。

## （二）核心产品品牌

我单位所投核心产品的品牌为：\_\_\_\_\_。

备注：招标文件未列明核心产品的，无需填写该项。

## （三）可选配件报价清单（不包括在总报价内）

注：格式可以参照《（一）分项报价表》表格，并提供相应的品牌/规格/型号、原产地、制造商信息（没有品牌、型号的，用“定制”描述即可）、单价等详细信息

#### （四）投标人认为需要涉及的其他内容报价清单

##### 五、业绩情况

##### 六、相关资质

##### 七、拟投入的生产设备情况

##### 八、拟投入的生产场地配置情况

##### 九、投标人本地服务能力

##### 十、拟投入安全负责人（仅限 1 人）

##### 十一、投标人认证情况

（信息公开部分的内容到此为止！以下为信息不公开部分。）

## 投标文件附件（信息不公开部分）

### 一、法定代表人（负责人）证明书

法定代表人姓名：\_\_\_\_\_身份证号：\_\_\_\_\_联系电话：

\_\_\_\_\_同志，现任我单位\_\_\_\_\_职务，为法定代表人（负责人），特此证明。

说明：1、法定代表人为投标人（企业事业单位、国家机关、社会团体）的主要行政负责人。

2、本证明书要求投标供应商同时提供法定代表人（负责人）的身份证扫描件（正反两面）作为附件方为有效；

3、如是法定代表人（负责人）直接参与投标，必须填写《法定代表人（负责人）证明书》，可不用填写《投标文件签署授权委托书》。

4、内容必须填写真实、清楚，涂改无效，不得转让、买卖。

### 二、投标文件签署授权委托书

本授权委托书声明：我\_\_\_\_\_（委托人姓名）系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人（负责人），现授权委托\_\_\_\_\_（受托人/代理人姓名）为我单位签署本项目已递交的投标文件的法定代表人（负责人）的授权委托代理人，代理人全权代表我所签署的本项目已递交的投标文件内容我均承认。

除非委托方书面提前撤销，本授权委托书至委托事项完成之前持续有效。代理人无转委托权，特此委托。

代理人：

联系电话：\_\_\_\_\_ 手机：

身份证号码：\_\_\_\_\_ 职务：

授权委托书日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

说明：1、本委托书须提供受托人（代理人）的身份证扫描件（正反两面）方为有效；

2、如是受托人（代理人）参与投标，则必须提供《法定代表人（负责人）证明书》和《投标文件签署授权委托书》，且《投标函》的委托代理人与《投标文件签署授权委托书》的受托人（代理人）必须一致。

**附：非中国国籍管辖范围人员，可提供公安部门认可的身份证明材料扫描件。**

### 三、实质性条款响应情况表

序号	实质性条款具体内容	投标响应	偏离情况	说明（如有）
1	★投标文件载明的交货期不超过招标文件规定的期限			
2	★投标文件载明的免费保修期不低于招标文件规定的期限			
3	《招标文件★号条款承诺函》，详见招标文件第三章四、技术要求（二）基本要求			

注：1. 上表所列各项均为不可负偏离条款。

2. “投标响应”一栏应当详细填写投标人自身响应情况，而不能不合理照搬照抄招实质性条款具体内容。

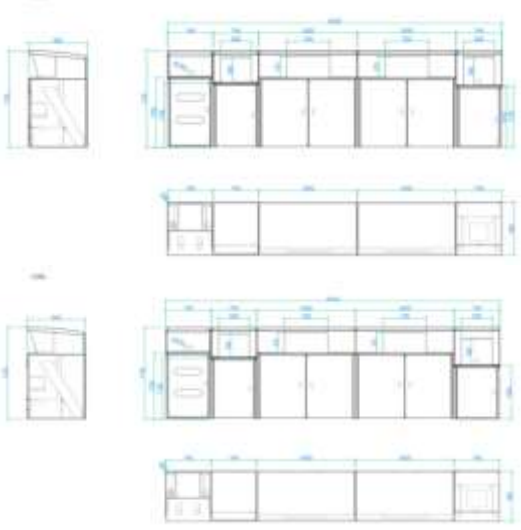
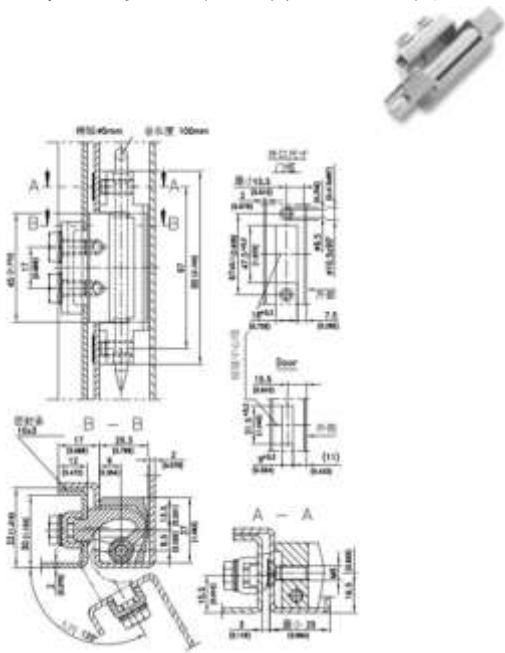

3. “偏离情况”一栏应填写“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”，“正偏离”表示“投标响应优于实质性条款具体内容要求”，“负偏离”表示“投标响应不满足实质性条款具体内容要求”，“无偏离”表示“投标响应与实质性条款具体内容要求一致”。

4. 评审委员会有权对投标响应情况作出判断（作出评审结论）。

5. 实质性响应条款“投标响应情况”与投标文件其它内容冲突的，以实质性响应条款“投标响应情况”为准。

### 四、技术要求偏离表

序号	货物名称	招标技术要求	投标技术响应	偏离情况	说明
1	设备组成	设备由有害垃圾、玻璃、金塑纸（为金属、塑料、纸张的简称）、厨余垃圾、其他垃圾收集容器组合而成。有害垃圾收集容器配置外罩，不配置内桶，其余收集容器由外罩和内桶组成，内桶配置高密度聚乙烯（HDPE）标准桶（以下简称 HDPE 桶）。			
<b>2. 外罩配置</b>					
2.1	外罩尺寸	外罩总高度≤1730mm，有害垃圾、金塑纸、其他垃圾投放口平台高度≤1250mm，玻璃投放口平台高度≤1150mm，厨余垃圾（内桶尺寸为 240L）投放口平台高度≤1100mm，厨余垃圾（内桶尺寸为 120L）投放口平台高度≤1005mm。			

					
2.2	铰链要求	<p>铰链要求：外罩门配置均采用隐藏式铰链，参见以下构造图。</p> 			
3	外观样式	<p>▲桶柜一侧（外露部分）加印“湾区枢纽 万象罗湖”标志（详见如下：）（注：投标人在《技术要求偏离表》中响应满足招标文件外观样式要求即可，无需提供图片）</p> 			
4. 生活垃圾集中分类投放点标准桶柜产品性能检测基本要求					

4.1	箱体中盐雾腐蚀试验 (500 h)	检验依据：GB/T 10125-2012《人造气氛腐蚀试验盐雾试验》 技术要求：表面应无腐蚀、无锈迹、无起皮、无脱落。			
4.2	箱体着色涂料耐水性 (500 h)	检验依据：GB/T 1733-1993《漆膜耐水性测定法》 技术要求：无起泡、开裂剥落、生锈、明显变色、明显色泽变化。			
4.3	箱体耐候性 (500 h)	检验依据：GB/T 1865-2009《色漆和清漆人工气候老化和人工辐射曝露 滤过的氙弧辐射》 技术要求：无起泡、开裂剥落、粉化。			
4.4	箱体表面漆膜冲击	检验依据：GB/T 1732-2020《漆膜耐冲击测定法》 试验条件：5N·m 技术要求：漆膜无裂纹、皱纹及剥落等现象。			
4.5	箱体表面漆膜附着力	检验依据：GB/T 1720-2020《漆膜划圈试验》 技术要求：≤2级			
4.6	箱体表面漆膜厚度	检验依据：GB/T 13452.2-2008《色漆和清漆漆膜厚度的测定》 技术要求：≥50			
4.7	桶身着色涂料苯含量	检验依据：GB 18581-2020《木器涂料中有害物质限量》 技术要求：≤0.3			
4.8	201不锈钢板	检验依据：GB/T11170-2008《不锈钢多元素含量的测定火花放电原子发射光谱法（常规法）》 检验项目：不锈钢材料成分分析：碳（C，%）：≤0.15；硅（Si，%）：≤			

