

# 医院信息集成平台扩展升级

## 招标文件信息

项目编号：SZCG2020195602

项目名称：医院信息集成平台扩展升级

包 号：A

项目类型：服务类

采购方式：公开招标

货币类型：人民币

评标方法：综合评分法（新价格分算法）

## 资格性审查表

序号	内容
1	投标人不具备招标文件所列的资格要求，或未提交相应的资格证明资料（详见招标公告投标人资格要求）；

## 符合性审查表

序号	内容
----	----

1	将一个包或一个标段的内容拆开投标；
2	对同一项目投标时，提供两套以上的投标方案（招标文件另有规定的除外）；
3	分项报价或投标总价高于预算金额（最高投标限价）的；
4	同一项目出现两个及以上报价，且按规定无法确定哪个是有效报价；
5	评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，投标人不能在合理的时间内提供书面说明，或无法提交相关证明材料，投标人不能证明其报价合理性的；
6	所投产品、工程、服务在商务、技术等方面没有实质性满足招标文件要求的（是否实质性满足招标文件要求，由评标委员会根据《实质性响应条款偏离表》做出评判）；
7	未按招标文件所提供的样式填写《投标函》；未按招标文件所提供的《政府采购投标及履约承诺函》进行承诺；未按招标文件对投标文件组成的要求提供投标文件的（投标文件组成不完整）；
8	投标报价有严重缺漏项目或对招标文件规定的服务清单项目及数量进行修改；
9	投标文件存在规避信息公开情形的；
10	投标文件电子文档带病毒；
11	投标文件用不属于本公司的电子密钥进行加密的；
12	误选了非本项目的最新加密规则文件，导致投标文件不能在开标时解密；
13	法律、法规规定的其他情形。

## 评标信息

### 评标方法：综合评分法（新价格分算法）

综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

价格分计算方法：

采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价)×100

评标总得分=F1×A1+F2×A2+.....+Fn×An

F1、F2.....Fn 分别为各项评审因素的得分；

A1、A2、.....An 分别为各项评审因素所占的权重(A1+A2+.....+An=1)。

评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。

此方法适用于货物类、服务类、工程类项目。

序号	评分项			权重(%)
1	价格			20
2	技术部分			36
	序号	评分因素	权重(%)	评分准则
	1	实施方案	5	评审内容：投标人投标文件中对项目实施管

				理方案包括项目实施管理计划、项目进度管理、质量管理、文档管理等方案的先进性、合理性和可行性进行综合评分； 优良中差评分标准：（1）项目实施方案内容全面；（2）项目实施方案内容具体；（3）项目实施方案内容针对性强；（4）项目实施方案内容科学合理；（5）项目实施方案内容可操作性强。满足以上五项要求得 100 分，满足以上四项要求得 80 分，满足以上三项要求得 60 分，其它情况不得分。 专家按百分制打分。
	2	项目重点难点分析、应对措施及相关的合理化建议	15	评审内容：根据本项目的特点，提出项目可能的潜在难点、重点，并给出合理化建议并针对第四章项目技术要求中（带▲）功能提供分析、具体方案、应对措施及建议。 评分标准： 投标人按照《项目重点难点分析及合理化建议响应表》如实填写并提供相关合理化方案。满分 100 分，满足考察内容要求的得满分。一般技术参数每项负偏离扣 10 分，▲功能未响应或未按要求提供合理化方案则一个扣 20 分，扣完为止。
	3	质量（完成时间、安全、环保）保障措施及方案	8	评审内容：投标人项目建设质量保障方案及措施合理、可行，对项目实施管理方案包括项目实施管理计划、项目进度管理、质量管理、文档管理、培训、应急措施、控制等方案的先进性、合理性和可行性进行综合评分； 优：方案科学合理且与本项目实际情况贴切的评价为优得 100 分； 良：方案较为贴切的评价为良得 60 分； 其他情况或不提供的不得分。专家按百分制打分。
	4	项目完成（服务期满）后的服务承诺	5	评审内容：投标人在投标文件中提供的项目完成服务期满后的服务承诺情况（包括售后服务内容、故障响应时间、响应方式、售后服务计划和保障措施等），根据招标文件的需求和投标文件响应情况分档评分。（1）投标人提供项目完成后的服务承诺并盖章，如项目交接时间、项目交接内容、项目交接的人员安排等。（2）配备 1 名原实施工程师常驻医院，时间为一年。 评分标准： 能完全响应上述服务的，得满分；其他情况不得分。
	5	违约承诺	3	评审内容：要求投标人对招标文件“四、项目商务要求-2.服务要求”中的内容进行逐条响应并承诺。 提供违约承诺书，且合理可靠，得 100 分； 提供违约承诺，但是合理性与可靠性不够严谨，得 60 分； 其他情况或不提供的不得分。 专家按百分制打分。
3	综合实力部分			27
	序号	评分因素	权重	评分准则

		(%)	
1	投标人资格情况及通过相关认证情况	4	<p>（一）评分内容： 考察投标人具备医院信息管理系统或 CMM 三级认证、ISO9001 认证、信息安全服务资质认证证书三级、信息系统集成及服务资质证书三级、企业信用等级 3A 证书。 具有 5 个证书得满分，有 3-4 个证书得 60 分，有 2 个证书得 30 分，其他不得分。 （二）评分依据： 1.要求提供有效的认证证书作为得分依据。 2.以上资料均要求提供扫描件（或官方网站截图），原件备查。评分中出现无证明资料或专家无法凭所提供资料判断是否得分的情况，一律作不得分处理。</p>
2	投标人同类项目业绩情况	3	<p>（一）评分内容： 近 3 年内（2017 年起），投标人承接医院信息系统项目业务情况，每个案例得 34 分，依次类推，满分 100 分。 （二）评分依据： 1.要求同时提供合同关键信息和项目履约（验收）合格评价证明文件作为得分依据。 2.通过合同关键信息无法判断是否得分的，还须同时提供能证明得分的其它证明资料，如项目报告或合同甲方出具的证明文件等。 3.以上资料均要求提供扫描件，原件备查。评分中出现无证明资料或专家无法凭所提供资料判断是否得分的情况，一律作不得分处理。</p>
3	拟安排的项目负责人情况（仅限一人）	5	<p>（一）评分内容： 项目负责人须是投标人的正式聘任员工（提供承诺函）。投标人无需提供社保证明，但提供的人员须本单位正式在职员工，如有虚假，将做投标无效处理，涉嫌存在违法违规行为的，依法报主管部门处理处罚。以上标准执行至 2020 年 12 月 31 日。在此基础上，考察内容： 1.具有医疗信息项目管理工作经验； 2.具有信息系统项目管理师（高级）或 PMP 证书。 （二）评分依据： 1.符合以上两项要求得 100 分。 2.符合以上一项要求得 50 分。 （二）评分依据： 1.要求提供通过投标人相关证明资料作为得分依据。 2.以上资料均要求提供扫描件（或官方网站截图），原件备查。评分中出现无证明资料或专家无法凭所提供资料判断是否得分的情况，一律作不得分处理。 3.如涉及考察人员工作经验，要求提供项目合同关键信息作为得分依据，通过合同关键信息无法判断是否得分的，还须同时提供合同甲方出具的证明文件。</p>
4	拟安排的项目主要团队成员（主要技术人员）情况（项目负责人除外）	9	<p>（一）评分内容： 项目团队成员须是投标人的正式聘任员工（提供承诺函）。投标人无需提供社保证明，但提供的人员须本单位正式在职员工，如有虚假，将做投标无效处理，涉嫌存在违法违规行为的，依法报主管</p>