		1.00； 锰（Mn，%）：5.5-7.5； 磷（P，%）：≤0.060； 硫（S，%）：≤0.030； 铬（Cr，%）：16.0-18.0； 镍（Ni，%）：3.5-5.5																		
4.9	撑杆	检验依据：GB/T11170-2008《不锈钢多元素含量的测定火花放电原子发射光谱法（常规法）》、GB/T3325-2017《金属家具通用技术条件》 检验项目： 1、打开角度不小于 60° 2、抗盐雾：18h 无锈点，符合标准要求。 3、耐腐蚀：100h 后，检查划道两侧 3mm 以外，应无锈迹、剥落、起皱、变色和失光等现象，符合标准要求。																		
4.10	铰链	检验依据：GB/T8738-2014《铸造用锌合金铰链》、GB/T3325-2017《金属家具通用技术条件》 检验项目： 1、打开角度不小于 120° 2、抗盐雾：18h 无锈点，符合标准要求。 3、耐腐蚀：100h 后，检查划道两侧 3mm 以外，应无锈迹、剥落、起皱、变色和失光等现象，符合标准要求。																		
5、内桶设置																				
5.1	内桶外观	详见如下：（注：投标人在《技术要求偏离表》中响应满足招标文件外观样式要求即可，无需提供图片）  																		
5.2	尺寸标准	<table><tr><th colspan="3">HDPE 桶尺寸和标志尺寸要求</th></tr><tr><th>分类收集容器</th><th>容器尺寸 (长 mm*宽 mm*高 mm)</th><th>标志尺寸 (宽 mm*高 mm)</th></tr><tr><td>120 升</td><td>540*460*600</td><td>243*364</td></tr><tr><td>240 升</td><td>720*600*950</td><td>152*364</td></tr><tr><td>660 升</td><td>1370*780*1250</td><td>321*364</td></tr></table> 注：660 升 HDPE 桶开盖高度≤1180mm，含盖高度≤1250mm。	HDPE 桶尺寸和标志尺寸要求			分类收集容器	容器尺寸 (长 mm*宽 mm*高 mm)	标志尺寸 (宽 mm*高 mm)	120 升	540*460*600	243*364	240 升	720*600*950	152*364	660 升	1370*780*1250	321*364			
HDPE 桶尺寸和标志尺寸要求																				
分类收集容器	容器尺寸 (长 mm*宽 mm*高 mm)	标志尺寸 (宽 mm*高 mm)																		
120 升	540*460*600	243*364																		
240 升	720*600*950	152*364																		
660 升	1370*780*1250	321*364																		
6、除臭设备																				
6.1	设备	机器尺寸 175*140*70mm、酒精容量																		



	参数	20ML、净重 0.5kg、覆盖范围 200-300 m²,电源 DC12V0.5A,功率 10W、工作噪音 45db,油耗 2.5kg/0.2 安施方式壁挂。			
--	----	--	--	--	--

证明材料【如有的话，提供的证明材料应统一编号（排序），格式自定】：

**《技术要求偏离表》编制指引：**

1、技术要求偏离表的序号、货物名称、招标技术要求等栏目对应“用户需求书”中的“技术要求”章节相关内容。

2、“投标技术响应”一栏必须一一对照“招标技术要求”，详细填写投标人自身投标货物的具体参数，而不能不合理照搬照抄招标文件的技术要求，以体现具体响应情况。

3、“偏离情况”一栏填写如实填写“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”，其中：“正偏离”表示“投标响应优于招标技术要求”，“负偏离”表示“投标响应不满足招标技术要求”，“无偏离”表示“投标响应与招标技术要求一致”。

**“投标技术响应”对比“招标技术要求”存在响应不全（包括未响应整项招标技术要求或者未响应一项招标技术要求的部分内容），均视为“负偏离”。**

**4、未要求提供证明资料的招标技术要求，可以不提供证明材料（如实响应即可）。**

**5、证明材料条款响应要求：**要求提供证明材料（且已对证明材料的形式、内容作出明确要求）进行响应的条款，应当在“说明”一栏中列明是否提供了符合要求的证明材料，以及所提供证明材料在表后“证明材料”中的编号（位置），以便评审；此类条款应严格依照要求的形式、内容提供证明材料，如未提供证明材料（或：证明材料的形式、内容等不符合要求；证明材料显示不符合招标技术要求；证明材料模糊不清无法判断或未显示是否满足招标技术要求），且投标人在“偏离情况”一栏响应为“正偏离”或“无偏离”的，经评审委员会认定，将判定为负偏离。

6、表后“证明材料”部分内容的编制：提供的所有证明材料应当统一编号（排序），且证明材料的编号（顺序）、数量和名称（形式）均应与“说明”一栏所填内容保持一致（一一对应），以便评审委员会查看。未按照招标文件要求在表后放置证明材料的供应商将承担不利后果，经评审委员会认定，相关技术要求将判定为负偏离。

**7、证明材料的形式及其它具体要求：**

（1）除照片、图片（截图）及不需加盖公章的文字说明（技术说明）外，其它证明材料均要求为原件扫描件；

（2）提供证明材料的形式包括但不限于：a.制造商公布（出具）的产品说明书、产品彩页；b.我国政府机构出具的产品检验和核准证件等；c.第三方机构出具的检测（检验、测试）报告、认证证书等；已对证明材料的形式、内容作出具体要求的，必须严格按照要求的形式、内容提供证明材料；

（3）产品说明书或彩页应为制造商公布（出具）的中文产品说明书或彩页；提供外文说明书或彩页的，必须同时提供加盖制造商公章的对应中文翻译说明，评标依据以中文翻译内容为准，外文说明书或彩页仅供参考；产品说明书或彩页的尺寸和清晰度应该能够在电脑上被阅读、识别和判断；

我国政府机构出具的产品检验和核准证件应为证件正面、背面和附件标注的全部具体内容；产品检验和核准证件的尺寸和清晰度应该能够在电脑上被阅

读、识别和判断；

第三方机构出具的检测（检验、测试）报告、认证（证明）证书应为中文报告或证书；提供外文报告或证书的，必须同时提供对应的中文翻译文字说明，评标依据以中文翻译文字说明内容为准，外文报告或证书仅供参考；报告或证书的尺寸和清晰度应该能够在电脑上被阅读、识别和判断；

其它证明资料的形式要求参照以上要求执行；

（4）证明资料均要求原件备查。

8、其它注意事项：

（1）评审委员会有权对投标人的响应情况作出判断（评审结论）；

（2）评审委员会有权对以谋取中标为目的的技术规格模糊响应（如有意不合理照搬照抄招标文件的技术要求）或虚假响应予以认定，并视情况经政府集中采购机构报主管部门进行处理。

## 五、商务要求偏离表

序号	商务需求项	招标商务要求	投标商务响应	偏离情况	说明
<b>（一）免费保修期内售后服务要求</b>					
1	维修响应及故障解决时间	1.1 在保修期内，一旦发生质量问题，投标人保证在接到通知 24 小时内赶到现场进行修理或更换，免费保修服务自验收合格之日起算。 1.2 中标人须提供售后服务机构的名称、地址、联系电话。			
2	免费保修期	★2.1 货物免费保修期 <u>2</u> 年，时间自最终验收合格并交付使用之日起计算。			
		★2.2 免费保修期内，所有服务及配件全部免费。			
3	技术文件	供应商应提供全套、完整的书面技术资料，包括仪器说明书、操作手册、简单维修说明、图纸等。			
4	安装要求	(1)供应商必须按采购人计划安排，派出足够的有经验的专业技术人员到安装现场进行安装工作，直到设备正常使用。 (2)供应商负责投放点设备采购、安装及基础设施建设，其费用已包含于投标报价中。 (3)供应商应提供安装中全部所需的工具。 (4)供应商在安装及施工过程中，必须严格执行深圳市各级政府有关疫情防控的规定，落实各级建设主管部门有关安全生产和文明施工的要求，如需动土的施工，在施工前必须进行物探后方可实施，以确保安全施工，杜绝发生一切责任事故。			

5	质量保证	保证所提供的产品全部采用优质材料和一流工艺制造而成，并未曾使用过的全新产品；所供产品均为原厂正品，决不使用任何劣货、假货产品。			
6	培训	中标供应商应负责免费对用户的操作、维修、保养的人员（至少 2 名）进行培训(并提供设备使用维护说明书)，具体培训时间和培训方案应由双方协商制定，直至其完全掌握货物的功能应用及基本故障处理技术。			
7	其他免费保修期内售后服务要求	7.1 免费保修期内，如果有因质量问题而引起的损坏，中标人应对货物予以维修或更换，全部服务费和更换货物或配件的费用由中标人承担，中标人如不能修理或不能调换，按货物原价赔偿处理。			
		7.2 在保修期结束前一个月，须由中标人和采购人代表进行一次全面检查，任何缺陷应由投标方负责修理或更换。在修复之后，中标方应将缺陷原因、修理内容、完成修理及恢复正常的时间和日期等报告用户。			
		7.3 保修期内的承诺：保修期内，设备如发生故障，中标供应商维修人员应在接到故障通知后 6 小时内赴故障现场对设备进行抢修；如需更换小部件，应在接到故障通知 12 小时内更换修理完毕；如要更换大部件，应在接到故障通知 3 天内更换修理完毕。			
(二) 免费保修期外售后服务要求					
1	维修零配件、消耗品和延续保修合同的报价	1.1 由设备制造商提供售后服务， <u>1</u> 小时内响应， <u>24</u> 小时维修到位，并在 <u>48</u> 小时内消除故障（不可抗力情况除外）。消耗品和零配件供应及时，特殊情况下可提供备用机。在境内有相对应的零配件保税库，于中标后出具证明文件。			
		1.2 投标人及货物制造商不得以任何理由不按时进行维修，不得要求采购人购买所谓“保修服务”（即：不论货物有无故障先买保修服务），不得在货物中嵌设任何不利于采购人使用与维修货物的障碍。			
		1.3 在保修期满以后，中标供应商应按其在深圳地区同类产品的最优惠价格提供保修服务。			
(三) 其他商务要求					
1	履约时间和地点	★1.1 履约时间和地点：签订合同后 40 至 50 日历日内在交货地点交货，交货			