				<p>部门处理处罚。以上标准执行至 2020 年 12 月 31 日。在此基础上，考察内容： 投标人提供实施研发团队人员驻场情况。（一）评分内容： 1、驻场实施人员（须提供承诺函）不少于 3 人（含 3 名），且提供聘用合同关键页复印件，得 30 分； 2、驻场研发人员（须提供承诺函）不低于 2 名（含 2 名），且提供聘用合同关键页复印件，得 40 分。 3、具备《信息安全保障人员认证证书》的项目组成员不少于 2 名（含 2 名），得 40 分（二）评分依据： 1.要求提供通过投标人相关证明资料作为得分依据。 2.以上资料均要求提供扫描件（或官方网站截图），原件备查。评分中出现无证明资料或专家无法凭所提供资料判断是否得分的情况，一律作不得分处理。 3.如涉及考察人员工作经验，要求提供项目合同关键信息作为得分依据，通过合同关键信息无法判断是否得分的，还须同时提供合同甲方出具的证明文件。</p>
	5	投标人自主知识产权产品（创新、设计）情况	4	<p>（一）评分内容： 1、 具有医疗数据智能分析系统及集成引擎软件（名称用途一致或相近即可）著作权登记证书，得 50 分； 2、 具有集成服务平台及医疗前置服务平台（名称用途一致或相近即可）软件著作权登记证书，得 50 分。（二）评分依据: 1.要求提供有效的产权（专利）证书等证明材料作为得分依据。 2.以上资料均要求提供扫描件（或官方网站截图），原件备查。评分中出现无证明资料或专家无法凭所提供资料判断是否得分的情况，一律作不得分处理。</p>
	6	服务网点	2	<p>深圳供应商，或非深圳供应商但在深圳有合法注册的分公司（或售后机构）（分公司的必须提供分公司营业执照扫描件，售后机构必须同时提供售后服务合作合同及售后机构营业执照扫描件作为得分依据，原件备查）的，得 100 分；否则不得分。</p>
4	现场演示（讲标、答辩）			5
	序号	评分因素	权重（%）	评分准则
	1	现场演示（讲标、答辩）情况	5	<p>评审内容：考察投保人现场演示（讲标、答辩）情况。对以下内容采用成熟软件系统进行功能演示，接受 PPT 或视频等演示方式。</p> <p>1、患者主索引（EMPI）：患者第一次使用身份证就诊，第二次就诊仅提供医保卡。通过主索引服务，挂号时识别两个患者为同一个患者；完全满足得 50 分，否则不得分；</p> <p>2、数据动态关联：当月均次费用上升，如何通过数据动态关联，层层钻取，查到均次费用上升原因。完全满足得 50 分，否则不</p>

				得分。
5	诚信部分			7
	序号	评分因素	权重 (%)	评分准则
	1	市财政局诚信管理情况	5	根据《深圳市财政委员会关于印发〈深圳市政府采购供应商诚信管理暂行办法操作细则〉的通知》（深财购[2017]42 号）的要求，投标人在参与政府采购活动中存在诚信相关问题且在主管部门相关处理措施实施期限内的，本项不得分，否则得满分。投标人无需提供任何证明材料，由工作人员向评审委员会提供相关信息。
	2	市政府采购中心履约评价情况	2	评分准则内容:近三年（以投标截止日期为准）投标人在市政府采购中心有履约评价为差的记录，本项不得分，否则得满分。投标人无需提供任何证明材料，由工作人员向评审委员会提供相关信息。
6	疫情防控			5
	序号	评分因素	权重 (%)	评分准则
	1	疫情防控重点保障企业	3	纳入全国性名单或地方性名单的疫情防控重点保障企业（以下简称“重点保障企业”），直接参与我市政府采购投标的，提供至少一项自身属于重点保障企业的证明材料（名单查询网页链接、名单网页截图、政府部门出具的文件或者企业享受重点保障企业优惠政策的其他证明文件均可），即可获得评审得分。
	2	稳岗企业	2	未裁员或裁员率低于 20%的企业，即投标前一个月实际参加社会保险（至少包括养老保险）的员工人数（含免缴或延期缴纳社会保险人数）不低于 2019 年 12 月同口径人数 80%（含）的企业，视为稳岗企业，提供自身符合稳岗企业条件的承诺函即可获得评审得分。 投标人提供虚假承诺的，将做无效投标处理，涉嫌存在违法违规行为的，依法报主管部门处理处罚。

## 投标书目录

- 投标函
- 政府采购投标及履约承诺函
- 投标人情况介绍及资格要求
- 中小企业声明函、残疾人福利性单位声明函（或省级以上监狱管理局、戒毒管理局出具的属于监狱企业

- 投标人通过相关认证情况（格式自定）
- 投标人同类项目业绩情况（格式自定）
- 拟安排的项目负责人情况（仅限一人）（格式自定）
- 拟安排的项目主要团队成员（主要技术人员）情况（项目负责人除外）（格式自定）
- 投标人自主知识产权产品（创新、设计）情况（格式自定）
- 服务网点（格式自定）
- 其它招标文件要求的内容及投标人认为需要补充的内容（格式自定）

---

# 政府招标文件

(通用服务类)

中国·深圳

(2019 年修订版)



## 警示条款

一、《深圳经济特区政府采购条例》第五十七条 供应商在政府采购中，有下列行为之一的，一至三年内禁止其参与本市政府采购，并由主管部门记入供应商诚信档案，处以采购金额千分之十以上千分之二十以下的罚款；情节严重的，取消其参与本市政府采购资格，处以采购金额千分之二十以上千分之三十以下的罚款，并由市场监管部门依法吊销其营业执照；给他人造成损失的，依法承担赔偿责任；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

- （一）在采购活动中应当回避而未回避的；
- （二）未按本条例规定签订、履行采购合同，造成严重后果的；
- （三）隐瞒真实情况，提供虚假资料的；
- （四）以非法手段排斥其他供应商参与竞争的；
- （五）与其他采购参加人串通投标的；
- （六）恶意投诉的；
- （七）向采购项目相关人行贿或者提供其他不当利益的；
- （八）阻碍、抗拒主管部门监督检查的；
- （九）其他违反本条例规定的行为。

二、根据《深圳市财政局关于明确政府采购保证金管理工作的通知》（深财购[2019]42 号）的要求，供应商在政府采购活动中出现《深圳经济特区政府采购条例实施细则》以下情形的，采购人或招标机构可将有关情况报同级财政部门，由财政部门根据实际情况记入供应商诚信档案，予以通报：

- （一）投标截止后，撤销投标的；
- （二）中标后无正当理由未在规定时间内签订合同的；
- （三）将中标项目转让给他人、或者在投标文件中未说明且未经采购人、采购招标机构同意，将中标项目分包给他人的；
- （四）拒绝履行合同义务的。

《资格性审查表》和《符合性审查表》初审不通过，按投标无效处理。

## 综合评分法评标信息

### 一、评标方法：综合评分法（新价格分算法）

综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人评标的方法。

价格分计算方法：

采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价)×100

评标总得分=F1×A1+F2×A2+……+Fn×An

F1、F2……Fn 分别为各项评审因素的得分；

A1、A2、……An 分别为各项评审因素所占的权重(A1+A2+……+An=1)。

评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。

此方法适用于货物类、服务类、工程类项目。

## 其它关键信息

### 一、评标定标信息

#### (二) 非评定分离项目

评标方法	综合评分法
中标供应商家数	1

### 二、关于享受优惠政策的主体及价格扣除比例

1.根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）、《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，对满足价格扣除条件且在投标文件中提交了《投标人企业类型声明函》、《残疾人福利性单位声明函》或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的投标人，其投标报价扣除\_10\_%后参与评审。投标人组成联合体投标的，如须享受以上价格扣除政策，联合体各方须均为小微企业。对于同时属于小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位的，不重复进行投标报价扣除。如有其它政策支持因素（如鼓励创新等）需一并列出。

### 三、关于失信供应商的价格上浮

根据《深圳市财政委员会关于印发〈深圳市政府采购供应商诚信管理暂行办法操作细则〉的通知》（深财购〔2017〕42号）的规定，采取价格评比法（比如最低价法）的项目，因违法违规行被记入诚信档案的失信供应商最终报价在该企业最后一轮报价的基础上上浮 10%。

失信供应商符合优惠主体资格的，价格扣除和价格上浮一并执行。

#### 四、其他说明

根据《深圳市财政局 深圳市政府采购中心关于印发<深圳市政府采购落实支持企业复工复产政策的实施细则>的通知》（深府购〔2020〕24号），1.取消社保证明。对于评审时需考察人员情况的政府采购项目，投标人无需提供人员社保证明。该标准执行至2020年12月31日；2.顺延既有认证证书有效期。对于评审时需考察投标人资质、认证等情况的政府采购项目，投标人提供的证书已到期的（到期时间为2020年1月1日至2020年6月30日），视同在有效期范围内；3.鼓励采购人积极运用公共信用信息，明确对信用记录良好的投标人（特别是中小微企业）免收履约保证金，确需收取履约保证金的，列明通过保函等非现金方式收取；4.在采购合同中明确对上述企业加大首付款或预付款比例，具体由采购人根据项目实际情况确定。

## 目 录

### 第一册 专用条款

#### 关键信息

- 第一章 招标公告
- 第二章 招标项目需求
- 第三章 投标文件格式、附件
- 第四章 政府采购合同的签订、履行及验收

### 第二册 通用条款

通用条款内容可在深圳市政府采购中心网站（<http://cgzx.sz.gov.cn/>）以下栏目中查看（两处均可）：

- ① “业务服务” — “面向供应商” — “采购文件模板”；
- ② “业务服务” — “面向采购人” — “采购文件模板”。

#### 备注：

- 1. 本招标文件分为第一册“专用条款”和第二册“通用条款”。
- 2. “专用条款”是对本次采购项目的具体要求，包含招标公告、招标项目需求、投标文件格式、合同条款及格式、附件等内容。
- 3. “通用条款”是通用于政府采购项目的基础性条款，具有普遍性和通用性。
- 4. 当出现“专用条款”和“通用条款”表述不一致或有冲突时，以“专用条款”为准。

# 第一册 专用条款

## 第一章 招标公告

### 投标人资格要求:

(1) 具有独立法人资格或具有独立承担民事责任的能力的其它组织(由供应商在《政府采购投标及履约承诺函》中作出声明,同时在投标文件正文“投标人情况介绍及资格要求”中提供营业执照或事业单位法人证等法人证明扫描件,原件备查)。

(2) 本项目不接受联合体投标,不接受投标人选用进口产品参与投标(由供应商在《政府采购投标及履约承诺函》中作出声明)。

(3) 参与本项目投标前三年内,在经营活动中没有重大违法记录(由供应商在《政府采购投标及履约承诺函》中作出声明)。

(4) 参与本项目政府采购活动时不存在被有关部门禁止参与政府采购活动且在有效期内的情况(由供应商在《政府采购投标及履约承诺函》中作出声明)。

(5) 具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款的条件(由供应商在《政府采购投标及履约承诺函》中作出声明)。

(6) 未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单(由供应商在《政府采购投标及履约承诺函》中作出声明)。

注:“信用中国”、“中国政府采购网”以及“深圳市政府采购监管网”为供应商信用信息的查询渠道,相关信息以中标通知书发出前的查询结果为准。

备注:1. 如联合体投标,投标人还必须提供《联合体投标协议》(格式自定),《联合体投标协议》须明确牵头人,并载明联合体各方承担的工作和义务。

2. 资格性审查工作由集中采购机构负责;供应商在投标时自主承诺,事后公示接受社会监督;如发生资格性审查方面的质疑由集中采购机构负责处理。

3. 投标人提供虚假承诺的,将做无效投标处理,涉嫌存在违法违规行为的,依法报主管部门处理处罚。

### 二、演示要求:

本项目可选择现场演示或远程演示。

#### (一) 参与现场演示的要求:

(1) 签到:投标人现场演示人员(不得超过2人)自带手提电脑、无线路由器、便携式服务器、U盘及其它能完成演示操作的设备(具体以投标人实际需要为准,但严禁携带手机等通讯工具)在现场演示签到截止时间(项目开标当日上午10时00分)前,携带法定代表人证明书(盖公章)、授权委托书(盖公章)、现场演示人员的身份证原件和复印件,到深圳市政府采购中心评审区二楼大厅,按市政府采购中心工作人员指引进行现场演示签到。

(2) 招标公告规定的现场演示签到截止时间后正式进行现场演示,现场演示正式开始前将进行身份核对。现场演示的具体要求见招标文件招标项目需求的“演示要求”章

节。

(二) 参与远程演示的要求：

(1) 签到：投标人在远程演示签到截止时间（项目开标当日上午 10 时 00 分）前，携带远程演示人员的身份证原件，登录“腾讯会议”（会议号 405918752）进入签到会议。投标人通过“共享屏幕”功能进行远程演示，投标人不需要到评标现场。

(2) 远程演示签到截止时间后正式进行远程演示，远程演示正式开始前将进行身份核对。远程演示的具体要求见招标文件招标项目需求的“演示要求”章节。

完整公告内容详见：<http://cgzx.sz.gov.cn/>

## 第二章 招标项目需求

### 一、对通用条款的补充内容

序号	内 容	规 定
1	联合体投标	见《招标公告》中“投标人资格要求”部分的相关内容
2	投标有效期	120 日历天（从投标截止之日算起）
3	投标人的替代方案	不允许
4	投标文件的投递	本项目实行网上投标，投标人必须在招标文件规定的投标截止时间前登录“深圳市政府采购网”，使用“应标管理->上传投标文件”功能点，将编制好的电子投标文件上传，投标文件大小不得超过 100MB
5	履约保证金	合同金额的 5%，缴纳方式：银行转账。

备注：本表为通用条款相关内容的补充和明确，如与通用条款相冲突的以本表为准。

### 二、实质性条款

序号	具体内容
1	完全满足本项目服务期限的要求。
2	提供 1 年免费售后维护服务，时间自最终验收合格日起计算。

3	签订合同后，中标人向采购人支付合同总金额的 5%作为履约保证金。中标人提供原厂通讯点授权书并提供发票后，采购人支付中标金额的 40%。软件验收合格并在中标人提供合法有效发票后，采购人一次性支付余款给中标人。验收合格后合同款的 5%履约保证金转为质量保证金，在免费维修保养期期满后由采购人无息返还给中标人。
4	项目进场：签订合同后 10 天（日历日）内。
5	按照国家、市的有关法规文件规定，要求履行保密责任，并与建设单位签订保密协议；按照保密规定开展工作，对项目过程中的全部文档资料和信息负有保密责任。

注：上表所列内容为不可负偏离条款

### 三、项目概况

（一）预算金额: 145 万元，最高投标限价:145 万元

（二）项目概况：深圳大学总医院信息集成管理平台及监控平台(以下简称“集成平台”)于 2017 年建立,采用 Orion Health 公司的 Rhapsody 5.4 版本。是深圳市医学信息中心“7+1 项目”中的核心应用，负责各系统间数据交互，避免信息孤岛。通过集成平台，优化业务流程，实现信息互联互通共享，方便各类业务数据的采集、传递、存储和使用，使医护人员、决策者、管理者能及时准确地获取所需信息，提高工作效率。

### 四、项目技术要求

（一）项目服务内容及要求

功能名称	项目技术要求
<b>一、ESB 集成平台</b>	
1、医院服务总线 (ESB)	1.1 基于 Orion Rhapsody6.5 版本，对 ESB 等功能升级改造，通讯点扩展升级到 100 个，协助完成各系统接入服务，中标后提供原厂授权书；
2、标准交互服务	2.1 提供新增个人注册服务、个人信息更新服务、个人身份合并服务服务；
	2.2 提供个人基本信息查询服务、新增医护人员注册服务、医护人员信息更新服务；
	2.3 医护人员信息查询服务、新增医疗卫生机构（科室）注册服务、医疗卫生机构（科室）信息更新服务、医疗卫生机构（科室）信息查询服务；
	▲ 2.4 提供电子病历文档注册服务、电子病历文档检索服务、电子病历文档调阅服务、医嘱接收服务、医嘱查询服务（提供此功能软件界面截图）；
	2.5 申请单接收服务、申请单查询服务、医疗卫生人员注册服务调用、医疗卫生人员更新服务调用；
	2.6 医疗卫生机构（科室）注册服务调用、医疗卫生机构（科室）更新服务调用、个人身份注册服务调用、个人基本信息查询服务调用；
	2.7 病历文档上传服务调用、病历数据检索服务调用、病历数据查询服务调用；