		地点为东门街道辖区 121 个垃圾分类投放点。			
2	付款期限和方式	合同签订后 15 个工作日内, 甲方向乙方支付合同总价 70 %的款项。货到指定地点、验收合格并提供全额发票后, 甲方向乙方支付合同总价 30 %的款项。			
3	验收条件	3.1 投标人货物经过双方检验认可后, 签署验收报告, 产品保修期自验收合格之日起算, 由投标人提供产品保修文件。			
		3.2 当满足以下条件时, 采购人才向中标人签发货物验收报告: a、中标人已按照合同规定提供了全部产品及完整的技术资料, 其中技术资料包括但不限于货物配置清单、产品说明书、图纸、操作手册、维护手册(含维修密码及接口数据)、质量保证文件、服务指南, 所有外文资料须提供中文译本。 b、货物符合招标文件技术规格书的要求, 性能满足要求。 c、货物具备产品合格证。 d、货物如需计量检定的应提供相关计量检定部门出具的合法检定报告。 e、进口货物必须具有报关证明文件、原产地证明和商检合格证明文件。 f、投标人负责将货物安全无损运抵采购人指定地点, 并承担包括但不限于货物的包装、运输、保险、装卸、安装调试、培训、商检及计量检测、关税、增值税和进口代理等费用。 g、货物安装调试完毕, 能正常运行。 h、采购人可委托第三方进行检测验收, 相关费用中标人承担。			
4	违约责任	投标人逾期未交货物的, 投标人向采购人每日偿付货物款 10‰ 的违约金。投标人超过交货期限 5 日仍未交货, 采购人有权解除合同, 追讨损失。			
5	争议解决方法	5.1 因货物的质量问题发生争议的, 应当邀请国家认可的质量检测机构对货物质量进行鉴定。货物符合标准的, 鉴定费由甲方承担; 货物不符合质量标准的, 鉴定费由乙方承担。			
		5.2 因履行本合同引起的或与本合同有关的争议, 甲、乙双方应首先通过友好			

		协商解决，如果协商不能解决争议，则向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼；			
6	知识产权	6.1 提供的货物必须是合法厂家生产和经销的原包装产品（包括零配件），必须具备生产日期、厂家、厂址、产品合格证。			
		6.2 投标人应保证采购人在使用该货物或其任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其专利权、商标权、著作权或其它知识产权的起诉。投标人保证所提供软件的合法性，所发生的任何知识产权纠纷与采购人无关。若因为知识产权纠纷造成的一切损害赔偿及损失由投标人承担，包括但不限于实际损失、预期损失和对方要求赔偿损失及支出的律师费、交通费和差旅费等。			
7	其他	7.1 投标人应按其投标文件中的承诺，进行其他售后服务工作。 7.2 风险承担：货物交付给采购单位验收合格前的所有风险由供应商承担。			

**《商务要求偏离表》编制指引：**

1、商务要求偏离表的序号、商务需求项、招标商务要求等栏目对应“用户需求书”中的“商务要求”章节相关内容。

2、“投标商务响应”一栏必须一一对照“招标商务要求”，详细填写自身响应情况，而不能不合理照搬照抄招标文件的商务要求，以体现具体响应情况。

3、“偏离情况”一栏填写如实填写“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”，其中：“正偏离”表示“投标响应优于招标商务要求”，“负偏离”表示“投标响应不满足招标商务要求”，“无偏离”表示“投标响应与招标商务要求一致”。

“投标商务响应”对比“招标商务要求”存在响应不全（包括未响应整项招标商务要求或者未响应一项招标商务要求的部分内容），均视为“负偏离”。

## 七、售后服务方案评价

## 八、安装调试方案评价

## 九、投标人认为需要加以说明的其他内容

## 第五章 合同条款及格式

（仅供参考，具体以项目需求及采购结果为准）

甲方：  
地址：  
联系人：  
联系电话：

乙方：  
地址：  
联系人：  
联系电话：

根据深圳公共资源交易中心（深圳交易集团有限公司罗湖分公司）\_\_\_\_\_号项目结果，\*\*\*单位为中标人。按照《中华人民共和国民法典》（第三编 合同）和《深圳经济特区政府采购条例》，经深圳市\_\_\_\_\_（以下简称甲方）和\_\_\_\_\_单位（以下简称乙方）协商，达成以下合同条款：

### 第一条 合同标的

乙方根据甲方需求提供下列货物：

货物名称、规格及数量详见\_\_\_\_\_。

### 第二条 合同价款

本合同项下总价款为\_\_\_\_\_（大写）人民币，分项价款详见\_\_\_\_\_。本合同总价款已包括乙方为履行本合同义务所发生的一切费用，系固定不变价格，且不随通货膨胀的影响而波动。

### 第三条 履行期限

乙方应于本合同签订之日其 日内将符合要求的产品向甲方交付（含安装调试），但乙方交付前应向书面通知甲方并征得甲方同意。

### 第四条 权利保证

乙方保证甲方在使用本合同项下货物或货物的任何一部分时，不会产生因第三方提出的包括但不限于侵犯其专利权、商标权、工业设计权等知识产权和侵犯其所有权、抵押权等物权及其他权利而引发的纠纷。如有纠纷，乙方应承担全部责任。

### 第五条 质量保证

1、乙方所提供的货物的技术规格符合招标文件规定的技术规格，货物符合中华人民共和国的设计和制造生产标准或行业标准。

2、乙方应保证货物是全新、未使用过的原装合格正品（包括零部件），并完全符合甲方要求的质量、规格和性能的要求。如货物安装或配置了软件的，乙方保证相关软件均为正版软件。

3、乙方保证交货时一并提供货物的质量合格凭证或文件。

### 第六条 交货和验收



1、乙方应按照本合同或招投标文件规定的时间和方式向甲方交付货物，交货地点由甲方指定。因交货产生的费用由乙方自行承担。

2、乙方交付的货物应当完全符合招投标文件所规定的货物、数量、质量和规格要求。乙方提供的货物不符合招投标文件和合同规定的，甲方有权拒收货物，由此引起的风险，由乙方承担。

3、乙方应将所提供货物的使用说明书、原厂保修卡等附随资料和附随配件、工具等交付给甲方；乙方不能完整交付货物及本款规定的单证和工具的，视为未按合同约定交货，乙方负责补齐，因此导致逾期交付的，由乙方承担相关的违约责任。

4、乙方应在到货（安装、调试完）后\_\_\_\_日内向甲方发出验收申请。甲方应当在收到申请\_\_\_\_日内组织验收，验收合格的，由甲方向乙方签署货物验收单。验收合格的，由甲方向乙方签署货物验收单。甲方逾期未组织验收，也未提出异议的，视为验收合格。需要安装调试的，安装调试完毕验收合格后才视为最终验收合格和满足付款条件。

5、货物的所有权和灭失的风险自乙方将货物交付给甲方时转移。

#### **第七条 保修及其他服务**

1、乙方应按照国家有关法律法规规章和“三包”规定和招标文件的要求及乙方在投标文件的相关承诺提供保修及其他服务。

2、保修期内，乙方负责对其提供的货物进行维修和系统维护，不再收取任何费用。所有货物保修服务方式均为乙方上门保修，即由乙方派员到货物使用现场维修，由此产生的一切费用均由乙方承担。保修期后的货物维护另行协商。

3、在甲方提出维修要求后，乙方应于\_\_\_\_小时内响应，\_\_\_\_小时维修到位，并在\_\_\_\_小时内消除故障。消耗品和零配件供应及时，特殊情况下可提供备用机。

#### **第八条 保密条款**

1、乙方对在本合同履行中获取或者知悉甲方提供的资料、信息负有保密义务。

2、乙方不得私自复印、留存、泄露本合同履行有关的资料、信息。除非依照法律规定或者经甲方书面同意，乙方不得向第三方提供或披露由甲方提供的资料和信息，也不得用于本合同履行以外的其他用途，并保证采取一切合理和必要的措施防止任何第三方接触到甲方的上述资料和信息。

3、保密期限自本协议签订生效之日起至保密信息被依法公开披露或成为公开信息之日止。合同中止、终止或者解除不视为免除保密义务，乙方仍应当承担保密义务。

#### **第九条 履约保证金**

1、乙方应在签订本合同之日，向甲方或甲方指定的机构提交履约保证金\_\_\_\_\_元。

2、如乙方未能履行合同规定的义务，甲方有权从履约保证金中取得补偿。

3、甲方在乙方履行完毕本合同项下全部义务后\_\_\_\_天内无息退还乙方。

## **第十条 货款支付**

**(详见商务要求)**

## **第十一条 违约责任(详见商务要求)**

1、甲方无正当理由拒收货物、拒付货物款的，由甲方向乙方偿付合同总价的【】%违约金。

2、甲方未按合同规定的期限向乙方支付货款的，每逾期1天甲方向乙方偿付欠款总额的【】%滞纳金，但累计滞纳金总额不超过欠款总额的【】%。

3、乙方逾期交付货物的，每逾期1天，乙方向甲方偿付逾期交货部分货款总额的【】%的滞纳金。如乙方逾期交货达\_\_\_\_天，甲方有权解除合同，履约保证金不予退回，同时乙方应向甲方支付合同总价【】%的违约金。

4、经甲方验收不合格的，甲方有权拒收。乙方经修理或者更换后仍不合格的，甲方有权解除合同，要求乙方返还甲方已支付的合同款项，并有权要求乙方按合同总额【】%支付违约金。5、在乙方承诺的或国家规定的质量保证期内（取两者中最长的期限），如经乙方两次维修或更换，货物仍不能达到合同约定的质量标准，甲方有权退货，乙方应退回全部货款并赔偿甲方因此遭受的损失。

6. 乙方违反本合同约定的保密义务，甲方有权要求乙方按合同总额【】%支付违约金；造成不良影响或对甲方造成损失的，甲方有权要求乙方消除影响，承担赔偿责任，并有权解除合同。

7、因乙方提供的产品受到侵权指控或者引发法律纠纷，影响甲方正常使用或者导致合同目的不能实现的，甲方有权要求乙方按合同总额【】%支付违约金，并有权解除合同。

8、乙方未履行本合同项下的其他义务或违反其在投标文件中的相关承诺的，应按合同总价款的【】%向甲方承担违约责任。

9、乙方在承担上述一项或多项违约责任后，仍应继续履行合同规定的义务（甲方解除合同的除外）。甲方未能及时追究乙方的任何一项违约责任并不表明甲方放弃追究乙方该项或其他违约责任。

## **第十条 合同的变更和终止**

除《深圳经济特区政府采购条例》第40条、《中华人民共和国政府采购法》第50条第二款规定或者主管部门另有政策规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止合同。

## **第十一条 争议的解决**

1、因货物的质量问题发生争议的，应当邀请国家认可的质量检测机构对货物质量进行鉴定。货物符合标准的，鉴定费由甲方承担；货物不符合质量标准的，鉴定费由乙方承担。

2、因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲、乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决争议，则向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼；

## **第十二条 合同生效及其他**

1、下列文件均为本合同的组成部分：

- (1) \_\_\_\_\_号招标文件、答疑及补充通知；
- (2) 乙方的投标文件；
- (3) 本合同执行中甲乙双方共同签署的补充与修正文件。

2、本合同一式\_\_\_\_\_份，甲、乙双方各执\_\_\_\_\_份，具有同等法律效力。本合同自双方法定代表人（或授权代表）签字并盖章之日起生效。

甲方（采购人）：       （盖章）

乙方（供应商）：       （盖章）

法定代表人：

法定代表人：

委托代理人：

委托代理人：

日期：     年       月       日

日期：     年       月       日

## 第二册 通用条款（公开招标）

### 第一章 总则

#### 1. 通用条款说明

1.1 政府集中采购机构发出招标文件通用条款版本，列出深圳市政府采购项目进行招标采购所适用的通用条款内容。如有需要，政府集中采购机构可以对通用条款的内容进行补充。

1.2 招标文件分为第一册“专用条款”和第二册“通用条款”。

1.3 “专用条款”是对本次采购项目的具体要求，包含招标公告、对通用条款的补充内容及其他关键信息、用户需求书、投标文件格式及附件、合同条款及格式等内容。

1.4 “通用条款”是适用于政府采购公开招标项目的基础性条款，具有普遍性和通用性。

1.5 “专用条款”和“通用条款”表述不一致或有冲突时，以“专用条款”为准。

#### 2. 招标说明

本项目按照《深圳经济特区政府采购条例》、《深圳经济特区政府采购条例实施细则》及政府采购其他法律法规，通过公开招标方式确定中标供应商。

#### 3. 定义

招标文件中下列术语应解释为：

3.1 “采购人”：指利用财政性资金依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织；

3.2 “政府集中采购机构”是指市政府设立的，组织实施政府采购项目，并对政府采购活动提供服务的专门机构；本文件所述的“政府集中采购机构”指**深圳公共资源交易中心**；

3.3 “投标人”，即供应商，指参加投标竞争并愿意按照招标文件要求向采购人提供货物、工程或者服务的依法成立的法人、其他组织或者自然人；

3.4 “评审委员会”是依据《深圳经济特区政府采购条例》、《深圳经济特区政府采购条例实施细则》等有关规定组建的专门负责本次招标其评审工作的临时性机构；

3.5 “日期”指公历日；

3.6 “合同”指由本次招标所产生的合同或合约文件；

3.7 “电子投标文件”指利用深圳公共资源交易中心（深圳交易集团有限公司政府采购业务分公司）或**深圳公共资源交易中心（深圳交易集团有限公司罗湖分公司）**网站提供的投标书编制及加密软件加密的投标文件，适用于网上投标；（软件可从 <http://lh.szzfcg.cn/> 网站“相关软件下载”栏目中下载）；

3.8 “网上投标”指通过**深圳公共资源交易中心（深圳交易集团有限公司罗湖分公司）**网站上传电子投标文件；

3.9 招标文件中的标题或题名仅起引导作用，而不应视为对招标文件内容的理解和解释。

#### 4. 政府采购供应商责任

4.1 欢迎诚信、有实力和有社会责任心的供应商参与政府采购事业。

4.2 投标人应当遵循公平竞争的原则，不得恶意串通，不得妨碍其他投标人的竞争行为，不得损害采购人或者其他投标人的合法权益。如违反上述要求，经核实后，供应商的投标无效。

#### 5. 投标人参加政府采购的条件

5.1 投标人应在投标前到**深圳公共资源交易中心（具体在深圳交易集团有限公司政府采购业务分公司进行办理）**进行注册并办理电子密钥。《供应商注册及电子密钥新申请指引》详见 [www.szggzy.com](http://www.szggzy.com) 网站“服务导航-政府采购-办事指南”。

5.2 投标人资格要求

参加本项目的投标人应具备的资格条件详见本项目招标公告中“投标人资格要求”（即申请人的资格要求）的内容。

5.3 联合体投标

5.3.1 以下有关联合体投标的条款仅适用于允许投标人组成联合体投标的项目。

5.3.2 由两个或两个以上的自然人、法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个供应商的身份共同投标时，应符合以下原则：

(1) 投标联合体各方参加政府采购活动应当具备下列条件：

- 1、具有独立承担民事责任的能力；
- 2、有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 5、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- 6、法律、行政法规规定的其他条件。

(2) 在投标截止前，投标联合体各方均应注册成政府集中采购机构供应商；

(3) 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级；

(4) 是否允许联合体参加投标，应当由采购人和采购代理机构根据项目的实际情况和潜在供应商的数量自主决定，如果决定接受联合体投标则应当在招标公告中明示；

(5) 投标人的投标文件及中标后签署的合同协议对联合体各方均具法律约束力；

(6) 联合体各方应当签订联合体投标协议，明确约定各方拟承担的工作和责任，并将该协议随投标文件一并递交给政府集中采购机构；

(7) 联合体中标后，联合体各方应当共同与采购人签订合同，就中标项目向采购人承担连带责任；

(8) 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动，出现上述情况者，其投标和与此有关联合体、总包单位的投标将被拒绝；

(9) 本通用条款中“投标人”一词亦指联合体各方，专用条款另有规定或说明的除外。

## 6. 政策导向

6.1 政府采购扶持贫困地区、中小企业、监狱企业和残疾人福利性单位发展，支持节能减排、环境保护。

6.2 本项目落实深圳市政府采购供应商诚信管理政策要求。

## 7. 本项目若涉及采购货物，则合格的货物及相应服务应满足以下要求：

7.1 必须是全新、未使用过的原装合格正品（包括零部件），如安装或配置了软件的，须为正版软件。

7.2 国产的货物及其有关服务必须符合中华人民共和国的设计、制造生产标准及行业标准。招标公告有其他要求的，亦应符合其要求。

7.3 进口货物及其有关服务必须符合原产地和中华人民共和国的设计、制造生产标准及行业标准。进口的货物必须具有合法的进口手续和途径，并通过中华人民共和国商检部门检验。招标公告有其他要求的，亦应符合其要求。

7.4 投标人应保证，其所提供的货物通过合法正规渠道供货，在提供给采购人前具有完全的所有权，采购人在中华人民共和国使用该货物或货物的任何一部分时，不会产生因第三方提出的包括但不限于侵犯其专利权、商标权、工业设计权等知识产权和侵犯其所有权、抵押权等物权及其他权利而引发的纠纷。如有纠纷，投标人应承担全部责任。

7.5 投标人应保证，其所提供的货物符合国家强制性标准要求；符合相关行业标准（如具备行政主管部门颁发的资质证书或国家质量监督部门的产品《检验报告》等）。设备到货验收时，还必须提供设备的产品合格证、质量保证文件。若中标后，除非另有约定，投标人必须按合同规定完成设备的安装，并达到验收标准。

7.6 工期要求：投标人在投标时对其所投项目应提交交货进度、交货计划等，在合同规定的时间内完成项目实施工作。

7.7 投标人必须承担的设备运输、安装调试、验收检测和提供设备操作说明书、图纸等其他相关及类似的义务。

## 8. 投标费用

不论投标结果如何，投标人应承担其编制投标文件与递交投标文件所涉及的一切费用。

## 9. 踏勘现场

9.1 如有需要（详见专用条款），采购人或政府集中采购机构将组织投标人对项目现场及周围环境进行踏勘，以便投标人获取有关编制投标文件和签署合同所需的资料。踏勘现场所发生的费用由投标人自行承担。投标人应按招标文件所约定的时间、地点踏勘现场。

9.2 投标人及其人员经过采购人的允许，可以进入采购人的项目现场踏勘。若招标文件要求投标人于统一时间地点踏勘现场的，投标人应当按时前往。

9.3 采购人应当通过政府集中采购机构向投标人提供有关现场的书面资料和数据。

9.4 任何人或任何组织在踏勘现场时向投标人提供的任何书面资料或口头承诺，未经政府集中采购机构在网上发布或书面通知，均作无效处理。

9.5 未参与踏勘现场不作为否定投标人资格的理由。

## 10. 标前会议

10.1 如采购人或政府集中采购机构认为有必要组织标前会议，投标人应按照招标文件规定的时间或政府集中采购机构另行书面通知（包括政府集中采购机构网站发布方式，如更正公告等）的时间和地点，参与标前会议。