	2.8 门诊就诊查询服务、住院就诊查询服务、出院信息服务；
	2.9 门诊就诊登记服务、住院就诊登记服务、出院登记服务、术语和字典注册服务；
	服务接口满足“医院信息平台交互规范”要求。
3、统一用户管理和单点登录(SSO)	▲3.1 为全院各应用系统提供统一用户管理、统一认证管理和统一授权管理；（提供此功能软件界面截图）
4、患者主索引服务(EMPI)	▲4.1 主索引数据库：包括患者的基本信息以及卡信息。对外提供统一的主索引查询服务，各应用系统可以通过患者的 ID 号、病历号、就诊卡号、银医卡号等查询患者的姓名、性别、出生日期、身份类别等基本信息作为有效权威数据进行核对；（提供此功能软件界面截图）
	4.2 全院范围内患者基本信息索引的创建、搜索和维护，可以协助医疗人员对病人有效地进行搜索；
	4.3 为每个病人创建一个唯一标示，并和各应用系统医疗记录的标示之间建立映射；
	4.4 提供一个搜索引擎，提供给其它应用程序对患者的搜索功能；它也会存储病人属性的部分子集，以便作为病人检索的“单一最佳记录”的权威来源；
	4.5 医疗机构通过建设主索引（EMPI）来匹配、合并、取消重复的数据，利用主索引可获得完整而单一的病人视图；
	▲4.6 匹配规则可以动态配置，提供不少于 20 种策略，记录潜在重复记录；
	▲4.7 通过界面配置数据采购流程，支持数据标准转化，将本院系统字典与平台标准字典进行映射；
	4.8 根据索引规则，对院内各类信息系统中的患者信息进行索引重建，使历史记录可以进行关联；
5、主数据管理服务(MDM)	▲5.1 集中统一地管理全院的基础数据，通过对平台相关的各业务系统提供基础数据服务，实现基础数据的同步或匹配，以规范数据的统计口径，提高数据质量；（提供此功能软件界面截图）
	5.2 全院人员和机构数据管理：建立医院统一的组织机构架构，包括临床业务科室、职能部门、后勤部门等；
	5.3 管理内容：组织机构类型，层级关系，组织机构全称，机构简称，机构英文名称，机构别名，简称首字母缩写，组织机构代码，邮编，单位地址，单位电话，单位传真，单位所在地，单位负责人等；
	5.4 支持从 HIS 系统同步各临床科室的服务单元及病区信息，并建立医院临床组织机构和 HIS 中各临床服务单元的对应管理；
	5.5 按 7+1 系统模式，将分散在各系统的字典统一进行管理，开放主数据维护界面，提供主数据标准接口。
<b>二、数据查询服务</b>	
1、数据采集	1.1 全院所有临床、管理、质控和科研数据要以实时或近实时的方式加以汇集，经过对原始数据的离散化解析处理，所产生的元数据支持灵活的查询利用需求；
	1.2 结合 HL7 等行业标准，以及国家卫计委的相关标准，以及医院数据源的实际质量，设计 CDR 数据仓库，包括数据对象、对象之间的关联关系、采用的数据标准、和业务数据的映射关系等；
	▲1.3 通过配置验证规则，自动化验证 CDR 中数据的准确性，比如对比记录条数、对比汇总金额等方法，确保 CDR 中的数据准确及时地反映业务系统中的数据；（提供此功能软件界面截图）
	1.4 具备数据采集进度、采集状态监控功能，能够展示完成百分比，失败数量、成功数量；
	1.5 能够手工触发采集任务以及定时自动执行采集任务；

	1.6 支持对获取的患者诊疗数据进行关联整合，能够实现患者挂号信息、检查信息、处方信息、费用信息、病历信息等进行关联。（提供此功能软件界面截图）；
	1.7 支持手动补采数据；
	1.8 加载各数据源所对应的业务系统中保存的历史数据，使 CDR 覆盖医院现有的各类数据资产；
	▲1.9 以运营管理和质量控制为主线，通过维度设计，构建数据分析模型，形成运营管理数据仓库，供多维度数据分析时使用；（提供此功能软件界面截图）
	1.10 通过 CDC、ETL 技术，配置医院业务系统数据库字段与标准数据集的映射关系，自动把数据从数据源抽取到临床数据中心。包括 HIS 系统、LIS 系统、RIS 系统、手术麻醉系统、重症监护系统、合理用药系统、电子病历、心电网络系统、病理信息系统、院感系统、病案管理系统、财务管理系统等，以及其它有医疗行为产生医疗数据的临床信息系统；
2、数据查询	▲2.1 门急诊分析：门诊业务管理系统基于全院数据中心，以图形化方式展示门诊业务统计数据，实时监测门诊各诊区或窗口业务环节的滞留病人数量以及平均（或最长）候诊时间，以便及时干预，消除门诊流程中的瓶颈（提供此功能软件界面截图）；
	▲2.2 住院分析：提供住院业务指标、住院收入分析、床位使用率、均次费、平均住院日、住院病人分析、欠费情况分析、预缴金情况分析、重点病种分析、单病种情况分析（提供此功能软件界面截图）；
	▲2.3 数据下钻功能：对各类汇总数据可点击显示明细情况，如重点病种分析、平均住院日（提供此功能软件界面截图）；
	2.4 手术分析：多个维度查询：主刀、手术级别、三四级术中收益数据三级、收入结构占比图（根据所选表格数据刷新变动）、收入变化及预测图；
	▲2.5 BI 支持 PC 端和移动端展示界面设计，通过共享 H5 链接实现数据展示界面快速集成到 APP 中（提供此功能软件界面截图）；
	▲2.6 医保费用管理：门诊/住院医保病人费用分析，为医院在控制和分析医保费用上提供一个平台，可以进行目标制定、指标分解、控制措施制定、目标实时监控、实时分析和决策支持，更及时方便地了解医保运行的状况（提供此功能软件界面截图）；
	2.7 药品业务分析：提供抗菌药物使用分析、精麻药品使用分析、I 类切口使用抗菌药物情况、药品入库分析、药品出库分析、药品库存分析、药品收入分析、药品应付款分析、药费占比分析、药品销量排行、药房滞销药品分析、基本药物使用分析、抗菌药物使用强度分析、药库滞销药品分析。

## （二）服务人员要求

项目实施期间，不少于三名工程师驻场，其中至少包含一名研发工程师。项目完成后，配备 1 名工程师驻场服务，常驻医院时间一年。

## 五、演示要求

### （一）总体要求：

本项目可选择现场演示或远程演示。

#### （1）现场演示要求：

各投标人应按照招标公告规定的时间和地点参加现场演示。

演示地点提供电源、带 VGA 接口的液晶显示器及宽带上网环境（无 WIFI 环境），由投标人代表自带手提电脑、无线路由器、便携式服务器、U 盘及其它能完成演示操作的设备（具



体以投标人实际需要为准，但严禁携带手机等通讯工具）等进行演示。由于演示场地有限，建议勿携带过大设备进行演示。

每个投标人的现场演示时间不超过 15 分钟（演示期间评委将进行提问，并有权酌情延长长时间），现场演示人员不得超过 2 人。

（2）远程演示要求：

各投标人应按照招标公告规定的时间登录“腾讯会议”（会议号 405918752）进入签到会议。投标人通过“共享屏幕”功能进行远程演示，投标人不需要到评标现场。

每个投标人的远程演示时间不超过 15 分钟（演示期间评委将进行提问，并有权酌情延长长时间），远程演示人员不得超过 2 人。

（二）具体程序：

（1）现场演示程序

1. 现场演示人员须在招标公告规定的现场演示签到截止时间前，携带法定代表人证明书（盖公章）、授权委托书（盖公章）、现场演示人员的身份证原件和复印件，到达深圳市政府采购中心评审区二楼大厅，按工作人员指引进行签到。

特别注意事项：（1）资料提供不齐全的，不予签到；（2）招标公告规定的截止时间后，不再受理签到；（3）未签到的人员，不能参与现场演示。

2. 招标公告规定的现场演示签到截止时间后正式进行现场演示。现场演示正式开始前将进行身份核对；核对内容为现场演示人员提供的“授权委托书（盖公章）、现场演示人员的身份证原件和复印件”。资料不齐全的人员，不得参与现场演示。

（2）远程演示程序



详见招标文件附件《供应商远程演示操作指引》

（三）其它要求：

1. 参加本次演示的各投标人，视为认可本次演示的程序和环境能够满足演示基本条件，并对本演示方案要求内的各项规定不做事后异议，且能够严格遵守相关规定。

2. 演示在正式评标环节前进行。演示原则上按根据供应商上传投标文件到采购系统的时间顺序，先上传的供应商先通知开始演示。。一个投标人一次性演示完毕。一个投标人在进行演示时，其他投标人不得进入现场或演示会议。演示期间，评委可视情况现场提问。