10.2 任何人或任何组织在标前会议时向投标人提供的任何书面资料或口头承诺，未经政府集中采购机构在网上发布或书面通知，均作无效处理。

10.3 未参与标前会议不作为否定投标人资格的理由。

# 第二章 招标文件

## 11. 招标文件的编制与组成

11.1 招标文件除以下内容外，政府集中采购机构在招标期间发出的澄清或修改等相关公告或通知内容，均是招标文件的组成部分，对投标人起约束作用；

招标文件包括以下内容：

### 第一册 专用条款

#### 关键信息

第一章 招标公告

第二章 对通用条款的补充内容及其他关键信息

第三章 用户需求书

第四章 投标文件格式及附件

第五章 合同条款及格式

### 第二册 通用条款

第一章 总则

第二章 招标文件

第三章 投标文件的编制

第四章 投标文件的递交

第五章 开标

第六章 评审要求

第七章 评审程序及评审方法

第八章 定标及公示

第九章 公开招标失败的后续处理

第十章 合同的授予与备案

第十一章 质疑处理

第十二章 招标代理服务费（可选项）

11.2 投标人下载招标文件后，应仔细检查招标文件的所有内容，如有疑问应在答疑截止时间之前向政府集中采购机构提出，否则，由此引起的投标损失自负；投标人同时应认真审阅招标文件所有的事项、格式、条款和规范要求等，如果投标人的投标文件未按招标文件要求提交全部资料或者投标文件未对招标文件做出实质性响应，其风险由投标人自行承担。

11.3 任何人或任何组织向投标人提交的任何书面或口头资料，未经政府集中采购机构

在网上发布或书面通知，均作无效处理，不得作为招标文件的组成部分。政府集中采购机构对投标人由此而做出的推论、理解和结论概不负责。

## 12. 招标文件的澄清

12.1 招标文件澄清的目的是澄清、解答投标人在查阅招标文件后或现场踏勘中可能提出的与投标有关的疑问或询问。

12.2 投标人如对招标文件内容有任何疑问，应当在招标公告规定的澄清（提问）截止时间前以网上提问的形式通过网上政府采购系统提交政府集中采购机构。

12.3 不论是政府集中采购机构根据需要主动对招标文件进行必要的澄清或是根据投标人的要求对招标文件做出澄清，政府集中采购机构都将在投标截止日期前以书面形式（包括政府集中采购机构网站发布方式）答复或发送给所有投标人。答复内容是招标文件的组成部分，对投标人起约束作用，其有效性按照本通用条款第 13.3、13.4 款规定执行。

12.4 对于没有提出澄清又参与了该项目投标的供应商将被视为完全认同该招标文件（含澄清纪要），投标截止期后不再受理针对招标文件的相关质疑或投诉。

## 13. 招标文件的修改

13.1 招标文件发出后，在投标截止日期前任何时候，确需要变更招标文件内容的，政府集中采购机构可主动或在解答投标人提出的澄清问题时对招标文件进行修改。

13.2 招标文件的修改以书面形式（包括政府集中采购机构网站发布方式，如更正公告等）发送给所有投标人，招标文件的修改内容作为招标文件的组成部分，并具有约束力。

13.3 招标文件、招标文件澄清答复内容、招标文件修改补充内容均以书面形式（包括政府集中采购机构网站公开发布方式，如更正公告等）明确的内容为准。当招标文件、修改补充通知、招标文件澄清答复内容相互矛盾时，以最后发出的内容为准。

13.4 政府集中采购机构保证招标文件澄清答复内容和招标文件修改补充内容在投标截止时间前以书面形式（包括政府集中采购机构网站发布方式，如更正公告等）发送给所有投标人。为使投标人在编制投标文件时有充分时间对招标文件的修改部分进行研究，政府集中采购机构可以酌情延长递交投标文件的截止日期，具体时间将在修改补充通知中明确。

# 第三章 投标文件的编制

## 14. 投标文件的语言及度量单位

14.1 投标人与政府集中采购机构之间与投标有关的所有往来通知、函件和投标文件均用中文表述。投标人随投标文件提供的证明文件和资料可以为其它语言，但必须附中译文。翻译的中文资料与外文资料如果出现差异时，以中文为准，但翻译错误的除外。

14.2 除技术规范另有规定外，投标文件使用的度量单位，均采用中华人民共和国法定计量单位。

## 15. 投标文件的组成

具体内容在招标文件专用条款中进行规定。

## 16. 投标文件格式

投标文件包括本通用条款第 15 条中规定的内容。如招标文件提供了投标文件格式，则投标人提交的投标文件应毫无例外地使用招标文件所提供的相应格式（表格均可按同样格式扩展）。

## 17. 投标货币

本项目的投标报价应以人民币计。

## 18. 证明投标文件投标技术方案的合格性和符合招标文件规定的文件要求

18.1 投标人应提交证明文件，证明其投标技术方案项下的货物和服务的合格性符合招标文件规定。该投标技术方案及其证明文件均作为投标文件组成部分。

18.2 投标人提供证明投标技术方案与招标文件的要求相一致的文件，可以是文字资料、图纸、数据或数码照片、制造商公布的产品说明书、产品彩页和我国政府机构出具的产品检验和核准证件等，提供的文件应符合以下要求：

18.2.1 主要技术指标和性能的详细说明。

18.2.2 投标产品从采购人开始使用至招标文件中规定的周期内正常、连续地使用所必



须的备件和专用工具清单，包括备件和专用工具的货源及现行价格。

18.2.3 对照招标文件技术规格，逐条说明投标技术方案已对采购人的技术规格做出了实质性的响应，或申明与技术规格条文的偏差和例外。投标人应详细说明投标技术方案中产品的具体参数，不得不合理照搬照抄招标文件的技术要求。

18.2.4 产品说明书或彩页应为制造商公布或出具的中文产品说明书或彩页；提供外文说明书或彩页的，必须同时提供加盖制造商公章的对应中文翻译说明，评标依据以中文翻译内容为准，外文说明书或彩页仅供参考；产品说明书或彩页的尺寸和清晰度要求能够使用电脑阅读、识别和判断；

18.2.5 我国政府机构出具的产品检验和核准证件应为证件正面、背面和附件标注的全部具体内容；产品检验和核准证件的尺寸和清晰度应该能够在电脑上被阅读、识别和判断，提供原件扫描件。

18.3 相关资料不符合 18.2 款要求的，评审委员会有权认定为投标技术方案不合格响应，其相关分数予以扣减或作投标无效处理。

18.4 投标人在阐述上述第 18.2 时应注意采购人在技术规格中指出的工艺、材料和设备标准以及参照的牌号或分类号仅起说明作用，并没有任何限制性。投标人在投标中可以选用替代标准、牌号或分类号，但这些替代要实质上满足招标文件中技术规格的要求，是否满足要求，由评审委员会来评判。

18.5 除非另有规定或说明，投标人对同一项目投标时，不得同时提供两套或两套以上的投标方案。

## 19. 投标文件其他证明文件的要求

19.1 采用综合评分法的项目，对项目招标文件《评标信息》评分项中涉及的相关业绩、社保情况等内容以及《资格性审查表》和《符合性审查表》中涉及的证明材料，投标人应提供相关部门出具的证明材料扫描件或照片，原件备查。有关扫描件（或照片）的尺寸和清晰度要求能够使用电脑阅读、识别和判断。若投标人未按要求提供证明材料或提供的是部分证明材料或提供不清晰的扫描件（或照片）的，评审委员会有权认定其投标文件未对招标文件有关需求进行响应，涉及资格性检查或符合性检查的予以投标无效处理，涉及《评标信息》打分项的则该项评分予以 0 分处理。评审委员会对供应商投标资料是否异常、是否有效问题进行核查和判定，如认为供应商投标资料有异常或无效的，若涉及资格性审查或符合性审查条款的，则应作投标无效处理；若涉及评分的，则作不得分处理。

19.2 本项目涉及提供的有关资质（资格）证书，若原有资质（资格）证书处于年审期间，须提供证书颁发部门提供的回执，并且回执须证明该证书依然有效（若在法规范围不需提供的，供应商应做书面说明并提供证明文件，否则该证书无效），则该投标人提供年审证明的可按原资质（资格）投标；若投标人正在申报上一级别资质（资格），在未获批准之前，仍按原级别资质（资格）投标。

## 20. 投标有效期

20.1 投标有效期为从投标截止之日算起的日历天数。在此期限内，所有投标文件均保持有效。

20.2 在特殊情况下，政府集中采购机构在原定的投标有效期满之前，政府集中采购机构可以根据需要以书面形式（包括政府集中采购机构网站公开发布方式）向投标人提出延长投标有效期的要求，对此要求投标人须以书面形式予以答复，投标人可以拒绝政府集中采购机构此项要求，其投标在原投标有效期满后不再有效。同意延长投标有效期的投标人不能要求也不允许修改其投标文件。

20.3 中标供应商的投标文件有效期，截止于完成本招标文件规定的全部项目内容，并通过竣工验收及保修期结束。

## 21. 关于投标保证金

21.1 根据《深圳市财政局关于明确政府采购保证金管理工作的通知》（深财购[2019]42 号）文的规定，本项目不收取投标保证金。

## 22. 投标人的替代方案

22.1 投标人所提交的投标文件应完全满足招标文件（包括图纸和技术规范所示的基本技术设计）的要求。除非项目明确允许投标人提交替代方案，否则投标人有关替代方案的

条款将初审不通过，作投标无效处理。

22.2 如果允许投标人提交替代方案，则准备提交替代方案的投标人除应提交一份满足招标文件（包括图纸和技术规范所示的基本技术设计）要求的投标文件外，还应提交需评审其替代方案所需的全部资料，包括项目方案书、技术规范、替代方案报价书、所建议的项目方案及有关的其它详细资料。

## 23. 投标文件的制作要求

23.1 投标人应准备所投项目的电子投标文件一份。此电子投标文件须由投标人根据政府集中采购机构提供的后缀名为.zbs 的电子招标文件、《投标书编制软件》编制【要求下载安装《投标书编制软件》及其配套软件，使用电子密钥登录深圳交易集团有限公司政府采购业务分公司网站（<http://www.szggzy.com/>），然后在右侧的“相关链接”栏目中下载。在安装此软件之前，须先安装 Adobe Reader 7.0 以上版本】。