3. 投标人对本次演示条件的不确定性疑虑应在演示开始前做书面陈述，若疑虑不能完全消除，并认为演示结果仍会产生误判，则可退出演示。

4. 参加本次演示的各投标人，视为同意承担其演示结果不确定性的风险，即同意专家以演示情况的判定结论。

5. 各项费用由投标人自理、风险自负。

（四）演示内容：

1、患者主索引（EMPI）：患者第一次使用身份证就诊，第二次就诊仅提供医保卡。通过主索引服务，挂号时识别两个患者为同一个患者；

2、数据动态关联：当月均次费用上升，如何通过数据动态关联，层层钻取，查到均次费用上升原因。

## 六、项目商务要求

序号	目录	商务需求
（一）免费保修期内售后服务要求		

1	免费保修期	提供 1 年免费售后维护服务，时间自最终验收合格日起计算。
2	服务要求	<p>1、所提供应用软件系统均需提供从验收后起 1 年免费维护，提供三年的技术支持；</p> <p>2、免费保修期内需常驻现场工程师一名，提供现场技术支持及个性化需求改造；</p> <p>3、软件故障报修的响应时间：1 小时。若电话中无法解决，4 小时内到达现场进行维护，24 小时内排除故障，以不影响或最小影响医院业务为目的。</p> <p>4、应提供应用软件系统扩充、升级方面的技术支持服务；</p> <p>5、在系统实施期间和质保期内，应满足所提供软件的功能模块客户化需求；</p> <p>6、承诺服务期内，免费修复信息安全漏洞，确保解决国家信息安全漏洞共享平台公布的中危及高危漏洞，原则上系统存在高危、中危漏洞，采购方有权拒绝验收。</p>
3	维修响应及故障解决时间	在保修期内，提供 7*24 小时技术支持热线电话。当系统发生故障时，在接到维修通知后 1 小时内响应并有明确的解决方案。若故障不能通过电话解决的，在 4 小时内有专人到达现场处理。
<b>(二) 其他商务要求</b>		
1	关于项目进场	1.1 签订合同后 <u>10</u> 天（日历日）内。
		1.2 项目实施地点： 深圳市西丽大学城学苑大道 1098 号 深圳大学总医院指定地点。
2	关于验收	2.1 项目工期为 <u>180</u> 天（日历日）内，至签订合同之日算起。
		2.2 投标人产品经过双方检验认可后，签署验收报告，产品维护期自验收合格之日起算。
		2.3 当满足以下条件时，采购人才向中标人签发货物验收报告： a、中标人已按照合同规定提供了全部产品及完整的技术资料。 b、货物符合招标文件技术规格书的要求，性能满足要求。
3	关于培训	<p>中标人负责在系统上线阶段提供两名工程师驻场实施，现场解决客户化需求，按照采购人时间上班。服务工程师若在服务期间因故离场（不超过 1 天），需经采购人项目负责人批准方可。在未经续方项目负责人同意，不得更换项目服务工程师。如遇不可抗力必须更换服务工程师，替代工程师项目经验和能力不低于原工程师。</p> <p>中标人负责为采购人培训 1-2 名系统维护工程师，培训所有的使用科室人员。</p> <p>培训的内容及方案应由双方协商制定。中标人前来进行技术培训人员的费用包括在合同总价中。</p>
4	违约承诺	<p>1、中标人承诺按项目计划推进，如非采购方原因造成的延期，将每日按照合同签订总价的 1%向采购人支付违约金。</p> <p>2、逾期进场，从合同约定的进场日期起，如逾期进场，必须每日按照合同签订总价的 1%向采购人支付违约金。</p>

5	关于付款	签订合同后，中标人向采购人支付合同总金额的 5%作为履约保证金。中标人提供原厂通讯点授权书并提供发票后，采购人支付中标金额的 40%。软件验收合格并在中标人提供合法有效发票后，采购人一次性支付余款给中标人。验收合格后合同款的 5%履约保证金转为质量保证金，在免费维修保养期期满后由采购人无息返还给中标人。
6	质量考核验收标准	1、质量考核验收标准：投标人产品经过双方检验认可后，签署验收报告，产品维护期自验收合格之日起算；当满足以下条件时，采购人才向中标人签发货物验收报告： a、中标人已按照合同规定提供了全部产品及完整的技术资料。 b、货物符合招标文件技术规格书的要求，性能满足要求。

#### （一）质量考核验收标准及违约金

##### 1.质量考核验收标准：

投标人产品经过双方检验认可后，签署验收报告，产品维护期自验收合格之日起算；当满足以下条件时，采购人才向中标人签发货物验收报告：

- a、中标人已按照合同规定提供了全部产品及完整的技术资料。
- b、货物符合招标文件技术规格书的要求，性能满足要求。

##### 2.违约金：

中标人承诺按项目计划推进，如非采购方原因造成的延期，将按照合同签订总价的 1%向采购人支付违约金；逾期进场，从合同约定的进场日期起，如逾期进场，必须每日按照合同签订总价的 1%向采购人支付违约金。

## 七、投标报价

1. 本项目服务费采用包干制，应包括服务成本、法定税费和企业的利润。由企业根据招标文件所提供的资料自行测算投标报价；一经中标，投标报价总价作为中标单位与采购人签定的合同金额，合同期限内不做调整。

2. 投标人应根据本企业的成本自行决定报价，但不得以低于其企业成本的报价投标；评标时，评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

3. 投标人的投标报价，应是本项目招标范围和招标文件及合同条款上所列的各项内容中所述的全部，不得以任何理由予以重复，并以投标人在投标文件中提出的综合单价或总价为依据。

4. 除非政府集中采购机构通过修改招标文件予以更正，否则，投标人应毫无例外地按招标文件所列的清单中项目和数量填报综合单价或总价。投标人未填综合单价或总价的项目，

在实施后，将不得以支付，并视作该项费用已包括在其它有价款的综合单价或总价内。

5. 投标人应充分了解项目的位置、情况、道路及任何其它足以影响投标报价的情况，任何因忽视或误解项目情况而导致的索赔或服务期限延长申请将不获批准。

6. 投标人不得期望通过索赔等方式获取补偿，否则，除可能遭到拒绝外，还可能将被作为不良行为记录在案，并可能影响其以后参加政府采购的项目投标。各投标人在投标报价时，应充分考虑投标报价的风险。

### 第三章 投标文件格式、附件

#### 特别提醒：

投标文件正文将对外公开，投标文件附件不公开。投标人在编辑投标文件时，在投标文件目录中属于本节点内容的必须在本节点中填写，填写到其他节点或附件的将可能导致投标无效，一切后果由供应商自行承担。

投标文件正文（信息公开部分）必须编制于“投标书目录”，投标文件附件（非信息公开部分）必须编制于“投标书附件”，如下图所示。

保存    生成正式投标书

✔ 1.查看招标书
✔ 2.填写开标一览表
? 3.编辑正文附件
? 4.绑定应标节点

目录	导入WORD标书	文件名
📁 投标书目录	请勿使用WPS文档编辑...	
📖 投标函	↑	
📖 政府采购投标及履约承诺函	↑	
📖 [模糊]	↑	
📁 投标人情况介绍		
📖 供应商资格证明文件	↑	
📖 [模糊]	↑	
📖 [模糊]	↑	
📖 投标人认为需提供的其他证明	↑	
📖 [模糊]	↑	
📖 [模糊]	↑	
📖 [模糊]	↑	
📖 投标人认为需要加以说明的其他内容	↑	
📁 投标书附件	↑	

投标文件正文，信息公开部分

投标文件附件，非信息公开部分

我中心公布投标文件正文（信息公开部分）时为计算机截取信息自动公布，如投标人误将涉及个人隐私的信息放入投标文件正文，相关后果由投标人自负；如投标人将必须放于投标文件正文（信息公开部分）的内容放入投标文件附件（非信息公开部分）以回避信息公开，将作投标无效处理。

各投标供应商：

根据《中华人民共和国政府采购法》及《深圳经济特区政府采购条例》有关规定，为增强各供应商诚信守法、公平竞争意识，规范各供应商投标行为，有效遏制投标供应商在政府采购活动中的串通投标、造假等不诚信行为，促进我市政府采购市场诚信体系建设，确保我市政府采购工作公开、公平和公正，深圳市政府采购中心将依法依规对如下投标信息予以公示，望各投标供应商给予配合，履行好自身的权益和义务。