23.2 投标人在使用《投标书编制软件》编制投标书时须注意：

23.2.1 导入《投标书编制软件》的招标文件项目编号、包号应与以此制作的投标文件项目编号、包号一致。例如，不能将甲项目 A 包的招标书导入《投标书编制软件》，制作乙项目 B 包的投标书。

23.2.2 不能用非本公司的电子密钥加密本公司的投标文件，或者用其它公司的登录用户上传本公司的投标文件。

23.2.3 要求用《投标书编制软件》编制投标书的包，不能用其它方式编制投标书。编制投标文件时，电脑须连通互联网。

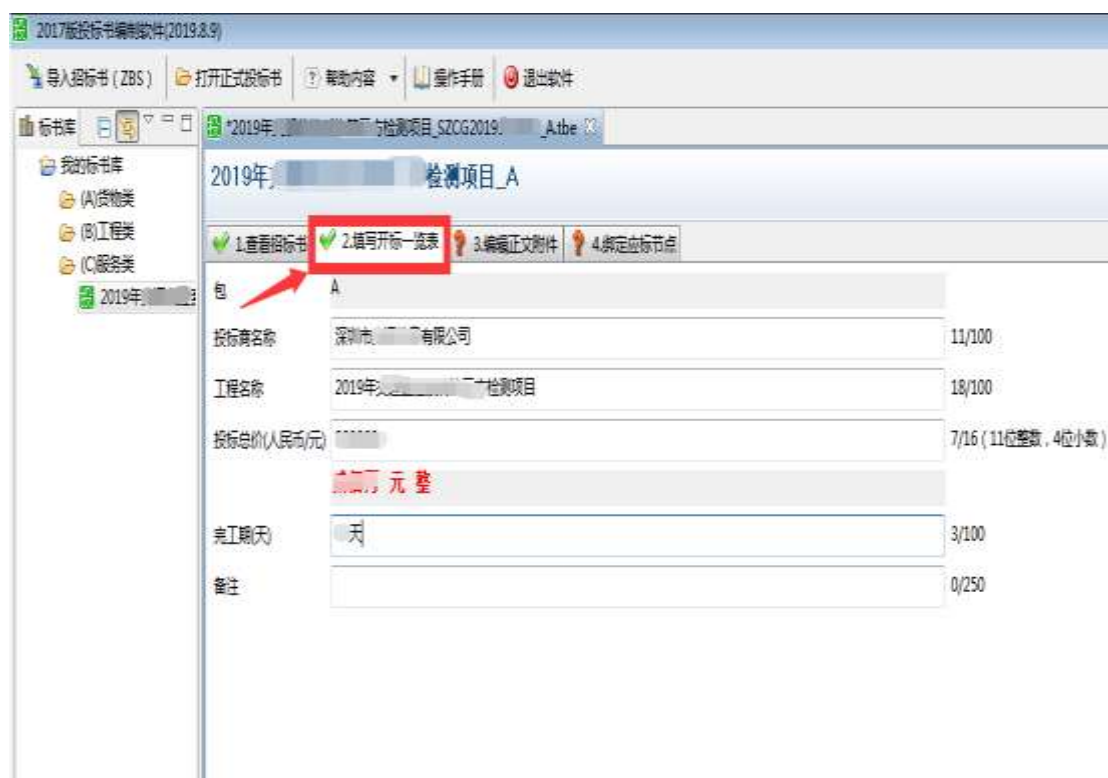
23.2.4 投标文件不能带病毒。政府集中采购机构将用专业杀毒软件对投标文件进行病毒检测，如果这两种软件均报告发现病毒，则政府集中采购机构认为该投标文件带病毒。

23.2.5 完整填写“投标关键信息”，如下图所示：

（1）货物类

备注：上述“开标一览表”中的“投标总价”将作为价格分计算依据；其它信息仅是对投标文件相关内容的概括性表述，不作为评审依据。

（2）服务类



备注：上述“开标一览表”中的“投标总价”将作为价格分计算依据；其它信息仅是对投标文件相关内容的概括性表述，不作为评审依据。

23.2.6 投标人在编辑投标文件时，在投标文件目录中属于本节点内容的必须在本节点中填写，填写到其他节点或附件，一切后果由供应商自行承担。

23.2.7 投标文件编写完成后，必须用属于投标人的电子密钥进行加密，否则视同未盖公章，将导致投标文件无效。

23.2.8 政府集中采购机构不接受投标截止时间后递交的纸质、电子、传真等所有形式的投标文件。由于对网上政府采购系统操作不熟悉或自身电脑、网络等原因导致不能在投标截止时间之前上传投标文件，政府集中采购机构概不负责。建议于开标前一个工作日完成投标文件的制作与上传，如上传确有困难，请及时咨询深圳公共资源交易中心（深圳交易集团有限公司罗湖分公司）热线电话：82201873。

23.2.9 如果开标时出现网络故障、技术故障，影响了政府采购活动，政府集中采购机构有权采取措施如延期、接受无法从网上上传的投标书等，以保障政府采购活动的公开、公平和公正。

23.3 电报、电话、传真形式的投标概不接受。

23.4 经投标人电子密钥加密的投标文件无须盖章或签字，专用条款另有要求的除外。

23.5 各类资格（资质）文件提供扫描件，专用条款另有要求的除外。

## 第四章 投标文件的递交

### 24. 投标文件的保密

24.1 在投标文件制作完成后，在投标书编制软件点击“加密投标书”按钮进入加密界面，对投标书进行加密，也可单独使用“深圳政府标书加密软件”（一般是与投标书编制软件捆绑下载）进入加密界面进行加密，无需用其它加密方式。此加密程序确保投标文件在到达投标截止时间后才能解密查看。在加密过程中，请按照软件提示进行操作。加密界面如下图所示：



#### 24.2 若采购项目出现延期情况:

如果供下载的招标文件(后缀名为.ZBS)有更新,投标人必须重新下载招标文件、重新制作投标文件、重新加密投标文件、重新上传投标文件;如果供下载的招标文件(后缀名为.ZBS)没有更新,投标人必须重新加密投标文件、重新上传投标文件(是否重新制作投标文件根据实际情况定)。否则,投标人自行承担投标文件无法解密导致投标无效的后果。

#### 25. 上传投标文件及投标截止日期

25.1 实行网上投标,投标人必须在招标文件规定的投标截止时间前用电子密钥登录“深圳公共资源交易中心(深圳交易集团有限公司罗湖分公司)网站”(http://lh.szzfcg.cn/),使用“应标管理”—》“上传投标文件”功能点上传投标文件。如果没有该功能点,请用本公司的机构管理员在“系统维护”—》“修改用户权限”中增加该功能点,如果增加不成功,请在工作日与政府集中采购机构联系。如果确有困难,多次上传均告失败,请在投标截止时间之前携带加密后的电子投标文件送达至深圳公共资源交易中心(深圳交易集团有限公司罗湖分公司)四楼服务大厅(地址:深圳市罗湖区深南东路1076号党群服务中心4



楼)。

25.2 政府集中采购机构可以按本通用条款第 13 条规定,通过修改招标文件自行决定酌情延长投标截止期。在此情况下,政府集中采购机构、采购人和投标人受投标截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止期。

25.3 投标截止时间以后不得上传投标文件。

## **26. 样品、现场演示、方案讲解**

26.1 样品、现场演示、方案讲解等事项在招标文件专用条款中进行规定。

## **27. 投标文件的修改和撤销**

27.1 投标方在提交投标文件后可对其投标文件进行修改并重新上传投标文件或在网上进行撤销投标的操作。

27.2 投标截止时间以后不得修改投标文件。

27.3 从投标截止期至投标人在投标文件中确定的投标有效期之间的这段时间内,投标人不得撤回其投标。

27.4 政府集中采购机构不退还投标文件,专用条款另有规定的除外。

# **第五章 开标**

## **28. 开标**

28.1 政府集中采购机构将在投标截止时间后,对投标文件进行解密,开标,并在网上公布开标结果。

28.2 网上投标的,当政府集中采购机构开标后,投标人即可登录“**深圳公共资源交易中心(深圳交易集团有限公司罗湖分公司)网站**”,使用“应标管理→浏览开标一览表”功能点查看开标一览表。

# **第六章 评审要求**

## **29. 评审委员会组成**

29.1 网上开标结束后召开评审会议,评审委员会由政府集中采购机构依法组建,负责评审活动。

评审委员会由采购人代表和评审专家组成,成员人数应当为 5 人以上单数(部分条件下为 7 人以上单数),其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。评定分离项目评审专家均由评审专家组成。评审专家一般是从深圳市政府采购评审专家库中随机抽取。采购人代表须持本单位签发的《评审授权书》参加评审。

29.2 评审定标应当遵循公平、公正、科学、择优的原则。

29.3 评审活动依法进行,任何单位和个人不得非法干预评标过程和结果。

29.4 评审过程中不允许违背评标程序或采用招标文件未载明的评标方法或评标因素进行评标。

29.5 开标后,直到签订合同为止,凡属于对投标文件的审查、澄清、评价和比较的有关资料以及中标候选人的推荐情况、与评审有关的其他任何情况均严格保密(信息公开的内容除外)。

## **30. 向评审委员会提供的资料**

30.1 公开发布的招标文件,包括图纸、服务清单、答疑文件等;

30.2 其他评标必须的资料。

30.3 评审委员会应当认真研究招标文件,至少应了解熟悉以下内容:

- (1) 招标的目的;
- (2) 招标项目需求的范围和性质;
- (3) 招标文件规定的投标人的资格、财政预算限额、商务条款;
- (4) 招标文件规定的评标程序、评标方法和评标因素;
- (5) 招标文件所列示的资格性审查表及符合性审查表。

## **31. 独立评审**

31.1 评审委员会成员的评标活动应当独立进行，并应遵循投标文件初审、澄清有关问题、比较与评价、确定中标供应商、编写评审报告的工作程序。

## 第七章 评审程序及评审方法

### 32. 投标文件初审

32.1 投标文件初审包括资格性审查和符合性审查。

资格性审查：依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明等进行审查，以确定投标供应商是否具备投标资格。

符合性审查：依据招标文件的规定，对投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否满足符合性审查的要求。

32.2 投标文件初审内容请详见《资格性审查表》和《符合性审查表》部分。投标人若有一条审查不通过则按投标无效处理。

32.3 投标文件初审中关于供应商家数的计算：

32.3.1 采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评审委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评审的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

32.3.2 采用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评审委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

32.3.3 非单一产品采购项目，采购人应当根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定核心产品，并在招标文件中载明。多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按前两款规定处理。

**32.4 投标人投标文件作无效处理的情形，具体包括但不限于以下：**

32.4.1 不同投标人的投标文件由同一单位或者同一个人编制，或者由同一个人分阶段参与编制；

32.4.2 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

32.4.3 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

32.4.4 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

32.4.5 不同投标供应商的投标文件或部分投标文件相互混装；

32.4.6 投标供应商之间相互约定给予未中标的供应商利益补偿；

32.4.7 不同投标供应商的法定代表人、主要经营负责人、项目投标授权代表人、项目负责人、主要技术人员为同一人、属同一单位或者同一单位缴纳社会保险；

32.4.8 不同投标供应商的投标文件内容存在非正常一致；

32.4.9 在同一单位工作人员为两家以上（含两家）供应商进行同一项投标活动；

32.4.10 主管部门依照法律、法规认定的其他情形。

32.5 对不属于《资格性审查表》和《符合性审查表》所列的其他情形，除专用条款另有规定和 32.4 条款所列情形外，不得作为投标无效的理由。

### 33. 澄清有关问题

33.1 对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方（不含招标文件存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行的情况），评审委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

33.2 评审委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评审工作，与政府集中采购机构沟通并作书面记录。经确认后，项目应当修改招标文件，重新组织采购活动。

**33.3 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评审委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。**

投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式【书面形式是指文书、信件（含电子邮件）、电报、电传、传真等形式】，并加盖公章（或者由法定代表人或其授权的代表签字）。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

根据本通用条款第 34 条，凡属于评审委员会在评审中发现的算术错误进行核实的修改不在此列。

#### **34. 错误的修正**

投标文件报价出现前后不一致的，除专用条款另有规定外，按照下列规定修正：

34.1 投标文件中开标一览表投标报价内容与投标文件中投标报价相应内容不一致的，以开标一览表为准；

34.2 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

34.3 单价金额小数点或者百分比有明显错位，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

34.4 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

34.5 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照本通用条款 33 条的规定，经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

#### **35. 投标文件的比较与评价**

评审委员会将按照《深圳经济特区政府采购条例》、《深圳经济特区政府采购条例实施细则》、《深圳市政府采购评标定标分离管理办法》及政府采购其他法律法规，仅对通过资格性审查和符合性审查的投标文件进行综合比较与评价。

评审委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评审委员会成员应当书面作出说明，否则视为无异议。

#### **36. 实地考察或资料查验**

36.1 在评审过程中，评审委员会有权决定是否对本项目投标人进行实地考察或资料查验（原件）。投标人应随时做好接受实地考察或资料查验的准备。

#### **37. 评审方法**

##### **37.1.1 最低价法**

最低价法，是指完全满足招标文件实质性要求，按照报价由低到高的顺序，依据招标文件中规定的数量或者比例推荐候选中标供应商。

##### **37.1.2 综合评分法**

综合评分法，是指在满足招标文件全部实质性要求的前提下，按照招标文件中规定的各项因素进行综合评审，评审总得分排名前列的投标人，作为推荐的候选中标供应商。

**37.2 本项目采用的评审方法见本项目招标文件第一册“专用条款”的相关内容。**

##### **37.3 重新评审的情形**

评审结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评审结果：

37.3.1 分值汇总计算错误的；

37.3.2 分项评分超出评分标准范围的；

37.3.3 评审委员会成员对客观评审因素评分不一致的；

37.3.4 经评审委员会认定评分畸高、畸低的。

评审报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评审委员会应当当场修改评审结果，并进行书面记载；评审报告签署后，采购人或者采购代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评审委员会进行重新评审，重新评审改变评审结果的，书面报告本级财政部门。

投标人对本条第一款情形提出质疑的，采购人或者采购代理机构可以组织原评审委员会进行重新评审，重新评审改变评审结果的，应当书面报告本级财政部门。

##### **37.4 重新组建评审委员会的情形**

评审委员会或者其成员存在下列情形导致评审结果无效的，重新组建评审委员会进行评标，并书面报告本级财政部门：

37.4.1 评审委员会组成不符合《政府采购货物和服务招标投标管理办法》规定的；

37.4.2 有《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第六十二条第一至五项情形的；

37.4.3 评审委员会及其成员独立评标受到非法干预的；

37.4.4 有政府采购法实施条例第七十五条规定的违法行为的。



有违法违规行为的原评审委员会成员不得参加重新组建的评审委员会。

## 第八章 定标及公示

### 38. 定标方法

#### 38.1 非评定分离项目定标方法

38.1.1 评审委员会依据本项目招标文件所约定的评审方法进行评审和比较，向政府集中采购机构提交书面评审报告，并根据评审方法比较评价结果从优到劣进行排序，确定候选中标供应商。

38.1.2 采用最低价法的，评审结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为中标供应商（排名第二的投标人为第一替补中标候选人、排名第三的投标人为第二替补中标候选人）。

38.1.3 采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人（排名第二的投标人为第一递补中标候选人、排名第三的投标人为第二递补中标候选人）。中标候选人并列的，采取随机抽取的方式确定，具体操作办法及流程由评标委员会确定。**如排名第一的中标候选人被认定投标或中标无效，符合法定情形时，依法顺次替补；合格供应商不符合法定数量时，应当重新开展采购活动。**

#### 38.2 评定分离项目定标方法

38.2.1 评定分离是指在政府集中采购程序中，以公开招标方式执行采购，评审委员会负责对投标文件进行评审、推荐候选中标供应商并出具书面评审报告，由采购人根据评审委员会出具的评审报告从推荐的候选中标供应商中确定中标供应商。单个项目需要确定多家中标供应商的，不适用评定分离。

38.2.2 适用评定分离的政府采购项目，采用综合评分法评审。评审委员会按照评审结果，推荐三个合格的候选中标供应商。

38.2.3 适用评定分离的政府采购项目，按照自定法确定中标供应商：自定法是指采购人组织定标委员会，由定标委员会在三家候选中标供应商中确定中标供应商。

38.2.4 政府集中采购机构应当自评审结束之日起两个工作日内将候选中标供应商名单及其投标文件、评审报告送交采购人。采购人应当安排专人对定标过程进行书面记录，形成定标报告，作为采购文件的组成部分存档，并及时将定标结果反馈政府集中采购机构。具体定标程序及相关要求以按照《深圳市财政局关于印发〈深圳市政府采购评标定标分离管理办法〉的通知》（深财规【2020】1号）执行。

说明：采购人及投标供应商应按照上述方法提前做好相关准备。

**（1）评标委员会按投标人综合得分由高到低的顺序进行排列，推荐综合得分前 3 名为本项目的候选中标供应商；因综合得分相同而无法确定候选中标供应商的，按投标报价由低到高顺序排列确定候选中标供应商；得分且投标报价相同的，采取抽签法确定候选中标供应商。**

**（2）因质疑成立导致候选中标供应商数量减少的，不再替补；因质疑成立取消中标供应商中标资格的，由采购人在剩余有效的候选中标供应商中自行确定新的中标供应商；因质疑成立导致有效投标供应商不足三家时，本项目应当重新组织公开招标。**

38.3 专用条款另有规定的，按专用条款相关要求定标。

### 39. 编写评审报告

评审报告是评审委员会根据全体评标成员签字的原始评审记录和评审结果编写的报告，评审报告由评审委员会全体成员签字。对评审结论持有异议的评审委员会成员可以书面方式阐述其不同意见和理由。评审委员会成员拒绝在评审报告上签字且不陈述其不同意见和理由的，视为同意评审结论。评审委员会应当对此作出书面说明并记录存档。

### 40. 中标公告

40.1 为体现“公开、公平、公正”的原则，评审结束**并经采购单位定标后**，政府集中采购机构将在深圳公共资源交易中心（深圳交易集团有限公司罗湖分公司）网站（<http://lh.szzfcg.cn/>）上发布中标结果公告。供应商如对评审结果有异议，可在发布公示日期起七个工作日内向政府集中采购机构提出。监督电话：0755-2541896。若在公示期内未提出质疑，则视为认同该评审结果。

40.2 质疑、投诉供应商应保证质疑、投诉内容的真实性和可靠性，并承担相应的法律责任。

#### 41. 中标通知书

41.1 中标公告公布以后无异常的情况下，中标供应商和采购人可自行在深圳公共资源交易中心（深圳交易集团有限公司罗湖分公司）网站（<http://lh.szzfcg.cn/>）上打印《数字中标通知书》（咨询电话：0755-82201873、82206366）。

41.2 中标通知书是合同的重要组成部分。

41.3 因质疑投诉或其它原因导致项目结果变更或采购终止的，政府集中采购机构有权吊销中标通知书。

## 第九章 公开招标失败的后续处理

### 42. 公开招标失败的处理

42.1 本项目公开招标过程中若由于投标截止后实际递交投标文件的供应商数量不足、经评审委员会评审对招标文件作实质响应的供应商不足等原因造成公开招标失败，可由政府集中采购机构重新组织采购。

42.2 对公开招标失败的项目，评审委员会在出具该项目招标失败结论的同时，可以提出重新采购组织形式的建议，以及进一步完善招标文件的资格、技术、商务要求的修改建议。

42.3 重新组织采购有以下两种组织形式：

（1）由政府集中采购机构重新组织公开招标；

（2）根据实际情况需要向同级财政部门提出非公开招标方式申请，经同级财政部门批准，公开招标失败采购项目可转为竞争性谈判或单一来源谈判方式采购。

42.4 公开招标失败的采购项目重新组织公开招标，由政府集中采购机构重新按公开招标流程组织采购活动。

42.5 公开招标失败的采购项目经同级财政部门批准转为竞争性谈判或单一来源谈判方式采购的，按规定要求组织政府采购工作。

## 第十章 合同的授予与备案

### 43. 合同授予标准

本项目的合同将授予经本招标文件规定评审确定的中标供应商。

### 44. 接受和拒绝任何或所有投标的权力

政府集中采购机构和采购人保留在投标之前任何时候接受或拒绝任何投标或所有投标，以及宣布招标无效的权力，对受影响的投标人不承担任何责任，也无义务向受影响的投标人解释采取这一行动的理由。

### 45. 合同的签订

45.1 中标人将于中标通知书发出之日起十个工作日内，按照采购文件（招标文件和投标文件等）内容与采购人签订政府采购合同；合同的实质性内容应当符合招标文件的规定；

45.2 中标人如不按本通用条款第 45.1 款的规定与采购人签订合同，情节严重的，由同级财政部门记入供应商诚信档案，予以通报；

45.3 中标人应当按照合同约定履行义务，完成中标项目，不得将中标项目转让（转包）给他人。

### 46. 履约担保

46.1 在签订项目合同的同时，中标人应按“对通用条款的补充内容”中规定的金额向采购人提交履约担保；

46.2，允许供应商自主选择以支票、汇票、本票、保函等非现金方式提交履约担保；中标人提交履约担保不是合同签订的前提条件，不要求中标人提供除法律、法规明确规定外的其他担保。

#### **47. 合同备案**

采购人与中标人应于合同签订之日起十日内，由采购人或委托中标人将采购合同副本抄送合同备案工作实施机构（即**深圳市罗湖区政府合同履行检查中心**）备案。

#### **48. 合同变更**

合同变更事宜按《深圳市财政局 深圳市政府采购中心关于进一步加强市本级政府采购合同备案管理工作的通知》（深财购〔2019〕43号）相关规定执行。

#### **49. 项目验收**

49.1 采购人应当按照招标文件和合同规定的标准和方法，及时组织验收。

#### **50. 宣传**

凡与政府采购活动有关的宣传或广告，若当中提及政府采购，必须事先将具体对外宣传方案报同级财政部门和政府集中采购机构，并征得其同意。对外市场宣传包括但不限于以下形式：

- a. 名片、宣传册、广告标语等；
- b. 案例介绍、推广等；
- c. 工作人员向其他消费群体宣传。

#### **51. 供应商违法责任**

51.1 《深圳经济特区政府采购条例》第五十七条 供应商在政府采购中，有下列行为之一的，一至三年内禁止其参与本市政府采购，并由主管部门记入供应商诚信档案，处以采购金额千分之十以上千分之二十以下的罚款；情节严重的，取消其参与本市政府采购资格，处以采购金额千分之二十以上千分之三十以下的罚款，并由市场监管部门依法吊销其营业执照；给他人造成损失的，依法承担赔偿责任；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

- （1）在采购活动中应当回避而未回避的；
- （2）未按本条例规定签订、履行采购合同，造成严重后果的；
- （3）隐瞒真实情况，提供虚假资料的；
- （4）以非法手段排斥其他供应商参与竞争的；
- （5）与其他采购参加人串通投标的；
- （6）恶意投诉的；
- （7）向采购项目相关人行贿或者提供其他不当利益的；
- （8）阻碍、抗拒主管部门监督检查的；
- （9）其他违反本条例规定的行为。

51.2 根据《深圳市财政局关于明确政府采购保证金管理工作的通知》（深财购[2019]42号）的要求，供应商在政府采购活动中出现《深圳经济特区政府采购条例实施细则》第八十四条所列情形的，采购人或政府集中采购机构可将有关情况报同级财政部门，由财政部门根据实际情况记入供应商诚信档案，予以通报：

- （1）投标截止后，撤销投标的；
- （2）中标后无正当理由未在规定时间内签订合同的；
- （3）将中标项目转让给他人、或者在投标文件中未说明且未经采购人、采购招标机构同意，将中标项目分包给他人的；
- （4）拒绝履行合同义务的。

## **第十一章 质疑处理**

#### **52. 质疑提出与答复**

##### **52.1 提出质疑**

参与政府采购活动的供应商认为自己的权益在采购活动中受到损害的，应当自知道或者应当知道其权益受到损害之日起七个工作日内向采购人、政府集中采购机构以书面形式

提出质疑。

## 52.2 法律依据

《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《深圳经济特区政府采购条例》、《深圳经济特区政府采购条例实施细则》、《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）和其他有关法律法规规定。

## 52.3 质疑条件

52.3.1 提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商；以联合体形式参与的，质疑应当由组成联合体的所有成员共同提出；

52.3.2 应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，法定质疑期为自知道或应当知道权益受到损害之日起7个工作日内。应当知道其权益受到损害之日是指：对招标文件的质疑，为招标文件公布之日；对采购过程的质疑，为各采购程序环节结束之日；对中标结果以及评审委员会组成人员的质疑，为中标结果公示之日；

52.3.3 应提交书面质疑函，质疑函应当包括以下内容：

- （1）供应商的名称（或者姓名）、地址、邮编、邮箱、联系人及联系电话；
- （2）质疑项目的名称、编号；
- （3）具体、明确的质疑对象、质疑事项和质疑请求；
- （4）因质疑事项而受损害的权益；
- （5）事实依据；
- （6）必要的法律依据；
- （7）提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人（负责人），或者其授权代理人签字或者盖章，并加盖公章。

## 52.4 提交材料

供应商质疑实行实名制。质疑（投诉）人应保证质疑、投诉的真实性，其在质疑或投诉时应当有具体的事项及证明利益受损的事实根据，实行“谁质疑，谁举证”的原则。

供应商为自然人的，应当提交本人身份证复印件；供应商为法人或者其他组织的，应当根据自身性质提交营业执照复印件或者其他证明文件（如事业单位法人证书等）复印件。

供应商可以委托代理人进行质疑。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

## 52.5 收文单位、地点

**收文单位：**深圳公共资源交易中心（深圳交易集团有限公司罗湖分公司），**地址：**深圳市罗湖区深南东路1076号党群服务中心5楼512室，**质疑咨询电话：**0755-82239952。

## 52.6 收文办理程序

52.6.1 供应商提交的质疑符合受理条件的，政府集中采购机构自收到质疑材料之日起即为受理，应当向供应商出具质疑函收文回执并可以要求其递交质疑的法定代表人（负责人）或者授权代理人签署质疑文书送达地址确认书。

52.6.2 供应商提交的质疑材料不符合质疑条件的，视情况处理：

供应商提交的质疑材料不全或者未按要求签字或者盖章的，政府集中采购机构应当一次性告知供应商需补正的内容和补正期限。

供应商提交的质疑存在下列情形之一的，不予受理：

- （1）质疑主体不满足要求的；
- （2）供应商自身权益未受到损害的；
- （3）供应商未在法定质疑期限内提出质疑的；
- （4）质疑材料不全或者未按要求签字或者盖章的情况下，要求补正后，逾期未补正或者补正后仍不符合规定的；
- （5）其他不符合受理条件情形的。

质疑事项不予受理的，政府集中采购机构应当向供应商出具不符合质疑条件告知书。

## 52.7 质疑答复时限

自收文之日起七个工作日内。

## 52.8 投诉

对质疑答复不满意或者未在规定时间内答复的，提出质疑的供应商可以在答复期满后15个工作日内向同级财政部门投诉。

### 53. 质疑后续处理

53.1 供应商质疑不成立，或者成立但未对中标、成交结果构成影响的，继续开展采购活动。

53.2 供应商质疑成立且影响或者可能影响中标、成交结果的，按照下列情况处理：（1）对采购文件提出的质疑，依法通过澄清或者修改可以继续开展采购活动的，澄清或者修改采购文件后继续开展采购活动；否则应当修改采购文件后重新开展采购活动。（2）对采购过程、中标或者成交结果提出的质疑，**因质疑成立导致候选中标供应商数量减少的，不再替补；因质疑成立取消中标供应商中标资格的，由采购人在剩余有效的候选中标供应商中自行确定新的中标供应商；因质疑成立导致有效投标供应商不足三家时，本项目应当重新组织公开招标。**

53.3 存在无效质疑、虚假与恶意质疑的供应商，将由深圳公共资源交易中心（深圳交易集团有限公司罗湖分公司）提请区财政部门审批后将其行为纳入我区供应商诚信档案，并作为评标参考依据，情节严重的给予取消参与我区采购招标活动的资格或其他处罚。

### 54. 招标文件解释权

招标文件的解释权归政府集中采购机构，招标文件涉及到的采购需求部分等内容由政府集中采购机构责成采购单位解释。采购单位对采购需求的完整性和真实性负责。

---- END ----