1. 公示的内容。公示的内容为投标文件信息公开部分的内容，如营业执照、资质证书、项目业绩、履约验收报告及评价、社保证明、设备发票、职称、货物的规格型号及配置参数等。

2. 公示时间。从2014年9月10日起，所有新公告的政府采购项目的投标供应商的投

标文件都进行公示。公示时间有两次，具体是：

第一次公示时间：评标环节。当项目开标评审开始后，所有投标供应商的投标文件有关信息将随开标一览表向所有参与的投标供应商进行公开；

第二次公示时间：中标结果公布环节。当发布中标结果时，同时向社会公布参加该政府采购项目的投标供应商（包括中标和未中标供应商）的投标文件。

3. 履行职责并及时指出有造假的行为。各投标人有权对公示内容进行监督，在第一次信息公开后的 90 分钟内，向中心反馈质疑和举报有造假行为的供应商，具体操作：

点击“我要举报”按键，系统即显示所有投标人相关内容，选择有造假的供应商，在公示内容上点击。该内容下框会有“√”显示，当选择完后，确认提交至市政府采购中心辅助评标系统。评标委员会将于开标后的 90 分钟后打开该系统，如显示有被举报的供应商，评标委员会即启动取证环节的相关工作，当取证完成，经确认该投标人有造假，则该供应商投标无效，同时将依规定予以处罚。反之，如该项目无任何举报信息，评标继续进行。

本项目各投标供应商，应在开标后始终保持本项目联系人手机畅通。当开标时间超过 90 分钟后，市政府采购中心将视举报信息反馈情况会与您通话（所有通话内容将会录音），如有要求提交公示内容正本(原件)的，务必在通话后的 120 分钟内送达至市政府采购中心，以便评委现场查验。如不按时送达或拒送原件的，您的投标将视为投标响应不足，评标委员会将终止对该企业的标书评审，投标文件将视为弃标，评标中止；如查验确为造假，则投标无效，并视情况再作进一步处理。

第二次中标供应商信息公示的质疑，按现规定和做法执行。

望各供应商要珍惜本次投标机会，诚实、守信、依法、依规投标。

## 投标文件组成：

### 1. 投标文件正文（信息公开部分），主要包括以下内容：：

- (1) 投标函
- (2) 政府采购投标及履约承诺函
- (3) 投标人情况介绍及资格要求
- (4) 投标人通过相关认证情况（格式自定）
- (5) 投标人同类项目业绩情况（格式自定）
- (6) 拟安排的项目负责人情况（仅限一人）（格式自定）
- (7) 拟安排的项目主要团队成员（主要技术人员）情况（项目负责人除外）（格式自定）
- (8) 投标人自主知识产权产品（创新、设计）情况（格式自定）
- (9) 服务网点（格式自定）
- (10) 其它招标文件要求的内容及投标人认为需要补充的内容（格式自定）

注：具体按评分信息设置标书节点

### 2. 投标文件附件（非信息公开部分），主要包括以下内容：

- (1) 法定代表人证明书
- (2) 投标文件签署授权委托书
- (3) 参与项目演示相关文件
- (4) 实质性条款响应情况表
- (5) 详细分项报价清单
- (6) 实施方案（工作措施、工作方法、工作手段、工作流程）（格式自定）
- (7) 项目重点难点分析、应对措施及相关的合理化建议（《项目重点难点分析及合理化建议响应表》）
- (8) 质量（完成时间、安全、环保）保障措施及方案（格式自定）
- (9) 项目完成（服务期满）后的服务承诺（格式自定）

(10) 违约承诺（格式自定）

备注：

1. 本项目为网上电子投标项目，投标文件不需法人或授权委托人另行签字，无需加盖单位公章，招标文件专用条款另有规定的除外。

2. 关于“开标一览表”的评标说明：“开标一览表”中除“投标总价”外，其他信息不作评审依据。

3. 关于投标书编制软件中“开标一览表”的填写说明：“开标一览表”中“完工期”一栏的填写内容不作任何要求，由投标人自行填写。

## 投标文件正文（信息公开部分）：

### 一、投标函

致： 深圳市政府采购中心

1. 根据已收到贵方的项目编号为\_\_\_\_\_的\_\_\_\_\_项目的招标文件，遵照《深圳经济特区政府采购条例》和《深圳网上政府采购管理暂行办法》等有关规定，我单位经研究上述招标文件的专用条款及通用条款后，我方愿以投标书编制软件中《开标一览表》中填写的投标报价并按招标文件要求承包上述项目并修补其任何缺陷。

2. 我方已认真核实了投标文件的全部资料，所有资料均为真实资料。我方对投标文件中

全部投标资料的真实性负责，如被证实我方的投标文件中存在虚假资料的，则视为我方隐瞒真实情况、提供虚假资料，我方愿意接受主管部门作出的行政处罚。

3.如果我方中标，我方将按照规定提交上述总价\_\_\_\_\_ %（或\_\_\_\_万元）作为履约担保（可提供保函或现金）。

4.我方同意所递交的投标文件在“对通用条款的补充内容”中的投标有效期内有效，在此期间内我方的投标有可能中标，我方将受此约束。

5.除非另外达成协议并生效，贵方的中标通知书和本投标文件将构成约束我们双方的合同。

6.我方理解贵方将不受必须接受你们所收到的最低标价或其它任何投标文件的约束。

投标人：\_\_\_\_\_ 单位地址：\_\_\_\_\_  
法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_  
邮政编码：\_\_\_\_\_ 电话：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_  
开户银行名称：\_\_\_\_\_ 开户银行帐号：\_\_\_\_\_  
开户银行地址：\_\_\_\_\_ 开户银行电话：\_\_\_\_\_  
日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

（备注：如联合体投标，投标人一栏仅需填写牵头人的名称）

## 二、政府采购投标及履约承诺函

致：深圳市政府采购中心

我公司承诺：

1.我公司本招标项目所提供的货物或服务未侵犯知识产权。

2.我公司参与该项目投标，严格遵循公平竞争的原则，不恶意串通，不妨碍其他投标人的竞争行为，不损害采购人或者其他投标人的合法权益。我公司已清楚，如违反上述要求，将作投标无效处理。

3.我公司如果中标，做到守信，不偷工减料，依照本项目招标文件需求内容、签署的采购合同及本公司在投标中所作的一切承诺履约。

4.我公司承诺本项目的报价不低于我公司的成本价，否则，我公司清楚将面临投标无效的风险；我公司承诺不恶意低价谋取中标；我公司对本项目的报价负责，中标后将严格按照本项目招标文件需求、签署的采购合同及我公司在投标中所作的全部承诺履行。我公司清楚，若我公司以“报价太低而无法履约”为理由放弃本项目中标资格时，愿意接受主管部门的处理处罚。若我公司中标本项目，我公司的报价明显低于其他投标人的报价时，我公司清楚，本项目将成为重点监管、重点验收项目，我公司将按时保质保量完成，并全力配合有关监管、验收工作；若我公司未按上述要求履约，我公司愿意接受主管部门的处理处罚。

5.我公司已认真核实了投标文件的全部内容，所有资料均为真实资料。我公司对投标文件中全部投标资料的真实性负责，如被证实我公司的投标文件中存在虚假资料的，则视为我公司隐瞒真实情况、提供虚假资料，我公司愿意接受主管部门作出的行政处罚。

6.我公司承诺不非法转包、分包。

7.本公司承诺符合以下资格要求：

（1）我公司具有独立法人资格或具有独立承担民事责任的能力的其它组织。

（2）本项目不接受联合体投标，不接受投标人选用进口产品参与投标。

（3）我公司参与本项目投标前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。



(4) 我公司参与本项目政府采购活动时不存在被有关部门禁止参与政府采购活动且在有效期内的情况。

(5) 我公司具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款的条件。

(6) 我公司未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

以上承诺，如有违反，愿依照国家相关法律处理，并承担由此给采购人带来的损失。

投标人：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

(备注：如联合体投标，投标人一栏需填写联合体双方的名称)

### 三、投标人情况介绍及资格要求

#### 1. 投标人情况介绍：

#### 2. 资格证明材料：

注意：资格证明材料必须至少包含招标公告中“投标人资格要求”中的相关证明材料（均要求提供证明材料扫描件，原件备查）。

#### 3. 如联合体投标，投标人还必须提供《联合体投标协议》（可选项）。

4、如投标人为中小微企业或残疾人福利性单位投标，投标人可提供中小企业声明函及残疾人福利性单位声明函（或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件）（可选项）

备注：该部分内容由供应商根据自身情况填写相关声明，不符合要求的供应商可以不填写或删除相应的声明函。投标人对声明函的真实性负责。如提供虚假声明，将报送主管部门给予行政处罚。

#### （一）中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）的规定，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划分标准，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

#### （二）残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

（三）省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件（仅限监狱企业，格式自定）

## 其它内容格式自定

投标文件附件（非信息公开部分）：

### 一、法定代表人（负责人）资格证明书

\_\_\_\_\_同志，现任我单位\_\_\_\_\_职务，为法定代表人（负责人），特此证明。

说明：1、法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要负责人。

2、内容必须填写真实、清楚，涂改无效，不得转让、买卖。

**附：要求必须提供法定代表人（负责人）身份证（境外人员无法提供身份证的，可提供护照）扫描件（正反两面）。**

## 二、投标文件签署授权委托书

本授权委托书声明：我\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标供应商名称）的法定代表人（负责人），现授权委托\_\_\_\_\_（姓名）为我公司签署本项目已递交的投标文件的法定代表人（负责人）的授权委托代理人，代理人全权代表我所签署的本项目已递交的投标文件内容我均承认。

代理人无转委托权，特此委托。

代理人：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_ 手机：\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_

授权委托书日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**附：要求必须提供代理人身份证（境外人员无法提供身份证的，可提供护照）扫描件（正反两面）。**

## 三、参与项目演示相关文件

### （一）演示确认函

（投标供应商名称）\_\_\_\_\_（填写是或者否）参与本项目演示，参与演示的方式\_\_\_\_\_（填写现场演示或者远程演示）。

### （二）演示授权委托书

本授权委托书声明：我（姓名）系（投标供应商名称）的法定代表人（负责人），现

授权委托（姓名）为我公司签署本项目已递交的投标文件的法定代表人（**负责人**）的授权委托代理人，代理人全权代表我参与本项目演示，演示内容我均承认。

代理人无转委托权，特此委托。

代理人：

联系电话：

手机：

身份证号码：

职务：

授权委托日期：年月 日

**附：要求必须提供代理人身份证（境外人员无法提供身份证的，可提供护照）扫描件（正反两面）。**

#### 四、实质性条款响应情况表

序号	采购人要求内容	投标人响应情况
1	完全满足本项目服务期限的要求。	
2	提供 1 年免费售后维护服务，时间自最终验收合格日起计算。	
3	签订合同后，中标人向采购人支付合同总金额的 5%作为履约保证金。中标人提供原厂通讯点授权书并提供发票后，采购人支付中标金额的 40%。软件验收合格并在中标人提供合法有效发票后，采购人一次性支付余款给中标人。验收合格后合同款的 5%履约保证金转为质量保证金，在免费维修保	

	养期期满后由采购人无息返还给中标人。	
4	项目进场：签订合同后 10 天（日历日）内。	
5	按照国家、市的有关法规文件规定，要求履行保密责任，并与建设单位签订保密协议；按照保密规定开展工作，对项目过程中的全部文档资料和信息负有保密责任。	

注：1. 上表所列内容为不可负偏离条款。

2. “投标人响应情况”一栏应如实填写“响应”或“不响应”。

3. “实质性响应条款响应情况”与投标文件其它内容冲突的，以“实质性响应条款响应情况”为准。

## 五、详细分项报价

序号	货物名称	数量	单位	金额（元）
1	医院信息集成平台扩展升级	1	套	

## 六、项目重点难点分析及合理化建议响应表

序号	名称	技术要求	投标人响应情况	备注
1	医院信息集成平台	▲提供电子病历文档注册服务、电子病历文档检索服务、电子病历文档调阅服务、医嘱接收服务、医嘱查询服务（提供此功能软件界面截图）；		
2	扩展升级	▲为全院各应用系统提供统一用户管理、统一认证管理和统一授权管理；（提供此功能软件界面截图）		

3	▲主索引数据库：包括患者的基本信息以及卡信息。对外提供统一的主索引查询服务，各应用系统可以通过患者的 ID 号、病历号、就诊卡号、银医卡号等查询患者的姓名、性别、出生日期、身份类别等基本信息作为有效权威数据进行核对；（提供此功能软件界面截图）		
4	▲匹配规则可以动态配置，提供不少于 20 种策略，记录潜在重复记录；		
5	▲通过界面配置数据采购流程，支持数据标准转化，将本院系统字典与平台标准字典进行映射；		
6	▲集中统一地管理全院的基础数据，通过对平台相关的各业务系统提供基础数据服务，实现基础数据的同步或匹配，以规范数据的统计口径，提高数据质量；（提供此功能软件界面截图）		
7	▲通过配置验证规则，自动化验证 CDR 中数据的准确性，比如对比记录条数、对比汇总金额等方法，确保 CDR 中的数据准确及时地反映业务系统中的数据；（提供此功能软件界面截图）		
8	▲以运营管理和质量控制为主线，通过维度设计，构建数据分析模型，形成运营管理数据仓库，供多维度数据分析时使用；（提供此功能软件界面截图）		
9	▲门急诊分析：门诊业务管理系统基于全院数据中心，以图形化方式展示门诊业务统计数据，实时监测门诊各诊区或窗口业务环节的滞留病人数量以及平均（或最长）候诊时间，以便及时干预，消除门诊流程中的瓶颈（提供此功能软件界面截图）；		
10	▲住院分析：提供住院业务指标、住院收入分析、床位使用率、均次费、平均住院日、住院病人分析、欠费情况分析、预缴金情况分析、重点病种分析、单病种情况分析（提供此功能软件界面截图）；		

11	▲ 数据下钻功能：对各类汇总数据可点击显示明细情况，如重点病种分析、平均住院日（提供此功能软件界面截图）		
12	▲BI 支持 PC 端和移动端展示界面设计，通过共享 H5 链接实现数据展示界面快速集成到 APP 中（提供此功能软件界面截图）；		
13	▲医保费用管理：门诊/住院医保病人费用分析，为医院在控制和分析医保费用上提供一个平台，可以进行目标制定、指标分解、控制措施制定、目标实时监控、实时分析和决策支持，更及时方便地了解医保运行的状况（提供此功能软件界面截图）；		

注：

- 1、请按要求填写《项目重点难点分析及合理化建议响应表》并提供相关合理化方案。专家根据技术需求参数响应情况和相关方案进行打分。
- 2、“投标人响应情况”一栏应如实填写“响应”或“不响应”。
- 3、“项目重点难点分析及合理化建议响应表”与投标文件其它内容冲突的，以“项目重点难点分析及合理化建议响应表”为准。

## 其它内容格式自定

### 第四章 合同及履约情况反馈格式

#### 一、合同条款及格式（仅供参考）

##### 合同条款

（仅供参考，项目具体要求以招标项目需求为准）

甲方：

乙方：

根据深圳市政府采购中心\_\_\_\_\_号招标项目的投标结果，由\_\_\_\_\_单位为中标方。按照《中华人民共和国合同法》和《深圳经济特区政府采购条例》，经深圳市（以下简称甲方）和\_\_\_\_\_单位（以下简称乙方）协商，就甲方委托乙方承担\_\_\_\_\_服务项目，达成以下合同条款：

#### **第一条 项目概况**

项目名称：

项目内容：

服务时间：

合同价款：合同总价为\_\_\_\_\_元，含一切税、费。本合同总价包括乙方为实施本项目荷载试验所需的设备仪器费、车辆租赁费、服务和技术费用等，为固定不变价格，且不随通货膨胀的影响而波动。合同总价包括乙方履行本合同义务所发生的一切费用和支出和以各种方式寄送技术资料到甲方办公室所发生的费用。如发生本合同规定的不可抗力，合同总价可经双方友好协商予以调整。

支付方式：分期支付。

#### **第二条 服务范围**

- 1、
- 2、
- 3、
- 4、 其他合同未明示的相关工作。

#### **第三条 时间要求及阶段成果**

- 1、合同签订\_\_\_天内完成项目实施的准备工作，包括工作大纲和试验细则的编制；
- 2、
- 3、
- 4、

#### **第四条 咨询服务资料归属**

1、所有提交给甲方的咨询服务文件及相关的资料的最后文本，包括为履行技术咨询服务范围所编制的图纸、计划和证明资料等，都属于甲方的财产，乙方在提交给甲方之前应将上述资料进行整理归类 and 编制索引。

2、乙方未经甲方的书面同意，不得将上述资料用于与本咨询服务项目之外的任何项目。

3、合同履行完毕，未经甲方的书面同意，乙方不得保存在履行合同过程中所获得或接触到的任何内部数据资料。

#### **第五条 甲方的义务**

- 1、负责与本咨询服务项目有关的第三方的协调，提供开展咨询服务工作的外部条件。
- 2、向乙方提供与本项目咨询服务工作有关的资料。
- 3、负责组织有关专家对项目试验成果评估报告的评审。

#### **第七条 乙方的义务**

- 1、应按照\_\_\_\_\_号招标文件、乙方投标文件要求按期完成本项目咨询服务工作。
- 2、负责组织项目的实施，保证工程进度和成桥荷载试验工作质量，并满足交通部交工验收相关标准。
- 3、向甲方提交检测资料等各\_\_\_\_\_套，一套电子版文件。
- 4、在履行合同期间或合同规定期限内，不得泄露与本合同规定业务活动有关的保密资料。

#### **第八条 甲方的权利**

- 1、有权向乙方询问工作进展情况及相关的内容。
- 2、有权阐述对具体问题的意见和建议。
- 3、当甲方认定乙方人员不按合同履行其职责，或与第三人串通给甲方造成经济损失的，甲方有权要求更换人员，直至终止合同并要求乙方承担相应的赔偿责任。

#### **第九条 乙方的权利**

- 1、乙方在本项目服务过程中，如甲方提供的资料不明确时可向甲方提出书面报告。
- 2、乙方在本项目服务过程中，有权对第三方提出与本咨询服务业务有关的问题进行核



对或查问。

3、乙方在本项目服务过程中，有到工程现场勘察的权利。

#### **第十条 甲方的责任**

1、应当履行本合同约定的义务，如有违反则应当承担违约责任，赔偿给乙方造成的损失。

2、甲方向乙方提出赔偿要求不能成立时，则应补偿由于该赔偿或其他要求所导致乙方的各种费用的支出。

#### **第十一条 乙方的责任**

1、乙方的责任期即本合同有效期。如因非乙方的责任造成进度的推迟或延误而超过约定的日期，双方应进一步约定相应延长合同有效期。

2、乙方的责任期内，应当履行本合同中约定的义务，因乙方的单方过失造成的经济损失，应当向甲方进行赔偿。

3、乙方对甲方或第三方所提出的问题不能及时核对或答复，导致合同不能全部或部分履行，乙方应承担责任。

4、乙方向甲方提出赔偿要求不能成立时，则应补偿由于该赔偿或其他要求所导致甲方的各种费用的支出。

#### **第十二条 人员要求**

1、参加本项目试验的人员必须具有国家和有关部门规定的相应资质。

2、参加本项目的试验人员的配置必须与投标文件中的服务承诺书和试验服务组织实施方案一致。

3、必须以直属试验人员参与本项目服务，不得使用挂靠队伍。

#### **第十三条 乙方咨询服务工具要求**

1、乙方应配备中标项目所需的足够数量的仪器、仪表以及工具等设备。用户不需向乙方提供施工工具和仪器、仪表。

2、乙方在提供服务过程中应自备车辆。

#### **第十四条 保密要求**

1、由甲方收集的、开发的、整理的、复制的、研究的和准备的与本合同项下工作有关的所有资料在提供给乙方时，均被视为保密的，不得泄漏给除甲方或其指定的代表之外的任何人、企业或公司，不管本合同因何种原因终止，本条款一直约束乙方。

2、乙方在履行合同过程中所获得或接触到的任何内部数据资料，未经甲方同意，不得向第三方透露。

3、乙方实施项目的一切程序都应符合国家安全、保密的有关规定和标准。

4、乙方参加项目的有关人员均需同甲方签订保密协议。

#### **第十五条 验收**

1、下列文件的验收分为\_\_\_\_\_三个阶段：

2、其余文件和工作由用户组织有关技术人员根据国家和行业有关规范、规程、标准和用户需求直接验收。

3、验收依据为\_\_\_\_\_号招标文件、乙方投标文件，国家和行业有关规范、规程和标准。

#### **第十六条 付款方式**

1、合同签订后\_\_\_\_\_天内，甲方向乙方支付合同总价\_\_\_\_\_%的款项。

2、检测完成并提交评估报告后，甲方向乙方支付合同总价\_\_\_\_\_%的款项。

3、报告通过专家评审后，甲方向乙方支付合同总价\_\_\_\_\_%的款项。

#### **第十七条 争议解决办法**

执行本合同发生的争议，由甲乙双方协商解决。

#### **第十八条 风险责任**

1、乙方应完全地按照\_\_\_\_\_号招标文件的要求和乙方投标文件的承诺完成本项目，出于自身财务、技术、人力等原因导致项目失败的，应承担全部责任。

2、乙方在实施荷载试验过程中应对自身的安全生产负责，若由乙方原因发生的各种事故甲方不承担任何责任。

#### **第十九条 违约责任**

1、因乙方原因，未能按规定时间完成有关工作的，每延误一天，甲方可在支付合同余款中扣除合同价款千分之一。

2、由于乙方原因造成试验成果质量低劣，不能满足大纲要求时，应继续完善试验工作，其费用由乙方承担。

3、如乙方提供的咨询服务文件不符合质量要求，必须在甲方提出要求后 7 天内无条件修改，其费用由乙方承担。

4、若甲方发现乙方派出的试验服务人员或提供的试验仪器设备不符合合同要求，乙方应在 3 天之内按要求派出人员或提供满足投标文件承诺的仪器设备，否则甲方有权终止合同，并保留追究乙方责任及要求赔偿损失的权利。

## 第二十条 其他

1、本合同与\_\_\_\_\_号招标文件、乙方投标文件如有抵触之处，以本合同条款为准。

2、下列文件均为本合同的组成部分：

(1) \_\_\_\_\_号招标文件、答疑及补充通知；

(2) 投标文件；

(3) 本合同执行中共同签署的补充与修正文件。

本合同一式\_\_\_\_\_份，甲、乙双方各执\_\_\_\_\_份，具有同等法律效力。本合同自双方法人代表签字（盖章）认可之日起生效。

本合同未尽事宜，双方友好协商，达成解决方案，经双方签字后，可作为本合同的有效附件。

甲方：\_\_\_\_\_（签章）

乙方：\_\_\_\_\_（签章）

地址：  
法定代表人：（签章）  
开户行：  
人民币帐号：  
联系人：  
电话：  
日期：

地址：  
法定代表人：（签章）  
开户行：  
人民币帐号：  
联系人：  
电话：  
日期：

## 二、政府采购履约情况反馈表

采购人名称：

联系人及电话：

采购项目名称		项目编号	
中标供应商名称		供应商 联系人及电话	
中标金额		合同履约时间	自 至
履约 情况 评价	总体评价		<input type="checkbox"/> 优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差
	分项 评价	质量 方面	<input type="checkbox"/> 优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差

		价格方面	<input type="checkbox"/> 优	<input type="checkbox"/> 良	<input type="checkbox"/> 中	<input type="checkbox"/> 差
		服务方面	<input type="checkbox"/> 优	<input type="checkbox"/> 良	<input type="checkbox"/> 中	<input type="checkbox"/> 差
		时间方面	<input type="checkbox"/> 优	<input type="checkbox"/> 良	<input type="checkbox"/> 中	<input type="checkbox"/> 差
		环境保护	<input type="checkbox"/> 优	<input type="checkbox"/> 良	<input type="checkbox"/> 中	<input type="checkbox"/> 差
		其他	评价内容为: _____ 评价等级为: <input type="checkbox"/> 优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差			
具体情况说明						
采购人意见 (公章)		<div style="text-align: right;">日期:    年    月    日</div>				

说明:

- 1、本表为采购人向深圳市政府采购中心反映政府采购项目履约情况时所用;
- 2、履约情况评价分为优、良、中、差四个等级,请在对应的框前打“√”,然后在“具体情况说明”一栏详细说明有关情况。